

ALGEMEEN

GEMEENTELIJK

POLITIËREGLEMENT

TEMSE

Gecoördineerde versie na:

- goedkeuring in gemeenteraadszitting van 29 juni 2009
- aanpassing in gemeenteraadszitting van 31 januari 2011
- aanpassing in gemeenteraadszitting van 19 december 2011

AFDELING 1 – ALGEMENE BEPALINGEN	7
Artikel 1.1 – Besluiten van de burgemeester	
Artikel 1.2 – Vergunningen/toelatingen	
Artikel 1.3 – Bevel/verordening van de politie	
Artikel 1.4 – Op private eigendom	
AFDELING 2 – OPENBARE VEILIGHEID EN VLOTTE DOORGANG	8-11
Hoofdstuk 1 – Hulpdiensten	8
Artikel 1.1 – Nabootsen van oproepen/signalen	
Artikel 1.2 – Misbruik van hulpoproepzuilen/verkeerslichten/parkeerautomaten	
Artikel 1.3 – Misbruik/niet gerechtvaardigde oproepen	
Hoofdstuk 2 – Inname openbare weg - Gebouwen – Huisversieringen	8
Artikel 2.1 – Wegdek beschadigen	
Artikel 2.2 – Signalisatie/machtiging	
Artikel 2.3 – Doorgang voetgangers	
Artikel 2.4 – Belasting inname openbaar domein/aanplakking vergunning	
Artikel 2.5 – Stofontwikkeling	
Artikel 2.6 – Parkeren met beperkte parkeertijd	
Artikel 2.7 – Voorwerpen aanbrengen	
Artikel 2.8 – Uitstallen	
Artikel 2.9 – Publiciteitsinrichtingen op openbaar domein	
Hoofdstuk 3 – Leggen van bomen langs de openbare weg – Snoeien van bomen, hagen en struiken – Hinderlijke aanplantingen	9
Artikel 3.1 – Gevelde bomen	
Artikel 3.2 – Procedure	
Artikel 3.3 – Snoeien voor vlot verkeer	
Artikel 3.4 – Tegeltuinen/begroeiing van straatgevels	
Hoofdstuk 4 – Braakliggende gronden en terreinen – Afsluitingen – Woonwagens	9
Artikel 4.1 – Onderhoud van afsluitingen	
Artikel 4.2 – Procedure	
Artikel 4.3 – Woonwagens	
Hoofdstuk 5 – Nummering van gebouwen – Straatnaamborden – Verkeerstekens	10
Artikel 5.1 – Nummering	
Artikel 5.2 – Plaatsing	
Artikel 5.3 – Gebouw met meerdere woonegelegenheden	
Artikel 5.4 – Wijzigen/verwijderen	
Artikel 5.5 – Kosten	
Artikel 5.6 – Termijn	
Artikel 5.7 – Verkeerstekens/straatnaamborden/huisnummerplaatjes/aanwijsborden	
Artikel 5.8 – Verwijderen/beschadigen	
Artikel 5.9 – Bedekken	
Hoofdstuk 6 – Dieren	11
Artikel 6.1 – Loslopende dieren/opruien van dieren	
Artikel 6.2 – Ketting/hondenren	
Artikel 6.3 – Gevaarlijke honden	
Artikel 6.4 – Hondenpoep	
Artikel 6.5 – Laten uitvliegen/afschrikken duiven	
Artikel 6.6 – Voederverbod	

Hoofdstuk 1 – Rein houden openbare weg	12
Artikel 1.1 – Terminologie/bepalingen/vrijstelling	
Artikel 1.2 – Vriesweer/sneeuw/ijzel	
Artikel 1.3 – Beschilderen/bekladden/zaken achterlaten	
Artikel 1.4 – Bevuilen van rioolkolken/de openbare weg/eigendommen/personen	
Artikel 1.5 – Ontlasting	
Artikel 1.6 – Wegdek beschadigen	
Hoofdstuk 2 – Ophalen van huishoudelijke afvalstoffen	13
Artikel 2.1 – Algemene bepalingen	
Artikel 2.2 – Inzameling van restafval	
Artikel 2.3 – Inzameling van groente-, fruit- en tuinafval (GFT)	
Artikel 2.4 – Inzameling van grofvuil	
Artikel 2.5 – Selectieve inzameling van hol glas	
Artikel 2.6 – Selectieve inzameling van papier en karton	
Artikel 2.7 – Selectieve inzameling van tuinafval	
Artikel 2.8 – Selectieve inzameling van plastic verpakkingen, metalen verpakkingen en drankkartons	
Artikel 2.9 – Selectieve inzameling van textiel	
Hoofdstuk 3 – Reinigen van grachten	18
Artikel 3.1 – Afwateringsgrachten reinigen	
Artikel 3.2 – Gracht als grens	
Artikel 3.3 – Procedure	
Hoofdstuk 4 – Aankondigen activiteiten langs openbare weg	18
Artikel 4.1 – Definitie	
Artikel 4.2 – Verbodsbepalingen	
Artikel 4.3 – Uitzonderingen	
Artikel 4.4 – Aanplakborden	
Artikel 4.5 – Verplichte vermeldingen op affiches	
Artikel 4.6 – Constructies voor aankondigingsborden	
Artikel 4.7 – Verwijderen	
Hoofdstuk 5 – Reclamebedeling	19
Artikel 5.1 – Definities	
Artikel 5.2 – Sticker	
Artikel 5.3 – Wijze van deponeren	
Hoofdstuk 6 – Ongezonde en bouwvallige woningen	20
Artikel 6.1 – Bestendige staat van reinheid	
Artikel 6.2 – Plaatsbeschrijving	
Artikel 6.3 – Verplichte maatregelen	
Artikel 6.4 – Verbod op bewoning	
Artikel 6.5 – Procedure	
Artikel 6.6 – Ontruiming	
Artikel 6.7 – Termijn	
Artikel 6.8 – Laten betrekken/betreden	
Hoofdstuk 7 – Aalputten en septische putten	21
Artikel 7.1 – Ruimdiensten	
Artikel 7.2 – Bemesten van eigen hovingen/gronden	
Artikel 7.3 – Tijdstip	
Artikel 7.4 – Lozing	
Artikel 7.5 – Regelmatige ruiming	
Artikel 7.6 – Vuil/voorwerpen in de beerput werpen	

