

Aanwezig	Patrick Vermeulen	voorzitter
	Luc De Ryck	burgemeester
	Wim Van Rossen, Hugo Maes, Franky De Graeve en Debby Vermeiren	schepenen
	Berten Andries, Mostafa Aouriaghel, Roger Troubleyn, Chris Vervaet, Herman Brys, Anne Boeykens, Marcel Noens, Heidi Bauer, Eddie Gosselin, Anne-Marie Muyshondt, Rony Rombaut, Johan Waltens, Petra Staes, Edmond Boel, Ronny De Keyzer, Magda De Meyer en Bert Bauwelinck	raadsleden
	Luc Verhulst	gemeentesecretaris

GEMEENTELIJKE ADVIESRAAD VOOR MILIEU EN NATUUR
(MINA-RAAD)
STATUTEN – GOEDKEURING
AFSPRAKENNOTA – BEKRACHTIGING

De gemeenteraad

Gelet op het decreet van 5 april 1995, houdende de algemene bepalingen inzake milieubeleid en de uitvoeringsreglementering ervan, met latere wijzigingen;

Gelet op het milieubeleidsplan 2006-2010 dat door de gemeenteraad werd goedgekeurd in zijn zitting van 27 maart 2006;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 31 maart 2008, waarbij werd beslist het gemeentelijk milieubeleidsplan te evalueren, te actualiseren en de looptijd ervan te verlengen tot 2013;

Gelet op de actiefiche In.01 binnen dit milieubeleidsplan, die tot doel stelt de werking van de MiNa-raad te optimaliseren;

Gelet op de afgesloten samenwerkingsovereenkomst 2008-2013 tussen het Vlaams Gewest en de gemeente Temse, goedgekeurd in de gemeenteraadszitting van 26 januari 2009;

Gelet op artikel 4.2 van de samenwerkingsovereenkomst *Gemeentelijke adviesraad voor milieu en natuur*, dat bepaalt dat de gemeenteraad de statuten van deze raad bepaalt en dat in deze statuten ten minste de algemene werking en samenstelling moeten worden bepaald;

Overwegende dat de milieuraad een belangrijke actor is in het creëren van een draagvlak voor het gemeentelijk milieu- en natuurbeleid en in het stimuleren van het maatschappelijk debat met betrekking tot dit gemeentelijk milieu- en natuurbeleid;

Gelet op de bespreking van de voorliggende statuten en afsprakennota in de MiNa-raad van 20 mei en 16 september 2009;

Gelet op de desbetreffende bepalingen van het gemeentedecreet;

BESLIST eenparig (23):

Artikel 1. De statuten van de MiNa-raad als volgt goed te keuren:

STATUTEN GEMEENTELIJKE ADVIESRAAD VOOR MILIEU EN NATUUR

Oprichting en zetel

Artikel 1

In de gemeente Temse wordt een gemeentelijke adviesraad voor milieu en natuur, hierna MiNa-raad genoemd, opgericht en erkend als adviesorgaan inzake milieu- en natuuraangelegenheden, die overeenstemt met de modaliteiten van de Vlaamse Overheid (LNE).

De zetel van de MiNa-raad is gevestigd in het administratief centrum van de gemeente Temse, Frans Boelplein 1 te 9140 Temse.

Doelstelling

Artikel 2

De MiNa-raad heeft een drieledige doelstelling:

1) De MiNa-raad beoogt de verbetering, het behoud en het herstel van de natuur, het landschap, het leefmilieu en de groenbeplanting in de gemeente.

2) a) De MiNa-raad is bevoegd om de gemeente zowel op eigen initiatief als op verzoek van de gemeenteraad of het schepencollege te adviseren over het gemeentelijk groen-, milieu- en natuurbeleid.

In een afsprakennota tussen de MiNa-raad en het gemeentebestuur wordt vastgelegd over welke onderwerpen het gemeentebestuur in ieder geval het advies van de MiNa-raad vraagt.

b) Tevens is de MiNa-raad bevoegd advies te verlenen in het kader van projecten, plannen, manifestaties enz... van hogere overheden (Federaal, Vlaams, Provinciaal niveau) inzake groen-, milieu- en natuurbeleid.

3) De MiNa-raad vervult een informatieve en sensibiliserende taak bij de bevolking inzake milieu- en natuuraangelegenheden en kan in dit kader op eigen initiatief en op niet dwingend verzoek initiatieven ontplooiën.

Samenstelling

Artikel 3

De MiNa-raad is samengesteld uit stemgerechtigde leden, niet-stemgerechtigde leden en waarnemers. De stemgerechtigde leden van de MiNa-raad kiezen een voorzitter, een ondervoorzitter en een secretaris.

