

<p style="text-align: center;"><b>GEBRUIKSREGLEMENT VOOR GEMEENTELIJKE SPORTINFRASTRUCTUUR</b></p>
--

## **ALGEMENE BEPALINGEN**

### **Artikel 1**

Het gebruiksreglement (hierna 'het reglement') heeft tot doel de goede exploitatie van de sportinfrastructuur beheerd door het gemeentebestuur (hierna 'het bestuur'), te verzekeren.

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- gebruiker: dit is de persoon, vereniging of groep van personen die de toelating heeft gekregen van het bestuur om gebruik te maken van de inrichting. Het betreft zowel hoofdgebruikers als losse gebruikers (scholen en verenigingen)
- groepsverantwoordelijke: dit is de persoon die de contacten onderhoudt met het bestuur. Deze persoon is een gedelegeerd bestuurder of schoolsportverantwoordelijke, wordt aangeduid door de gebruiker en ondertekent het gebruiksreglement in naam van de gebruiker. Het is ook deze verantwoordelijke die de leden, tegenspelers en toeschouwers informeert over dit reglement en de naleving ervan
- sportdienst: de organisatie die in naam van en voor rekening van het bestuur taken uitvoert.

### **Artikel 2**

Het bestuur geeft preciaire gebruiksrechten op de ter beschikking gestelde ruimten aan de gebruiker zonder dat deze laatste over de ruimte kan beschikken als ware hij er eigenaar van. Het bestuur behoudt haar volledig genotsrecht over de ter beschikking gestelde ruimten en kan deze te allen tijde betreden om de naleving van de aan de gebruiker opgelegde exploitatievoorwaarden te controleren.

### **Artikel 3**

De wet op de handelshuurovereenkomsten van 30 april 1951 is niet van toepassing op deze overeenkomst.

### **Artikel 4**

De gebruiker dient de Nederlandse taal machtig te zijn.

### **Artikel 5**

Elke gebruiker van de gemeentelijke sportinfrastructuur dient dit reglement te kennen en na te leven. Daarnaast wordt van de gebruiker verwacht zich te houden aan de richtlijnen van het toezichthoudend personeel.

### **Artikel 6**

De gebruiker zal tegenover het publiek en/of het cliënteel de meest hoffelijke en correcte houding aannemen.

### **Artikel 7**

De gemeentelijke sportinfrastructuur wordt beheerd door het gemeentebestuur van Temse, die de uitvoering hiervan toevertrouwt aan de sportdienst. Tijdelijke afwijkingen op dit reglement kunnen worden toegestaan door het college van burgemeester en schepenen.

## **Artikel 8 - Gemeentelijke sportinfrastructuur**

Sporthal Temsica: de inrichting bestaat uit een sportzaal die kan onderverdeeld worden in drie delen, een polyvalente zaal, een judozaal en een powerzaal. Tevens beschikt zij over 4 grote kleedkamers en 4 kleedkamers voor kleine groepen en/of scheidsrechters met douchefaciliteiten, een sanitair blok en een cafetaria.

Sporthal Tilroda: de inrichting bestaat uit een sportzaal die kan onderverdeeld worden in drie delen en een polyvalente sportzaal (kelder). Tevens beschikt zij over 4 grote kleedkamers en 2 kleedkamers voor scheidsrechters met douchefaciliteiten, een sanitair blok en een cafetaria.

Sporthal Het Gelaag: de inrichting bestaat uit een sportzaal die kan onderverdeeld worden in drie delen. Tevens beschikt zij over 4 grote kleedkamers en 2 kleedkamers voor scheidsrechters met douchefaciliteiten, een sanitair blok en een cafetaria.

Sportcentrum Fernand Schuerman: de inrichting bestaat uit 6 voetbalvelden, 1 korfbalveld, 2 hockeyvelden, 3 tennisvelden, 3 krachtbalvelden, 2 beachvolleybalvelden, 9 petanqueterreinen (waarvan 4 overdekt), 1 petanquehal (met 3 terreinen), een skatepark en een schutterslokaal met sanitair.

Tevens beschikt zij over een kleedkamerblok 'Het Paviljoen' met 8 kleedkamers en 2 scheidsrechterkleedkamers, allen met douchefaciliteiten en een gebouw 'Hoevecomplex' met 6 kleedkamers en 2 scheidsrechterkleedkamers, allen met douchefaciliteiten, diverse sanitaire gelegenheden en een cafetaria.

