



Vacature

Poetshulp (E1-E3)

Contractueel – voltijds & deeltijds
+ Aanleg gezamenlijke wervingsreserve Lokaal Bestuur Temse
(gemeente en OCMW) en Welzijnsvereniging Sleutelzorg voor 2 jaar



VACATURE

Medewerkers van het Lokaal Bestuur Temse/ Welzijnsvereniging Sleutelzorg geven elke dag het beste van zichzelf voor een goede dienstverlening aan meer dan 30.000 burgers.

Voor ons Lokaal Bestuur/ Welzijnsvereniging Sleutelzorg zijn we op zoek naar gedreven poetshulpen.

Wat doe je?

Je werkt aan een nette en aangename (werk)omgeving voor onze bewoners, bezoekers en medewerkers.

Het Lokaal Bestuur Temse en de Welzijnsvereniging Sleutelzorg hebben verschillende gebouwen, woonzorgcentra en assistentiewoningen in Temse, Elversele, Steendorp en Tielrode. Je werkt op één of meerdere locaties.

Je bent samen met je collega's verantwoordelijk voor de orde, netheid en hygiëne van je werkplaats. Je staat in voor het poetsen van publieke ruimtes, sanitair, burelen, kamers, ontmoetingscentra,...

Je werkt graag samen en je kan zelfstandig werken. Je bent betrouwbaar, discreet en flexibel. Je bent steeds vriendelijk en respectvol tegen klanten.

Wat verwachten we van je?

- Geen diplomavereisten
- Bereid zijn om ook buiten de normale uren te werken en beschikbaar te zijn
- Bereid tot regelmatige bijscholing
- Basiskennis van producten, materialen en machines is een pluspunt

Het Lokaal Bestuur Temse telt vier organisatiewaarden waarvan ze verwacht dat alle medewerkers deze uitdragen:

1. Klantgedreven

Onderzoeken van wensen en behoeften van de klant en hiernaar handelen binnen het centrale dienstverleningsconcept. Hoge prioriteit geven aan servicebereidheid en klanttevredenheid.

2. Samenwerkingsgericht

Op een efficiënte wijze (mee)werken aan een gezamenlijk resultaat. Samenwerken is mensenwerk!

3. Met hart en ziel betrokken

Met bezieling, vertrouwen en engagement werken aan de realisatie van de missie/visie van de organisatie.

4. Voortdurend in beweging

Voortdurend verbeteren van het eigen functioneren en van de werking van de organisatie, door de bereidheid om te leren en mee te groeien met veranderingen. Signaleren van kansen mogelijkheden voor bestaande en nieuwe diensten en producten, deze zelf actief beïnvloeden en daarbij verantwoorde risico's durven nemen.

Wat mag je van ons verwachten?

- Je gaat aan de slag als poets hulp (E1-E3) als contractueel personeelslid.
- Je werkt vanuit de gebouwen van het Lokaal Bestuur Temse of de woonzorgcentra van Welzijnsvereniging Sleutelzorg (afhankelijk van de dienst).
- Het Lokaal Bestuur Temse/ Welzijnsvereniging Sleutelzorg biedt je:
 - ✓ een aantrekkelijk pakket vakantiedagen
 - ✓ vakantiegeld
 - ✓ eindejaarstoelage
 - ✓ maaltijdcheques (7,5 EUR/dag)
 - ✓ fietsvergoeding (0,24 EUR/km) of een tussenkomst openbaar vervoer voor je woon-werkverkeer
 - ✓ een gratis hospitalisatieverzekering
 - ✓ en een 2^e pensioenpijler (3%).

1. Korte voorstelling van het Lokaal Bestuur Temse

Het Lokaal Bestuur Temse is sinds de fusie in 1977 samengesteld uit de kerngemeente Temse en de deelgemeenten Tielrode, Steendorp en Elversele en telt meer dan 30.000 inwoners.