Het samenwerken met andere gemeentelijke adviesraden wordt aangemoedigd.

§1. Stemgerechtigde leden

1) Vertegenwoordigers die effectief lid zijn van een vereniging, instelling of organisatie waarvan de werking zich situeert op het grondgebied van de gemeente en die in haar werking belangstelling stelt in de milieu-, groen- en natuurproblematiek. Volgende organisaties vaardigen stemgerechtigde leden af:

- milieu- en natuurverenigingen
- erkende wildbeheereenheden
- onderwijsinstellingen
- sociaal-culturele organisaties en vormingsorganisaties
- beroepsgroepen en -organisaties.

2) Geïnteresseerde inwoners met enige deskundigheid inzake milieu en natuur/groen.

§2. Niet-stemgerechtigde leden

1) Vertegenwoordigers die effectief lid zijn van een vereniging die niet als stemgerechtigd in de MiNa-raad vertegenwoordigd is

2) Schepen(en)

3) Gemeentelijke ambtenaren

4) Politieke mandatarissen of door de fracties in de gemeenteraad aangewezen personen.

§3. Waarnemers

De MiNa-raad kan beslissen om, in functie van het te behandelen onderwerp, een beroep te doen op deskundigen. Deze deskundigen zetelen als waarnemers en nemen daardoor deel aan de discussies, maar zij hebben geen stemrecht.

§4. Voorzitter en secretaris

De secretaris en voorzitter van de MiNa-raad worden gekozen door, maar niet noodzakelijk uit, de stemgerechtigde leden. Noch de burgemeester, noch een schepen, noch een vertegenwoordiger van een politieke fractie, noch een ambtenaar werkzaam op gemeentelijk niveau kan voorzitter worden van de MiNa-raad.

§5. Samenwerking met andere gemeentelijke adviesraden

Het samenwerken van de verschillende gemeentelijke adviesraden wordt aangemoedigd. De bestaande gemeentelijke adviesraden kunnen elk een vertegenwoordiger aanduiden die de communicatie met de MiNa-raad verzorgt.

Deze vertegenwoordiger heeft een dubbele taak: (1) de in hun adviesraad naar voor gekomen onderwerpen inzake milieu, natuur en groen laten zij aan bod komen in de MiNa-raad en (2) de in de MiNa-raad behandelde onderwerpen die hun belangensfeer raken, bespreken zij in de eigen adviesraad.

Artikel 4

De gemeenteraad bepaalt de samenstelling van de MiNa-raad en houdt hierbij rekening met een aantal evenwichten:

1) Het aantal stemgerechtigde leden van de MiNa-raad bestaat voor minstens één derde uit vertegenwoordigers van natuur- en milieuverenigingen

2) Mannen en vrouwen zijn voor ten minste één derde vertegenwoordigd binnen het aantal stemgerechtigde leden

- 3) Het aantal niet-stemgerechtigden bedraagt maximaal de helft van het aantal stemgerechtigden.

Toetreding

Artikel 5

Voor de installatie van de MiNa-raad dient de aanvraag tot toetreding te worden gericht aan het college van burgemeester en schepenen. Na de installatie van de MiNa-raad worden de aanvragen gericht aan de voorzitter van de raad. De aanvragen worden door de raad onderzocht en na stemming aanvaard of geweigerd. Vervolgens wordt de nieuwe samenstelling ter goedkeuring voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen.

Algemene werking

Artikel 6

Er wordt een Dagelijks Bestuur samengesteld dat bestaat uit de voorzitter, de ondervoorzitter, de secretaris en 1 effectief stemgerechtigd lid van de MiNa-raad.

Artikel 7

Er kunnen binnen en door de MiNa-raad werkgroepen opgericht worden. Werkgroepen hebben een tijdelijke opdracht met als doel bepaalde onderwerpen voor te bereiden ter bespreking, ter uitvoering of ter goedkeuring. In elke werkgroep wordt een woordvoerder aangeduid die de vergaderingen voorziet. De woordvoerder is lid van het Dagelijks Bestuur van de MiNa-raad. De woordvoerder brengt verslag uit van de vergaderingen op de eerstvolgende Algemene Vergadering of op de eerstvolgende vergadering van het Dagelijks Bestuur. Het Dagelijks Bestuur van de MiNa-raad wordt op de hoogte gebracht van de data en de agenda van de vergaderingen van de werkgroepen, en de eventuele verslagen van de bijeenkomsten worden eveneens aan hen overgemaakt.