Aan het hoofdveld bevindt zich een cafetaria met sanitair en een zittribune met eronder een polyvalente ruimte met sanitair.

Gemeentelijk voetbalveld Velle: de inrichting bestaat uit een voetbalveld, een kleedkamerblok met douchefaciliteiten en een cafetaria met sanitair blok.

Gemeentelijk voetbalveld Elversele: de inrichting bestaat uit een voetbalveld, een kleedkamerblok met douchefaciliteiten en een cafetaria met sanitair blok. Er bevinden zich ook 3 overdekte petanqueterreinen.

Gemeentelijk voetbalveld Tielrode: de inrichting bestaat uit 2 voetbalvelden en een oefenveld, een kleedkamerblok met douchefaciliteiten en een cafetaria met sanitair blok.

## **Artikel 9**

De inrichting kan geheel of gedeeltelijk ter beschikking gesteld worden onder de voorwaarden hierna bepaald, en tegen betaling van de tarieven vastgesteld in het retributiereglement.

Het bestuur heeft het recht om elke persoon die een gevaar kan opleveren voor de veiligheid en de gezondheid van de aanwezigen, de toegang tot de inrichting te verbieden.

## **Artikel 10**

Het lokaal van het toezichthoudend personeel is enkel toegankelijk voor de personen van deze dienst.

## **Artikel 11**

De gemeentelijke infrastructuur omvat een aantal openbare gebouwen, dus roken is ten strengste verboden. De gebruiker zal erover waken dat dit rookverbod nageleefd wordt. De gebruiker zal erop toezien dat er geen drugs (softdrugs noch harddrugs) gebruikt of bedield worden in de gemeentelijke infrastructuur.

Het gebruik van afzonderlijke gasinstallaties in de gebouwen is ten strengste verboden. Het is ook verboden dieren, fietsen en andere voertuigen in de gebouwen binnen te brengen.

## **Artikel 12**

De auto's dienen geparkeerd te worden op de voorziene parkeerstroken, de fietsen en bromfietsen in de fietsenstalling. De parking, de beplanting en omheining dienen proper gehouden te worden.

### **Artikel 13**

Bij de ingebruikname van de gereserveerde accommodatie, de bijhorende ruimtes en het aanwezige materiaal zal de gebruiker zich vergewissen van de toestand ervan. De veroorzaakte beschadigingen of verdwijning van materiaal zullen door de gebruiker vergoed dienen te worden, hetzij integraal, hetzij tegen nieuwwaarde of kosten van herstel (cf. art. 1382 Burgerlijk Wetboek). Leraars, begeleiders of verantwoordelijken van school-, jeugd-, sport- en andere groepen zijn verantwoordelijk voor de personen die onder hun leiding staan. Ook zal de gebruiker instaan voor de schade aangericht door de bezoekende ploeg.

### **Artikel 14**

Bij de aanvraag (zie reservatie en betaling) dient de gebruiker te verklaren dat hij/zij kennis genomen heeft van deze bepalingen en zal de ter zake geldende reglementering naleven.

### **Artikel 15**

Indien de sportdienst gedurende het lopende jaar van mening is dat de betrokken gebruiksovereenkomst dient gewijzigd en/of aangevuld te worden, dan zal dit steeds kunnen doorgevoerd worden. De gebruikers die in dat geval de overeenkomst reeds ondertekend hebben, worden van deze wijzigingen en/of aanvullingen op de hoogte gebracht.

### **Artikel 16**

Betwistingen en klachten dienen gericht te worden aan:  
Gemeentebestuur Temse  
p.a. AC De Zaat, Frans Boelplein 1, 9140 Temse.

## **TOEGANKELIJKHEID**

### **Artikel 17**

De gemeentelijke sportaccommodaties zijn, buiten de vakantiemaand juli, gans het jaar toegankelijk voor het publiek. Het uurrooster wordt vastgesteld en gewijzigd door het bestuur.

### **Artikel 18**

Het gemeentebestuur van Temse kan te allen tijde zijn accommodatie sluiten om redenen van openbaar nut, veiligheid, in geval van overmacht of uit gezondheidsoverwegingen. Geen enkele gebruiker kan hiervoor een schadevergoeding vorderen.