AFDELING 4 – OVERLAST EN OPENBARE ORDE

22-26

Hoofdstuk 1 – Rust en orde op openbaar domein

22

- Artikel 1.1 – Samenscholingen
- Artikel 1.2 – Hinderlijke activiteiten
- Artikel 1.3 – Betogingen/meetings/toespraken/optochten/spelen
- Artikel 1.4 – Openbare feesten/bals/concerten/verlichtingen/vreugdevuren/vuurwerken
- Artikel 1.5 – Verboden sporten
- Artikel 1.6 – Modelvliegtuigen
- Artikel 1.7 – Spektakels met agressief karakter
- Artikel 1.8 – Lachgas
- Artikel 1.9 – Besmeuren/beschadigen/vernielen
- Artikel 1.10 – Moeskopperij
- Artikel 1.11 – Bedelen

Hoofdstuk 2 – Geluidsoverlast

22

- Artikel 2.1 – Lawaai
- Artikel 2.2 – Gerucht/storend gedrag in zalen en andere openbare ruimten
- Artikel 2.3 – Verstoren van activiteiten/manifestaties
- Artikel 2.4 – Vuurwerk/afschrikkingsschut/feestgeschut
- Artikel 2.5 – Aanbellen/aankloppen
- Artikel 2.6 – Niet-hinderlijk geluid

Hoofdstuk 3 – Lichthinder

23

- Artikel 3.1 – Algemene bepalingen
- Artikel 3.2 – Bijzondere bepalingen
- Artikel 3.3 – Uitschakelen/verwijderen van de verlichting

Hoofdstuk 4 – Verhullende klederdracht

25

- Artikel 4.1 – Bedekken van het gelaat
- Artikel 4.2 – Carnavaldata
- Artikel 4.3 – Maskers en vermommingen: toegelaten tijdstippen
- Artikel 4.4 – Herkenningsnummer
- Artikel 4.5 – Ontmaskeren op eerste verzoek
- Artikel 4.6 – Verboden vermommingen
- Artikel 4.7 – Uitwerpen van reclameartikelen
- Artikel 4.8 – Confetti

AFDELING 5 – INRICHTINGEN TOEGANKELIJK VOOR PUBLIEK

27-35

Hoofdstuk 1 – Begraafplaatsen

27

- Artikel 1.1 – Vervoer van lijken
- Artikel 1.2 – Uitvoeren van werken, plaatsen van graftekens, beplantingen en hun onderhoud
- Artikel 1.3 – Openbare orde op begraafplaatsen
- Artikel 1.4 – Verkoop van planten
- Artikel 1.5 – Naleving huishoudelijk reglement
- Artikel 1.6 – Strafbepalingen

Hoofdstuk 2 – Parken – Plantsoenen – Pleinen

28

- Artikel 2.1 – Toegang
- Artikel 2.2 – Voertuigen
- Artikel 2.3 – Diverse verboden
- Artikel 2.4 – Parkvijvers/voederen van dieren
- Artikel 2.5 – Activiteiten die samenscholingen kunnen veroorzaken
- Artikel 2.6 – Sport en spel
- Artikel 2.7 – Afwijkingen

Hoofdstuk 3 – Kinderspelen – Speel terreinen

28

- Artikel 3.1 – Kinderspelen
- Artikel 3.2 – Toegankelijkheid
- Artikel 3.3 – Voetbal/omgevingsonvriendelijke sporten
- Artikel 3.4 – Speelmateriaal
- Artikel 3.5 – Afval

- Artikel 3.6 – Speeltoestellen
- Artikel 3.7 – Onderhoud en herstellingen
- Artikel 3.8 – Spielstraten