Duur van het mandaat

Artikel 8

Het lidmaatschap van de MiNa-raad loopt gelijk met de duur van het mandaat van de leden van de gemeenteraad, maar blijft geldig tot de MiNa-raad effectief vernieuwd is. In functie van nieuwe regelgeving kan de MiNa-raad te allen tijde worden ontbonden om vervolgens opnieuw samengesteld te worden conform de nieuwe richtlijnen.

Artikel 9

Het mandaat van de leden geldt tot bij de intrekking ervan door de vereniging en organisatie. Het mandaat van de gecoöpteerde inwoners geldt tot de terugtrekking ervan door de gecoöpteerde inwoner. De hernieuwingen van mandaten en vervangingen wegens ontslag worden vooraf door de betrokken organisatie of persoon schriftelijk meegedeeld aan de voorzitter.

Ondersteuning van de MiNa-raad

Artikel 10

De gemeente stimuleert de werking van de MiNa-raad door voldoende financiële, logistieke en educatieve ondersteuning te verlenen. De concrete ondersteuningsinitiatieven worden omschreven in de afsprakennota.

Reglement van inwendige orde en afsprakennota

Artikel 11

De MiNa-raad stelt een huishoudelijk reglement op dat de interne werking van de MiNa-raad en de niet in de statuten voorziene procedures en taken regelt. Dit reglement zal ter bekrachtiging voorgelegd worden aan de gemeenteraad.

De MiNa-raad voegt aan het huishoudelijk reglement een afsprakennota toe. In deze nota wordt de verhouding tussen de MiNa-raad en het gemeentebestuur geregeld.

Wijziging van de statuten

Artikel 12

De MiNa-raad kan een wijziging van de statuten voorstellen wanneer het voorstel tot wijziging in de agenda van de Algemene Vergadering is vermeld en 2/3^{de} van de stemgerechtigde leden op deze vergadering aanwezig zijn. Indien dit aantal niet wordt bereikt, dan komt de Algemene Vergadering opnieuw samen binnen de veertien dagen. Het voorstel tot wijziging kan dan ter bekrachtiging worden voorgelegd, ongeacht het aantal aanwezige stemgerechtigde leden en kan vervolgens bekrachtigd worden door de gemeenteraad.

Een wijziging kan pas aan de gemeenteraad worden voorgelegd mits het voorstel tot wijziging 2/3^{de} van de geldig uitgebrachte stemmen behaalt.

Artikel 2. De afsprakennota gekoppeld aan deze statuten, omvattende de verbintenissen die de MiNa-raad van de gemeente Temse en het gemeentebestuur aangaan opdat de MiNa-raad zijn bevoegdheden maximaal zou kunnen uitoefenen, te bekrachtigen:

AFSPRAKENNOTA

Artikel 1

Deze afsprakennota omvat de verbintenissen die de MiNa-raad van de gemeente Temse en het gemeentebestuur aangaan opdat de MiNa-raad zijn bevoegdheden kan uitoefenen conform zijn statuten. Deze afsprakennota is enkel rechtsgeldig indien ze wordt goedgekeurd door de Algemene Vergadering van de MiNa-raad en door de gemeenteraad. Dit geldt ook voor alle eventuele latere wijzigingen.

Advisering van het gemeentelijk milieu-, groen- en natuurbeleid

Artikel 2

De gemeenteraad en het college van burgemeester en schepenen zullen de MiNa-raad betrekken bij de voorbereiding en de uitvoering van het gemeentelijk milieu-, groen- en natuurbeleid. Dit houdt in dat de gemeenteraad en het college van burgemeester en schepenen voor de definitieve besluitvorming de MiNa-raad om advies kunnen vragen over alle natuur-, groen en milieudossiers.

De MiNa-raad wordt in ieder geval om advies gevraagd met betrekking tot:

- het ontwerp van het milieubeleidsplan en milieujaarprogramma
- de uitvoering die de gemeente geeft aan de samenwerkingsovereenkomst (intekening, milieujaarprogramma, projecten)
- de begroting en begrotingswijzigingen voor leefmilieu, groen- en natuurbeleid
- het gemeentelijk natuurontwikkelingsplan.

Artikel 3 De MiNa-raad heeft het recht om over alle beleidsdossiers waarvan zij vindt dat er natuur-, milieu- en groenbelangen in het geding zijn, op eigen initiatief een advies uit te brengen aan de gemeenteraad of het college van burgemeester en schepenen.