### **Artikel 19**

Het gebruik van de sportaccommodatie is enkel toegestaan voor activiteiten die werden aangevraagd en waarvoor toestemming werd gekregen van de sportdienst.

### **Artikel 20**

Behoudens voor bijzondere sportmanifestaties is de sportinfrastructuur ook gesloten op volgende dagen:

- \* 1 en 2 januari
- \* Pasen en paasmaandag
- \* Feest van de arbeid - 1 mei
- \* O.L.H. Hemelvaart
- \* Pinksteren en pinkstermaandag
- \* O.L.V. Hemelvaart - 15 augustus
- \* Allerheiligen - 1 november
- \* Wapenstilstand - 11 november
- \* Kerstmis - 24, 25 en 26 december
- \* Oudejaar - 31 december.

## **GEBRUIK SPORTHALLEN**

### **Artikel 21**

De gebruikers hebben geen vrije toegang tot de zalen. Het complex wordt geopend en gesloten door het toezichthoudend personeel. De sporters en ploegafgevaardigden hebben toegang tot de sportersgang, kleedkamers en sportzalen. De toeschouwers hebben enkel toegang tot de tribune.

### **Artikel 22**

Bij het gebruik van de sportzalen en de polyvalente ruimte dienen volgende voorwaarden in acht genomen te worden:

- het betreden van de sportvloer is uitsluitend toegestaan met aangepast sportschoeisel dat geen verkleuring- of verbrandingsstrepen nalaat op de sportvloer. Het dragen van sportschoeisel voor buitengebruik is absoluut verboden. Ook de begeleiders, trainers en officials dienen zich aan deze regel te houden
- de toegewezen kleedkamer en sportruimte mogen niet worden betreden zonder aanwezigheid van een door de vereniging aangeduide verantwoordelijke
- de gebruikers moeten de sportaccommodatie en bijhorende ruimten, alsmede het beschikbare materiaal, gebruiken overeenkomstig hun bestemming
- de gebruikers moeten zelf het voorhanden zijnde materiaal voor de beoefening van hun sport opstellen en afbreken volgens de regels van de kunst. De aanwijzingen hieromtrent door het toezichthoudend personeel dienen strikt opgevolgd te worden. Het gebruikte materiaal moet na gebruik teruggeplaatst worden op de daarvoor voorziene plaats in de opbergruimte
- de gebruikers mogen sport- of ander materiaal dat niet aan het bestuur toebehoort, na beëindiging van de activiteit, niet in de sporthal achterlaten, tenzij met voorafgaande toestemming van het bestuur
- de gebruikte ruimten moeten in opgeruimde en nette toestand worden achtergelaten. Afval moet in de daartoe bestemde afvalbakken gedeponereerd worden
- de in de sportaccommodatie aanwezige regelapparatuur wordt uitsluitend beheerd door de sportdienst of door het onder zijn toezicht staande personeel
- het is verboden te eten of te drinken in de sportzalen, kleedkamers en tribune. Niet-alcoholische (sport)dranken in plastic flessen zijn evenwel toegelaten, maar enkel voor sportbeoefenaars en enkel te gebruiken op de beschermmatten
- het gebruik van kauwgom is verboden.

### **Artikel 23**

Het plaatsen van spandoeken en reclameborden is enkel toegestaan tijdens competitiewedstrijden en toernooien en mits toestemming van het bestuur. De spandoeken en reclameborden moeten aangebracht worden zonder schade toe te brengen aan de infrastructuur.

### **Artikel 24**

Het aanbrengen van affiches en ander publiciteitsmateriaal is slechts toegestaan op de daartoe voorziene borden en is onderworpen aan de voorafgaande toestemming van de mensen aan het onthaal. Het betreft hier enkel sportgerelateerde publiciteit.

### **Artikel 25**

De tijdsduur die wordt toegestaan, dient strikt gerespecteerd te worden. De sportzaal en polyvalente zalen mogen slechts betreden worden vanaf het gereserveerde tijdstip. In de gereserveerde tijdsduur is het opstellen en afbreken van het nodige materiaal begrepen. Uitzonderlijk kan deze tijdslimiet overschreden worden door verlengingen bij officiële competitiewedstrijden.

### **Artikel 26**

Tenzij een door het bestuur toegestane afwijking, is de verkoop van dranken en snacks in het sportcomplex enkel toegelaten voor de concessiehouder van de cafetaria.