Hoofdstuk 4 – Zwembad **29**

- Artikel 4.1 – Handel drijven
- Artikel 4.2 – Reclame
- Artikel 4.3 – Private zwemlessen
- Artikel 4.4 – Kleedhokjes
- Artikel 4.5 – Dronken/onzindelijk/ziek/gewond
- Artikel 4.6 – Zwemkledij
- Artikel 4.7 – Diverse verboden
- Artikel 4.8 – Ontsmettingsbad - Stortbad
- Artikel 4.9 – Kinderen
- Artikel 4.10 – Dieren
- Artikel 4.11 – Naleving huishoudelijk reglement
- Artikel 4.12 – Toegangsverbod

Hoofdstuk 5 – Sporthallen en sportcentrum Fernand Schuerman **30**

- Artikel 5.1 – Openingstijden
- Artikel 5.2 – Handel drijven
- Artikel 5.3 – Reclame
- Artikel 5.4 – Reserveren
- Artikel 5.5 – Dronkenschap
- Artikel 5.6 – Dieren
- Artikel 5.7 – Fietsen
- Artikel 5.8 – Kledij
- Artikel 5.9 – Schoeisel
- Artikel 5.10 – Toestellen/materiaal verplaatsen
- Artikel 5.11 – Gebruik van kleedhokjes/douches/wastafels/toiletten
- Artikel 5.12 – Beschadigingen
- Artikel 5.13 – Diverse verboden
- Artikel 5.14 – Naleving huishoudelijk reglement
- Artikel 5.15 – Toegangsverbod

Hoofdstuk 6 – Andere gemeentelijke infrastructuur **32**

- Artikel 6.1 – Gedragingen
- Artikel 6.2 – Naleving huishoudelijke reglementen

Hoofdstuk 7 – Drankgelegenheden – Restaurants – Publiek toegankelijke plaatsen **32**

- Artikel 7.1 – Ontruiming/sluiting door bevoegde personen
- Artikel 7.2 – Overschrijden van toegelaten aantal aanwezigen
- Artikel 7.3 – Vaartuigen/rijtuigen/kramen/tenten/andere verplaatsbare inrichtingen
- Artikel 7.4 – Vermakelijkheden in publiek toegankelijke lokalen
- Artikel 7.5 – Besluiten van de burgemeester

Hoofdstuk 8 – Nachtwinkels en private bureaus voor telecommunicatie **32**

- Artikel 8.1 – Definities
- Artikel 8.2 – Uitbatingsvergunning
- Artikel 8.3 – Nadere regels en voorschriften
- Artikel 8.4 – Vergunningsaanvraag
- Artikel 8.5 – Weigeringsgronden
- Artikel 8.6 – Plaatsbeperkingen
- Artikel 8.7 – Sluitingsuren
- Artikel 8.8 – Flankerende maatregelen
- Artikel 8.9 – Vergunning van rechtswege vervallen
- Artikel 8.10 – Politiemaatregelen en strafbepalingen
- Artikel 8.11 – Overgangsbepalingen

AFDELING 6 – PROCEDURE, STRAF- EN SLOTBEPALINGEN	36-39
Hoofdstuk 1 – Bevoegde personen	36
Artikel 1.1 – Vaststelling inbreuken	
Artikel 1.2 – Sanctionering	
Hoofdstuk 2 – Strafbepalingen	36
Artikel 2.1 – Gemeentelijke administratieve sancties	
Artikel 2.2 – Procedure	
Hoofdstuk 3 – Bemiddelingsprocedure	36
Artikel 3.1 – Toepassingsgebied	
Artikel 3.2 – Doelstelling	
Artikel 3.3 – Bemiddelingsambtenaar	
Artikel 3.4 – Procedure	
Artikel 3.5 – Bijzondere bepalingen	
Hoofdstuk 4 – Slotbepalingen	39
Artikel 4.1 – Opheffingsbepaling	
Artikel 4.2 – Inwerkingtreding	
Artikel 4.3 – Bekendmaking	
Artikel 4.4 – Afschrift	

Artikel 1.1 – Besluiten van de burgemeester

Wanneer de openbare veiligheid, de gezondheid of de rust in gevaar worden gebracht door toestanden die hun oorsprong vinden in private eigendommen, zal de burgemeester overgaan tot het nemen van besluiten die zich opdringen.

Eigenaars, huurders, vruchtgebruikers en verantwoordelijken en alle titularissen van andere zakelijke rechten en bezetters zonder recht noch titel moeten zich onmiddellijk naar de getroffen besluiten schikken.

In geval van weigering, laattijdige uitvoering of de onmogelijkheid om de betrokkenen van het genomen besluit in kennis te stellen, kan de burgemeester van ambtswege overgaan tot de uitvoering van zijn besluit op risico en kosten van de betrokken partijen, die hoofdelijk aansprakelijk zijn voor de gemaakte kosten.