Het Lokaal Bestuur Temse is actief in vele domeinen zoals kinderopvang, sociaal welzijn, jeugdwerking, natuur- en groenbeheer, aanleg en beheer van gemeentelijke wegen en openbare ruimte, toerisme en evenementen, ondernemen, cultuur,

Het Lokaal Bestuur Temse baat ook onder andere kunst- en tekenacademies, sportinfrastructuur, een bibliotheek, een jongerencentrum JOC en het gemeentemuseum uit.

De Welzijnsvereniging Sleutelzorg biedt een breed zorgaanbod zoals assistentiewoningen, woonzorgcentra, lokaal dienstencentrum, thuiszorg

Dit alles met het oog op de belangen van onze eigen burgers, de lokale economie en bezoekers.

Voor het Lokaal Bestuur Temse werken ongeveer 700 medewerkers. Teamverantwoordelijken, zorgkundigen, groenarbeiders, administratief medewerkers, mobiliteitsdeskundigen, bibliotheekassistenten, een milieudeskundige, technische medewerkers, een brugfiguur onderwijs, onthaal- en loketmedewerkers, deskundigen IT, boekhouders, sportfunctionarissen, toezichters, maatschappelijk assistenten, een planoloog, HR-medewerkers, poetsmedewerkers, ... elke job is belangrijk om onze gemeenten te doen groeien en bloeien.

Administratief Centrum De Zaat



Sociaal Huis



JOC De Nartist



WZC De Reiger



Sfeerbeelden: Waardenevent lokaal bestuur Temse



2. Algemene aanwervingsvoorwaarden

- Een gedrag hebben dat in overeenstemming is met de eisen van de beoogde betrekking (dit wordt getoetst a.d.h.v. een recent uittreksel uit het strafregister)
- De burgerlijke en politieke rechten genieten
- Medisch geschikt zijn.
- Goede kennis van de Nederlandse taal
- Slagen in de selectieprocedure

3. Bijzondere aanwervingsvoorwaarden

- Geen diplomaverenisten
- Bereid zijn om ook buiten de normale uren te werken en beschikbaar te zijn
- Bereid tot regelmatige bijscholing
- Basiskennis van producten, materialen en machines is een pluspunt

4. Examendata

De selectie zal plaatsvinden op één van de volgende selectiedagen:

Dinsdag 31 mei 2022

Dinsdag 28 juni 2022

Donderdag 25 augustus 2022

Maandag 19 september 2022

Het exacte startuur zal later nog bepaald worden. Duurtijd examen: +- 1 uur

1. Gedragsproef (40 punten)

2. Gedragsgericht interview (60 punten)

In het gedragsgericht interview worden uw motivatie en competenties bevraagd.
AC De Zaat, Frans Boelplein 1 te 9140 Temse – Zaal 'Het Gelaag', 4^{de} verdieping

Alle onderdelen vinden op dezelfde dag plaats. Duurtijd examen: +- 1 uur

Totaal: /100 punten

Vereisten om te slagen :

De kandidaten moeten voor elke examengedeelte minstens zestig procent van de punten behalen.

Indien een examengedeelte meer dan één proef omvat, moeten zij bovendien minstens vijftig procent van de punten hebben op elk van die proeven.

5. Functie en profielbeschrijving

Functiekenmerken

Functiebenaming	Poetshulp
Weddeschaal	E1-E3

Je werkt aan een nette en aangename (werk)omgeving voor onze bewoners, bezoekers en medewerkers.

Het Lokaal Bestuur Temse en de Welzijnsvereniging Sleutelzorg hebben verschillende gebouwen, woonzorgcentra en assistentiewoningen in Temse, Elversele, Steendorp en Tielrode. Je werkt op één of meerdere locaties.

Je bent samen met je collega's verantwoordelijk voor de orde, netheid en hygiëne van je werkplaats. Je staat in voor het poetsen van publieke ruimtes, sanitair, burelen, kamers, ontmoetingscentra,...

Je werkt graag samen en je kan zelfstandig werken. Je bent betrouwbaar, discreet en flexibel. Je bent steeds vriendelijk en respectvol tegen klanten.