### **Artikel 27**

Sportbeoefenaars die hun beurt afwachten, kunnen de kleedkamers, de sportersgang of de inkomhal gebruiken. De verantwoordelijke zal er voor zorgen dat zij zich sportief gedragen en de aan de gang zijnde sportactiviteiten niet storen.

### **Artikel 28**

Het gebruik van de muziekinstallatie of ander materiaal van het gemeentebestuur dient vooraf aangevraagd te worden. Het materiaal kan enkel na toelating gebruikt worden.

### **Artikel 29**

De gebruiker is verplicht in geval van al dan niet moedwillige beschadiging of vernieling van materiaal, infrastructuur of andere accommodaties, het toezichthoudend personeel hiervan onmiddellijk op de hoogte te stellen.

### **Artikel 30**

Iedere vereniging is verantwoordelijk voor de eigen verzorging van haar leden. Bij wedstrijden dient de gebruiker ook te beschikken over een eigen EHBO-koffer. De EHBO-ruimte staat enkel ter beschikking voor ernstige en zware kwetsuren of ongevallen. De EHBO-ruimte mag slechts betreden worden door een verzorger en het slachtoffer. Het toezichthoudend personeel dient steeds onmiddellijk te worden verwittigd in geval van een ongeval of kwetsuur.

### **Artikel 31**

In noodsituaties dienen de onderrichtingen van het personeel strikt te worden opgevolgd. Bij brand dienen de accommodaties ordelijk en zo snel mogelijk te worden ontruimd.

### **Artikel 32**

Het is verboden op welke wijze ook de vrije doorgang van de uitgangen, nooduitgangen en uitgangswegen geheel of gedeeltelijk te belemmeren of er de nuttige breedte van te verminderen, onder andere door het aanbrengen van technische installaties, kassa's, publicitaire voorwerpen of andere losse of vaste installaties.

### **Artikel 33**

Een afgevaardigde van het gemeentebestuur mag te allen tijde de ter beschikking gestelde zalen betreden om toezicht uit te oefenen op de naleving van de uitbatingvoorwaarden. Het niet naleven van de onderrichtingen uitgaande van het bestuur of haar afgevaardigde, kan de verwijdering uit het gebouw tot gevolg hebben, desnoods op politiebevel. Hierbij wordt in het bijzonder gedacht aan gedragingen die voor de andere aanwezigen hinderlijk of voor het aanzien van de sporthal schadelijk zijn.

## **GEBRUIK OPENLUCHTINFRASTRUCTUUR**

### **Artikel 34**

Het sportcentrum is toegankelijk voor het publiek van zonsopgang tot zonsondergang, met uitzondering van georganiseerd sportgebruik. Het college van burgemeester en schepenen kan hierop afwijkingen toestaan.

### **Artikel 35**

Dieren zijn, enkel aan de leiband, toegelaten op de wandelwegen, doch niet op de terreinen of in de gebouwen.

### **Artikel 36**

De sporters kunnen een halfuur (bij wedstrijden één uur) vóór aanvang van de reservatie, de kleedkamers betreden. Een halfuur na afloop dienen zij de kleedkamers verlaten te hebben.

**Artikel 37**

In geval van forfait of laattijdig afgelasten van een activiteit, vb. wegens slechte weersomstandigheden, dient de betrokken toezichter te worden verwittigd.

**Artikel 38**

De gebruikers kunnen kleedkamers, bergingen en velden slechts betreden na toestemming van de gemeentelijke toezichter, en enkel deze die aan hen werden toegewezen.

**Artikel 39**

Drankverpakkingen zoals glas zijn niet toegelaten op de sportvelden, in de kleedkamers, op de tribunes. Blik en andere verpakkingen dienen in de vuilnisbakken te worden gegooid.

**Artikel 40**

In principe wordt geen opslag van eigen materiaal toegestaan in de berging. Op eigen risico echter en mits toestemming van de sportdienst kunnen clubs gebruik maken van eigen sportmateriaal, en dit stapelen op de daartoe aangewezen plaatsen.

**Artikel 41**

De in de sportaccommodatie aanwezige regelapparatuur wordt uitsluitend beheerd door gemeentelijk personeel.

**Artikel 42**

Het personeel waakt over de naleving van dit reglement. Het publiek is gehouden de onderrichtingen van het personeel te volgen.