Artikel 1.2 – Vergunningen/toelatingen

Alle vergunningen en/of toelatingen waarvan sprake in het reglement, worden afgeleverd op een voorlopige en herroepelijke wijze. Ze zijn persoonlijk en onoverdraagbaar. Ze bevatten geen enkele verbintenis voor het gemeentebestuur.

De begunstigden moeten zich schikken naar de voorschriften van de vergunning of toelating. Ze moeten ervoor zorgen dat het voorwerp hiervan niemand schaadt en de openbare veiligheid, de gezondheid of de rust niet in gevaar brengt.

De vergunning of toelating opgesteld voor:

- een activiteit of gebeurtenis op een publiek toegankelijke plaats of op een private eigendom
 - een activiteit op de openbare weg of de inname ervan
- moet steeds voorhanden zijn en worden getoond op eenvoudig verzoek van een bevoegd persoon.

Artikel 1.3 – Bevel/verordening van de politie

Al wie zich op de openbare weg of op een publiek toegankelijke plaats bevindt, moet zich onmiddellijk schikken naar ieder bevel of iedere vordering van de politie met het oog op:

- de naleving van wetten, reglementen en besluiten;
- de openbare veiligheid, de rust en de gezondheid;
- een vlotte interventie van de hulpdiensten of het bijstaan van een persoon in nood.

Artikel 1.4 – Op private eigendom

De verplichting opgelegd in artikel 1.3 is ook van toepassing op personen die zich op private eigendom bevinden wanneer de politie tussenkomt op verzoek van het gezinshoofd bij brand, overstroming, hulpgeroep, misdaad, wanbedrijf op heterdaad en daarmee gelijkgestelde gevallen.

HOOFDSTUK 1 - HULPDIENSTEN

Artikel 1.1 – Nabootsen van oproepen/signalen

Het is verboden om oproepen of signalen van brandweer, politie of andere hulpdiensten na te bootsen.

Artikel 1.2 – Misbruik van hulpoproepzuilen/verkeerslichten/parkeerautomaten

Het is verboden hulpoproepzuilen, alsook drukknoppen aan verkeerslichten en parkeerautomaten, te misbruiken.

Artikel 1.3 – Misbruik/niet gerechtvaardigde oproepen

Elk misbruik of elke niet gerechtvaardigde oproep van brandweer, politie of andere hulpdiensten is verboden.

HOOFDSTUK 2 – INNAME OPENBARE WEG – GEBOUWEN – HUISVERSIERINGEN

Artikel 2.1 – Wegdek beschadigen

Zonder voorafgaande schriftelijke machtiging van het college van burgemeester en schepenen is het verboden op of onder de openbare weg uitgravingen of enig ander werk te verrichten waardoor het wegdek kan beschadigd worden.

Artikel 2.2 – Signalisatie/machtiging

Afbraak-, bouw-, dak- en gevelwerken die voor de weggebruikers enig gevaar kunnen opleveren, moeten gesignaleerd worden volgens de vigerende wetgeving.

Wanneer het werk van die aard is dat materieel of materiaal – ongeacht aard of hoeveelheid – op de openbare weg kan vallen, is een voorafgaande schriftelijke machtiging vereist van het college van burgemeester en schepenen.

Eenzelfde toelating is vereist voor het aanbrengen op privé-initiatief van bedradingen, toestellen of andere verbindingen op of over de openbare weg of het openbaar domein.

Artikel 2.3 – Doorgang voetgangers

Eenzelfde machtiging als in het voorgaande artikel vermeld, is vereist indien voor de uitvoering van de voormelde werken de openbare weg en/of het trottoir geheel of gedeeltelijk worden ingenomen of erdoor worden afgesloten.

Het verkeer van voetgangers moet verzekerd blijven. Daarvoor dient een doorgang van 2 m hoog en 1 m breed te worden voorzien.

De gecreëerde doorgang wordt op zijn doelmatigheid gecontroleerd door de lokale politie, naargelang het geval bijgestaan door een deskundige van de technische dienst.

De betrokkene moet de aanbevelingen opvolgen die door de lokale politie worden geuit tijdens de controle.

Artikel 2.4 – Belasting inname openbaar domein/aanplakking vergunning

De gehele of gedeeltelijke inname van de openbare weg, het trottoir of het openbaar domein in de uitvoering van afbraak-, bouw-, dak- en gevelwerken valt onder de toepassing van het gemeentelijk reglement inzake de belasting op de inname van het openbaar domein.

De vergunning, afgeleverd tot de inname van het openbaar domein, moet op een duidelijke zichtbare plaats worden uitgehangen in de onmiddellijke omgeving van de werken.

Artikel 2.5 – Stofontwikkeling

Werken die gepaard gaan met een grote stofontwikkeling, worden door de uitvoerder of de verantwoordelijke ten minste vijf werkdagen vóór de uitvoering aan de naaste bewoners gemeld.

Artikel 2.6 – Parkeren met beperkte parkeertijd

Het is verboden een motorvoertuig langer te parkeren dan de aangeduide tijd vermeld op het onderbord van het verkeersbord E9a.