Adviesprocedure

Artikel 4 Het gemeentebestuur zal de adviesvragen steeds schriftelijk stellen. De adviesvraag omvat volgende gegevens:

- een duidelijke omschrijving van de vraag
- opgave van de wettelijke en financiële randvoorwaarden waarmee de gemeente moet rekening houden
- een vermelding van de uiterste datum van inlevering van het advies.

Artikel 5 Het gemeentebestuur beoogt de MiNa-raad een adviestermijn van één maand te geven, te rekenen vanaf de datum van aankomst van de adviesvraag bij de MiNa-raad.

Slechts om uitzonderlijke redenen en omwille van hoogdringendheid kan het gemeentebestuur deze termijn gemotiveerd en in samenspraak met de MiNa-raad inkorten. In onderlinge afspraak kan deze termijn ook verlengd worden.

Artikel 6 De MiNa-raad bezorgt de adviezen schriftelijk aan het gemeentebestuur. Dit advies maakt steeds deel uit van het dossier. Elk advies omvat volgende gegevens:

- een standpuntbepaling of herformulering
- een omstandige motivering van het advies
- eventuele afwijkende meningen of minderheidsstandpunten.

Artikel 7 De gemeente brengt de MiNa-raad binnen de drie maanden na aflevering van het schriftelijk advies schriftelijk op de hoogte van het gevolg dat aan een advies werd gegeven of zal gegeven worden. Indien het advies maar gedeeltelijk of helemaal niet werd gevolgd, dient dit gemotiveerd te worden naar de MiNa-raad toe.

Ondersteuning van de MiNa-raad

Artikel 8 Om de adviesfunctie van de MiNa-raad mogelijk te maken, zal het gemeentebestuur de agenda en de verslagen van de gemeenteraad aan het dagelijks bestuur bezorgen.

Artikel 9 Wanneer het gemeentebestuur de MiNa-raad om advies vraagt, zal het bestuur bij de adviesaanvraag alle nodige informatie toevoegen. Tevens hebben de MiNa-raadsleden inzage in de documenten en dossiers die betrekking hebben op het te adviseren dossier, tenzij er wettelijke bezwaren zijn.

Artikel 10 Wanneer de MiNa-raad op eigen initiatief advies wenst uit te brengen, kan de raad steeds informatie opvragen bij het gemeentebestuur. Het bestuur stelt deze informatie dan ter beschikking, tenzij er wettelijke bezwaren zijn. De schriftelijke verzoeken om informatie vanwege de MiNa-raad worden binnen de tien dagen beantwoord door de gevraagde informatie over te maken of door, indien er wettelijke bezwaren zijn, deze wettelijke bezwaren tegen de informatieverstrekking mee te delen.

Artikel 11 Het gemeentebestuur ondersteunt de MiNa-raad financieel en voorziet minimale werkmiddelen. Het gemeentebestuur stelt tevens een vergaderlokaal ter beschikking. Tevens duidt de gemeente een ambtenaar aan ter ondersteuning van de secretaris van de MiNa-raad.

Artikel 12 De gemeente voorziet, in de mate van het mogelijke en indien wenselijk, in de vorming van de MiNa-raadsleden.

Artikel 13 De gemeente stelt een ambtenaar ter beschikking van de MiNa-raad. Deze ambtenaar woont de vergaderingen van de MiNa-raad, van het Dagelijks bestuur en van eventuele werkgroepen bij.

Openbaarheid van de werkzaamheden van de MiNa-raad

Artikel 14 De verslagen en adviezen van de MiNa-raad zullen via de gemeentelijke informatiedienst ter inzage worden gelegd van het publiek uiterlijk twee weken na het bijeenkomen van een Algemene Vergadering.

Wijziging van de afsprakennota

Artikel 15 De Algemene Vergadering van de MiNa-raad en de gemeenteraad kunnen in onderling overleg de afsprakennota wijzigen.

Artikel 3. Afschrift van deze beslissing te bezorgen aan:

- het bestuur van de gemeentelijke MiNa-raad
- de gemeentelijke milieudienst
- de gemeentelijke groenambtenaar
- de gemeentelijke duurzaamheidsambtenaar.

Artikel 4. In uitvoering van het gemeentedecreet, dit besluit op te nemen in het overzicht van de getroffen raadsbesluiten, en deze lijst aangetekend toe te sturen aan de gouverneur van Oost-Vlaanderen, dienst 22 – Lokale besturen: Organisatie en beheer, Gouvernmentstraat 1 te 9000 Gent.

Namens de raad

De gemeentesecretaris
(get.) Luc Verhulst

De voorzitter
(get.) Patrick Vermeulen

De gemeentesecretaris

Voor eensluidend uittreksel

De voorzitter

Luc Verhulst



Patrick Vermeulen