**Artikel 43**

Voor het onderhoud van de kleedkamers dienen volgende onderrichtingen gevolgd. Onder de douches en in de lavabo's is het verboden om sportschoeisel te reinigen. Hiervoor werden buiten 'borstels' voorzien. (dus niet tegen de muur).

**KLEEDKAMERS****Artikel 44**

In de tarieven vermeld in het retributiereglement (bijlage 1) is het gebruik van kleedkamers en douches inbegrepen. De aan de gebruiker toegewezen kleedkamers worden meegedeeld door het toezichthoudend personeel. De kleedkamers en douches moeten op een hygiënisch verantwoorde manier gebruikt en achtergelaten worden. Het afval dient in de daartoe voorziene vuilnisbakken gedeponeerd te worden. Er mag geen materiaal worden achtergelaten.

**Artikel 45**

Het gebruik van de kleedkamers wordt 15 minuten vóór de vastgestelde gebruikstijd verleend. De kleedkamers moeten 30 minuten na het einde van het gereserveerde gebruik ontruimd zijn.

**Artikel 46**

De gangen en de kleedkamers mogen enkel betreden worden door de sportbeoefenaars en hun begeleiders. In de gangen en kleedkamers is het verboden sportmaterialen te gebruiken.

**Artikel 47**

Het is verboden waardevolle zaken onbeheerd in niet-afgesloten kleedkamers achter te laten. Bij teamsport spreek je best af dat iemand de verantwoordelijkheid neemt inzake de veilige bewaring van persoonlijke, waardevolle voorwerpen van de medespelers. De gebruiker kan aan de gemeentelijke afgevaardigde vragen om de kleedkamer af te sluiten. Het gemeentebestuur is niet verantwoordelijk voor verlies of diefstal van persoonlijke bezittingen, sportuitrusting, kledij of materiaal.

## **RESERVATIE EN BETALING**

### **Artikel 48**

Bij elk gebruik van de sportinfrastructuur dient een aanvraagformulier volledig ingevuld te worden.

### **Artikel 49**

Het aanvraagformulier is in te vullen via het e-loket van de gemeentelijke website *www.temse.be*.

### **Artikel 50**

De seizoensaanvragen voor het volgende seizoen moeten ingeleverd worden vóór 1 juni bij de gemeentelijke sportdienst.

### **Artikel 51**

De aanvragen worden behandeld volgens een prioriteitenlijst (artikel 53). Op basis van de aanvragen wordt jaarlijks een vast uurrooster opgesteld.

### **Artikel 52**

Samen met het vaste uurrooster wordt jaarlijks een eventkalender opgesteld met (jaarlijks terugkerende) activiteiten en grote sportorganisaties, zoals een sportgala, tornooi...

### **Artikel 53**

De sportinfrastructuur kan tijdens de daluren ook ter beschikking worden gesteld aan scholen. Deze dienen hiervoor ook een aanvraag in te dienen bij de sportdienst.

### **Artikel 54**

De aanvragen worden behandeld volgens volgende prioriteitenlijst:

1. Organisaties van het gemeentebestuur
2. Activiteiten opgenomen in de eventkalender
3. Competitiewedstrijden van verenigingen van Temse
4. Trainingen voor competitie van verenigingen van Temse
5. Sportgebruik door Temsese verenigingen of niet-georganiseerde personen uit Temse
6. Sportgebruik door verenigingen van buiten Temse en niet-inwoners van Temse.

Verenigingen aangesloten bij de gemeentelijke sportraad hebben steeds voorrang op andere.

Voor het opmaken van een vast uurrooster voor het nieuwe seizoen wordt rekening gehouden met het gebruik van het lopende seizoen. Dit is echter geen garantie op hetzelfde gebruik voor het nieuwe seizoen.

Bij nieuwe aanvragen hebben Temsese verenigingen voorrang op verenigingen van buiten Temse.

Bij occasionele aanvragen hebben Temsese verenigingen, scholen en particulieren voorrang op deze van buiten Temse (in deze volgorde).

### **Artikel 55**

De overeenkomst wordt door hetzij een natuurlijk persoon, hetzij een rechtspersoon afgesloten.