Vallen niet onder toepassing van dit artikel:

- de personen met een handicap, houders van een speciale kaart uitgereikt door een officiële instelling overeenkomstig het ministerieel besluit van 7 mei 1999 (met latere wijzigingen);
- de houders van een schriftelijke parkeertoelating, uitgereikt door het gemeentebestuur van Temse.

Artikel 2.7 – Voorwerpen aanbrengen

Het is verboden op daken, op dorpels, aan kroonlijsten of goten, aan of tegen gevels van woningen of gebouwen voorwerpen te plaatsen of te hangen die door hun val schade kunnen veroorzaken.

Bij de plaatsing van bloembakken of bloempotten dienen alle voorzorgsmaatregelen te worden getroffen die nodig zijn om te beletten dat ze op de openbare weg zouden vallen.

Artikel 2.8 – Uitstallen

Het uitstallen van voorwerpen of koopwaren en het plaatsen van tafels, stoelen, banken of afsluitingen op de openbare weg, is enkel toegelaten mits voorafgaande schriftelijke machtiging van de burgemeester.

Artikel 2.9 – Publiciteitsinrichtingen op openbaar domein

Het is verboden om op het openbaar domein vaste of mobiele publiciteitsinrichtingen of uithangborden te plaatsen van welke aard ook. In geval van overtreding worden deze publiciteitsinrichtingen onmiddellijk weggehaald door de gemeentediensten. De kosten voor het weghalen van deze publiciteitsinrichtingen worden verhaald op de overtreder.

HOOFDSTUK 3 – LEGGEN VAN BOMEN LANGS DE OPENBARE WEG – SNOEIEN VAN BOMEN, HAGEN EN STRUIKEN – HINDERLIJKE AANPLANTINGEN

Artikel 3.1 – Gevelde bomen

Vanaf 1 januari moeten gevelde bomen langs de openbare weg op dwarsliggers op die wijze boven de grachten worden gelegd, dat hun ligging niet hinderlijk of gevaarlijk is voor het wegverkeer en de normale waterafvoer niet belet.

De bomen moeten uiterlijk op 15 mei verwijderd worden.

Artikel 3.2 – Procedure

In geval van een overtreding zoals in het vorig artikel vermeld, wordt de overtreder schriftelijk in gebreke gesteld. Binnen een termijn van 14 dagen na de ingebrekestelling moeten de bomen uit de grachten worden verwijderd. Bij verzuim binnen de gestelde termijn worden ze, onverminderd gerechtelijke vervolging, op kosten en op risico van de overtreder weggehaald.

Artikel 3.3 – Snoeien voor vlot verkeer

De eigenaars, huurders of vruchtgebruikers zijn verplicht hun bomen, hagen en struiken op die wijze te snoeien dat takken, wortels of stengels het verkeer op de openbare weg niet hinderen.

Artikel 3.4 – Tegeltuinen/begroeiing van straatgevels

Zonder voorafgaande schriftelijke machtiging van het college van burgemeester en schepenen is het verboden om een tegeltuin aan te leggen en de straatgevel te laten begroeien met lei- en of klimplanten. Het college bepaalt de voorwaarden en de eisen waaraan de tegeltuin moet voldoen.

Het verkeer van voetgangers moet verzekerd blijven. Daarvoor dient een doorgang van 2 m hoog en 1 m breed te worden voorzien.

HOOFDSTUK 4 – BRAAKLIGGENDE GRONDEN EN TERREINEN – AFSLUITINGEN – WOONWAGENS

Artikel 4.1 – Onderhoud van afsluitingen

Afsluitingen die gronden en/of terreinen van de openbare weg afbakenen, moeten steeds in goede staat worden gehouden.

Artikel 4.2 – Procedure

De eigenaars, huurders, vruchtgebruikers of verantwoordelijken worden in geval van een overtreding zoals in het voorgaande artikel vermeld, door middel van een politiebericht in kennis gesteld van die overtreding en worden daarbij verzocht onverwijld de nodige onderhoudswerken uit te voeren.

Indien de werken niet worden uitgevoerd binnen 10 dagen te rekenen vanaf de kennisgeving, gebeurt de uitvoering ervan op kosten en op risico van de overtreder.

Artikel 4.3 – Woonwagens

Het is verboden woonwagens op te stellen op plaatsen die daar niet voor ingericht zijn.

HOOFDSTUK 5 – NUMMERING VAN GEBOUWEN – STRAATNAAMBORDEN – VERKEERSTEKENS

Artikel 5.1 – Nummering

Het college van burgemeester en schepenen stelt de nummering van de huizen vast alsook de wijzigingen daaraan.

De huurders en gebruikers, en bij ontstentenis hiervan, de eigenaars, van huizen en gebouwen ongeacht hun aard of functie, zijn gehouden deze huizen en gebouwen te nummeren. De nummering moet gebeuren in Arabische cijfers (1, 2, 3, ... in tegenstelling tot Romeinse cijfers I, II, III, ...).