6. Financiële loopbaan en bezoldigingsregeling

De **functionele loopbaan** (weddeschalen) verloopt als volgt :

Poetshulp

- E1**
- E2** na 4 jaar schaalanciënniteit in E1 en een gunstig evaluatieresultaat
- E3** na 18 jaar gecumuleerde schaalanciënniteit in E1 en E2 en een gunstig evaluatieresultaat

De **bruto-bezoldiging** is gebaseerd op vaste weddeschalen. De titularis van de functie poetshulp start bij aanwerving in de weddeschaal E1 en doorloopt vervolgens bovenstaande functionele loopbaan. Voor de bedragen verbonden aan de weddeschalen (aan 100%, dus nog te indexeren), zie volgende pagina.

Reeds gepresteerde diensten in andere openbare besturen of instellingen tellen mee voor het bepalen van de geldelijke startanciënniteit (trap weddeschaal). Reeds gepresteerde nuttige diensten in de private sector kunnen tot een maximum van 12 jaar worden meegeteld voor de berekening van de geldelijke startanciënniteit.

salarisschalen	E1	E2	E3
Minimum	13.250	13.550	14.200
Maximum	15.000	15.650	16.550
Verhoging	1x1x100	1x1x150	1x1x150
	3x2x100	7x2x150	12x2x150
	1x2x150	1x2x100	1x2x400
	3x2x100	4x2x150	
	6x2x150	1x2x200	
0	13.250	13.550	14.200
1	13.350	13.700	14.350
2	13.350	13.700	14.350
3	13.450	13.850	14.500
4	13.450	13.850	14.500
5	13.550	14.000	14.650
6	13.550	14.000	14.650
7	13.650	14.150	14.800
8	13.650	14.150	14.800
9	13.800	14.300	14.950
10	13.800	14.300	14.950
11	13.900	14.450	15.100
12	13.900	14.450	15.100
13	14.000	14.600	15.250
14	14.000	14.600	15.250
15	14.100	14.750	15.400
16	14.100	14.750	15.400
17	14.250	14.850	15.550
18	14.250	14.850	15.550
19	14.400	15.000	15.700
20	14.400	15.000	15.700
21	14.550	15.150	15.850
22	14.550	15.150	15.850
23	14.700	15.300	16.000
24	14.700	15.300	16.000
25	14.850	15.450	16.150
26	14.850	15.450	16.150
27	15.000	15.650	16.550

Voorbeelden :
Geïndexeerde bruto-maandwedde:

(huidige index = 1,8476)

Start in E1

* 0 jaar anciënniteit : 2 040,06 euro (netto, alleenstaande, niemand ten laste: 1 755,71 euro)

* 4 jaar anciënniteit : 2 070,85 euro (netto, alleenstaande, niemand ten laste: 1 765,27 euro)

 Maximale bruto-maandwedde (schaal E3):
2 548,15 euro

7. Hoe solliciteren

Je kan je kandidaat stellen door je sollicitatiebrief met motivatie, je curriculum vitae en een uittreksel uit het strafregister (niet ouder dan 3 maanden) aan de dienst personeel en organisatieontwikkeling te bezorgen:

- e-mail: jobs@temse.be
- post: AC De Zaat, Frans Boelplein 1 te 9140 Temse

Meer informatie kan je opvragen via jobs@temse.be of op het nummer 03 710 12 47.

Op **dinsdag 14 juni 2022 en dinsdag 2 augustus 2022 om 18u30** organiseren we een informatieavond over deze vacature bij het Lokaal Bestuur Temse. Inschrijving is verplicht.

Meer info en inschrijving:
dienst Personeel en Organisatieontwikkeling
E jobs@temse.be ; T 03 710 12 47

Het bestuur rekruteert op basis van kwaliteit, ongeacht leeftijd, geslacht, origine, religie, geartheid of handicap.

Bekijk alvast ook even onze nieuwe rekruteringsfilm via www.temse.be. Zeker de moeite waard!

Alvast bedankt voor je interesse en veel succes!