Een overeenkomst voor een feitelijke vereniging wordt beschouwd als een overeenkomst met de natuurlijke persoon die de overeenkomst afsluit namens de feitelijke vereniging. Bijgevolg kan de gebruiker de activiteiten van de overeenkomst niet geheel of gedeeltelijk ten laste leggen van een derde zonder de uitdrukkelijke, voorafgaande en schriftelijke toestemming van het gemeentebestuur van Temse.

De gebruiker dient steeds de terreinen die hem door de sportdienst werden toegewezen, te gebruiken.

Indien naburige delen van de sportaccommodatie vrij liggen tijdens het vastgelegde gebruik (training of wedstrijd), is het verboden deze delen te (laten) gebruiken (spelende kinderen...).

Het is niet toegestaan de toegekende uren en terreinen aan derden af te staan.

### **Artikel 56**

De gebruikers ontvangen periodiek (maandelijks, driemaandelijks...) een afrekening op basis van de vastgelegde tarieven (bijlage).

### **Artikel 57**

De betaling van verschuldigde bedragen dient te gebeuren binnen de 30 dagen na factuurdatum, via overschrijving op het vermelde rekeningnummer en met vermelde referentie. Bij niet- of laattijdige betaling kan het bestuur beslissen om de gebruiksovereenkomst stop te zetten.

### **Artikel 58**

De gebruiker dient bij gelijk welke wijziging aan het uurrooster, het niet gebruiken van de zaal of het staken van de activiteiten e.a., steeds en onmiddellijk de sportdienst te verwittigen.

Het niet gebruiken van de zaal sluit echter de betaling van de vergoeding niet uit, tenzij:

- in geval van overmacht en na de beslissing van het gemeentebestuur
- men dit gebruik uiterlijk 14 dagen voor de datum van gebruik opzegt.

## **AANSPRAKELIJKHEID**

### **Artikel 59**

Het bestuur heeft als eigenaar een brandverzekering afgesloten voor het gebouw met de erbij horende inhoud, met afstand van verhaal t.o.v. de gebruiker (enkel in geval van niet-commerciële activiteiten), het geval van kwaadwilligheid uitgesloten.

De gebruiker verbindt er zich toe een brandverzekering voor zijn eigen materiaal af te sluiten met afstand van verhaal t.o.v. de eigenaar, het geval van kwaadwilligheid uitgesloten.

De gebruiker blijft te allen tijde aansprakelijk voor wat de uitvoering van zijn activiteiten betreft. Hij zal zijn burgerlijke en contractuele aansprakelijkheid verzekeren.

### **Artikel 60**

Het bestuur kan niet verantwoordelijk worden gesteld voor gebeurlijke lichamelijke ongevallen, tenzij het een gebrek aan de installatie betreft.

## **CAFETARIA**

### **Artikel 61**

De gebruiker erkent op de hoogte te zijn van het feit dat de exploitatie van de bar enkel gebeurt door (het personeel van) de concessiehouder van de cafetaria.

### **Artikel 62**

Bezoekers van de cafetaria zijn onderworpen aan de bepalingen van de wet ter beteugeling van de openbare dronkenschap.

### **Artikel 63**

Het is toegelaten de cafetaria te bezoeken in fatsoenlijke sportkledij.

### **Artikel 64**

Het is verboden glazen of flessen mee te nemen buiten de cafetaria.



## **SANCTIES**

### **Artikel 65**

Bij niet- of niet-tijdige betaling van door hem verschuldigde bedragen, ontvangt de gebruiker een aanmaning.

Elke handeling of nalatigheid van de gebruikers en toeschouwers die in strijd is met één of meer bepalingen van dit reglement, kan aanleiding geven tot het bekomen van een aanmaning.

Indien hij geen gevolg geeft aan deze aanmaning, kan de gebruiker en zijn vereniging het gebruik van de sporthal ontzegd worden, al dan niet definitief.

### **Artikel 66**

Indien het toezichthoudend personeel een inbreuk tegen het reglement vaststelt, dan zal de betrokken gebruiker hiervoor een waarschuwing krijgen.

### **Artikel 67**

Voor zover wetten, decreten en besluiten, algemene of provinciale verordeningen niet in andere straffen of sancties voorzien, kunnen de inbreuken op de bepalingen van dit reglement bestraft worden met een administratieve sanctie, overeenkomstig de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties en hoofdstuk 9 van het algemeen gemeentelijk politiereglement van Temse.