Artikel 5.2 – Plaatsing

Het door het gemeentebestuur toegekend nummer moet worden aangebracht op de naar de openbare weg gerichte gevel, op een hoogte tussen 1 m en 3 m boven de rijweg, en op een zodanige manier dat zij vanaf de openbare weg goed zichtbaar en leesbaar zijn. Zij moeten minstens 4 cm hoog zijn. Voor appartementsgebouwen moet het bijkomende (bus-)nummer ten minste 2 cm hoog zijn.

Op plaatsen waar de gevel van woning of gebouw niet aan de openbare weg paalt, moet het toegekende nummer op de postbus worden herhaald.

Artikel 5.3 – Gebouw met meerdere wooneenheden

In gebouwen waar meerdere woningen (bv. appartementen, studio's of verhuurde kamers) of andere afzonderlijke beschikbare ruimten voorhanden zijn, moeten de huurders en gebruikers, en bij ontstentenis hiervan, de eigenaars, ervoor instaan dat binnen het gebouw aan de toegang van elke afzonderlijke woning of ruimte de huisnummers en/of busnummers worden aangebracht.

Artikel 5.4 – Wijzigen/verwijderen

Het is verboden de nummering van huizen of andere gebouwen eigenhandig te wijzigen of te verwijderen.

Artikel 5.5 – Kosten

De huurders en gebruikers, en bij ontstentenis hiervan, de eigenaars, van huizen en gebouwen ongeacht hun aard of functie, moeten instaan voor het aanbrengen, het instandhouden en het vrijwaren van de leesbaarheid en de zichtbaarheid van het huisnummer en de kosten daarvan. In geval van een beslissing van het college van burgemeester en schepenen tot hernummering, gebeurt dit op kosten van het gemeentebestuur. De gevolgen van een hernummering zijn niet ten laste van het gemeentebestuur.

Artikel 5.6 – Termijn

Aan de verplichting een huisnummer aan te brengen moet worden voldaan binnen één maand. Deze termijn gaat in

- voor nieuwbouw: de dag waarop het aan te brengen huisnummer door het college of zijn gemachtigde wordt meegedeeld;
- bij onderhouds- of herstellingswerken die de verwijdering van het nummer tot gevolg hadden: de dag van de beëindiging van de werken;
- bij onleesbare, niet voldoende zichtbare of ontbrekende huisnummers: de dag van het verzoek van het college om te voldoen aan de reglementering.

Artikel 5.7 – Verkeerstekens/straatnaamborden/huisnummerplaatjes/aanwijsborden

De eigenaars van gebouwen zijn verplicht verkeerstekens, straatnaamborden, huisnummerplaatjes en aanwijsborden voor brandmonden te laten vasthechten, zonder hierbij aanspraak te kunnen maken op een vergoeding.

Artikel 5.8 – Verwijderen/beschadigen

Het is verboden de in artikel 5.7 vermelde tekens, borden of plaatjes te verwijderen of te beschadigen.

Artikel 5.9 – Bedekken

De straatnaamborden worden geplaatst door de gemeentediensten. Het is verboden om ze te bedekken.

HOOFDSTUK 6 – DIEREN

Artikel 6.1 – Loslopende dieren/opruien van dieren

Het is verboden honden op de openbare weg, openbare plaatsen of terreinen, in parken of plantsoenen (met uitzondering van de daartoe voorziene hondenweiden) te laten loslopen of op te ruien. Hetzelfde verbod geldt voor kwaadaardige of wilde dieren. Honden moeten steeds aan de leiband worden gehouden.

Artikel 6.2 – Ketting/hondenren

Het is verboden honden aan de ketting vast te leggen. Indien de hond buiten de woning geen gebruik kan maken van een ruimte in openlucht, voldoende groot en hoog genoeg omheind, dient hij ondergebracht te worden in een doelmatige ren met een minimumoppervlakte van 4 m². In zijn ren moet de hond beschikken over een degelijk hok dat waterdicht is en dat beschermt bij alle weersomstandigheden.

Artikel 6.3 – Gevaarlijke honden

De burgemeester kan ten aanzien van honden die lichamelijke letsels bij personen of dieren hebben veroorzaakt, die regelmatig als loslopend zijn gesignaleerd of die op basis van bewezen feiten als zeer agressief moeten worden gekenmerkt, elke bijkomende maatregel nemen die hij nodig acht om herhaling te voorkomen. Indien noodzakelijk kan hij beslissen hen van het grondgebied van de gemeente te laten verwijderen, desgevallend te laten vangen en/of te doden.

Artikel 6.4 – Hondenpoep

De begeleiders van honden dienen steeds in het bezit te zijn van een leeg zakje, dienstig voor het verwijderen van de uitwerpselen van hun dier. Een zakje moet op het eerste verzoek van een bevoegd persoon worden getoond. De begeleiders van honden moeten de uitwerpselen van hun dier onmiddellijk verwijderen met behulp van het daartoe bestemde zakje.

De honden kunnen zich ontlasten op daarvoor speciaal door het gemeentebestuur ter beschikking gestelde hondentoiletten.

De bepalingen van dit artikel zijn niet van toepassing op honden die blinden of gehandicapten begeleiden.

Artikel 6.5 – Laten uitvliegen/afschrikken duiven

Het is verboden om duiven – van welk ras of van welke soort ook – die gedurende het speelseizoen niet deelnemen aan prijsvluchten, te laten uitvliegen op zon- en feestdagen vooraleer de prijskampen gesloten zijn. Het is verboden op eender welke wijze de duiven die deelnemen aan prijsvluchten af te schrikken. Het speelseizoen loopt van 15 maart tot 15 oktober.

Artikel 6.6 – Voederverbod

Het is verboden op het openbaar domein meeuwen, ganzen, eenden, duiven en andere dieren te voederen.

HOOFDSTUK 1 – REIN HOUDEN OPENBARE WEG

Artikel 1.1 – Terminologie/bepalingen/vrijstelling

Artikel 1.1.1 – Terminologie

- Aangelanden: de eigenaars, gebruikers of huurders van woningen, panden en terreinen gelegen langs de openbare weg
- Voetpadstroken: de zone openbaar domein tussen het privaat domein en de straatgoot of de rand van de rijweg. In de straten behorende tot een zone 30 en waar geen verhoogd verhard trottoir aangelegd is, is de voetpadstrook het deel van de openbare weg van 1,5 m breedte gemeten vanaf de rooilijn. In woonerven zijn dit de voortuinstroken op openbaar domein. Worden niet als voetpadstrook beschouwd: de bermen aan weiden en akkers (niet bestemd voor bebouwing); hierop zijn de bepalingen in het bermbesluit van de Vlaamse Executieve van 27.06.1984 van toepassing.

Artikel 1.1.2 – Bepalingen

De inwoners moeten de voetpadstroken en de straatgoten aan hun woning(en), terreinen en panden waarvan zij eigenaar, huurder of gebruiker zijn, rein houden. Ook onverharde voetpadstroken vallen onder dit artikel en moeten door de aangelanden onderhouden worden.

Het is verboden op de voetpadstroken pesticiden te gebruiken, dit conform het decreet van 21.12.2001 houdende vermindering van het gebruik van bestrijdingsmiddelen door openbare diensten in het Vlaamse Gewest. Op wegranden, bermen en andere terreinen die deel uitmaken van de weg of erbij horen, mogen geen bestrijdingsmiddelen worden gebruikt.

Artikel 1.1.3 – Vrijstelling van onderhoud van de voetpadstrook

Op voetpadstroken die een ruimere openbare functie hebben dan enkel voetpadstrook, is een vrijstelling van onderhoud van toepassing.

Indien er zich tussen het voetpad en de straatgoot een deel openbaar groen bevindt, dan wordt dit openbaar groen door het gemeentebestuur onderhouden. Het voetpad en de straatgoot blijven echter tot de verantwoordelijkheid van de aangelanden behoren. Indien deze groenperken werden aangelegd op vraag van de aangelanden, dan kan het gemeentebestuur het onderhoud hiervan opleggen aan de aanvragers en diegenen die nadien het pand betrekken.

Artikel 1.2 – Vriesweer/sneeuw/ijzel

Bij vriesweer is het verboden water op de openbare weg te gieten of te laten vloeien.

Bij ijzel zijn de inwoners verplicht op het trottoir langsheen de woning, het pand of het terrein dat door hen gebruikt wordt, een slipwerende stof te strooien die - zonder de openbare gezondheid te schaden – het veilig verkeer van de voetgangers verzekert.

Bij sneeuwval wordt zo spoedig mogelijk het trottoir van sneeuw ontdaan. Bij overmacht, wanneer door hevige vorst de aangevoren sneeuw niet met gewone middelen te verwijderen is, moet voor de gladde trottoirs op dezelfde wijze worden gehandeld als bij ijzel.

De sneeuw en het ijs zullen op de rand van het trottoir opgehoopt worden met vrijlating van een doorgang voor voetgangers. Is dit onmogelijk wegens de geringe breedte van het trottoir, dan moeten sneeuw en ijs opgehoopt worden op de rand van de rijbaan, met vrijlating echter van de greppel en de rioolkolken.

Voor de openbare gebouwen berust de uitvoering van de verplichtingen onder dit artikel bij de huisbewaarders of portiers; voor onbewoonde huizen of eigendommen bij de eigenaars.

Voor huizen die door verschillende gezinnen worden bewoond, worden de verplichtingen uitgevoerd door de bewoners van het gelijkvloers langs de straatzijde.

Artikel 1.3 – Beschilderen/bekladden/zaken achterlaten

Het is verboden de openbare weg of het openbaar domein te bevuilen door hem/het te beschilderen, te bekladden of door er voorwerpen, voertuigen of stoffen achter te laten, tenzij in het kader van een organisatie of manifestatie waarvoor de burgemeester toelating verleent.

Artikel 1.4 – Bevuilen van rioolkolken/de openbare weg/eigendommen/personen

Het is verboden:

- een voorwerp of een stof - van welke aard dan ook - in de rioolkolken te gieten, te werpen of te vege;
- huishoudelijk afvalwater of andere bevuilende stoffen uit de woning op de openbare weg te laten lopen of te storten;
- tapijten of matten uit te kloppen of uit te schudden op de openbare weg of vanuit ramen en deuren wanneer het wegvliegende stof van die aard is dat het de openbare weg, de eigendommen of de personen kan bevuilen of hinderen en/of dat het de openbare gezondheid kan schaden.

Artikel 1.5 – Ontlasting

Het is verboden om zich op de openbare weg of op een openbare plaats te ontlasten van lichaamsstoffen.

Artikel 1.6 – Wegdek beschadigen

Onverminderd de bepalingen van het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer dienen bij het achterlaten van een oplegger op de openbare weg of op een openbare plaats de nodige maatregelen te worden genomen om te voorkomen dat de steunpunten van die oplegger het wegdek beschadigen.

HOOFDSTUK 2 – OPHALEN VAN HUISHOUDELIJKE AFVALSTOFFEN

Artikel 2.1 – Algemene bepalingen

Artikel 2.1.1 – Algemene definitie

Voor de toepassing van deze verordening wordt onder huishoudelijke afvalstoffen verstaan: afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en afvalstoffen die daarmee gelijkgesteld worden zoals gedefinieerd in artikel 3, §2, 1* van het decreet van 2 juli 1981 betreffende de voorkoming en het beheer van afvalstoffen.

Artikel 2.1.2 – Containerpark

Het intergemeentelijk containerpark, in beheer van het intergemeentelijk samenwerkingsverband "MiWa", is een inrichting die tot doel heeft de gescheiden inzameling van huishoudelijke en daarmee gelijkgestelde afvalstoffen mogelijk te maken met het oog op maximale recyclage en milieuverantwoorde verwerking van deze stoffen. De bezoekers op het containerpark dienen zich te richten naar het huishoudelijk reglement van het intergemeentelijk samenwerkingsverband "MiWa".

Artikel 2.1.3 – Verbodsbepalingen

§1. Gashouders of andere ontplofbare voorwerpen (munitie, vuurwerk, enz...) mogen niet worden aangeboden, noch bij om het even welke selectieve inzameling.

§2. Het is verboden afvalstoffen afkomstig uit andere gemeenten aan te bieden voor huis-aan-huisinzameling in de gemeente.

Artikel 2.1.4 – Organisatie inzameling

Behoudens schriftelijke toelating van het college van burgemeester en schepenen is het voor iedereen verboden inzamelingen te organiseren en om het even welke aangeboden afvalstof mee te nemen. Alleen de ophalers, daartoe aangewezen door het intergemeentelijk samenwerkingsverband "MiWa", zijn gerechtigd om afvalstoffen in te zamelen.

Artikel 2.1.5 - Afvalverbranding

Onverminderd de toepassing van andere wettelijke bepalingen is het verboden om het even welke huishoudelijke afvalstoffen te verbranden, zowel in open lucht als in gebouwen, behoudens wanneer het gaat om plantaardige afvalstoffen, afkomstig van het onderhoud van de eigen tuin of van eigen bedrijfslandbouwkundige werkzaamheden mits er voldaan wordt aan de bepalingen van het veldwetboek.

Artikel 2.1.6 – Sluikstorten

§1. Onverminderd de toepassing van andere wettelijke bepalingen is het verboden om het even welke huishoudelijke afvalstoffen te sluikstorten.

§2. Wanneer afval wordt achtergelaten op een wijze of een plaats in strijd met deze verordening, is de gemeente gemachtigd ambtshalve en op kosten van de daders, betrokken afvalstoffen op te ruimen of te laten opruimen.

§3. Het is verboden slijk, zand of vuilnis dat zich voor of nabij de woning bevindt op de straten, in de greppels of in de rioolputten te vege. Het is tevens verboden via de rioolputten, of op enige andere wijze, afvalstoffen in de riolering te brengen die een verstopping kunnen veroorzaken of die schadelijk kunnen zijn voor de openbare gezondheid en het leefmilieu, zoals bijvoorbeeld vetten en derivaten van petroleum.

Artikel 2.1.7 – Niet aanvaarbare afvalstoffen en toezicht

§1. Alleen huishoudelijke afvalstoffen aangeboden zoals voorzien in deze verordening worden aanvaard. De aanbieder dient dezelfde dag nog de niet aanvaarde afvalstoffen terug te nemen.

§2. Het toezicht op de aanbieding van huishoudelijke afvalstoffen wordt uitgevoerd door de ophalers, vergund volgens artikel 2.1.4 van dit hoofdstuk, de vertegenwoordigers van het intergemeentelijk samenwerkingsverband MiWa. Deze personen mogen de aanbieders wijzen op de foutieve aanbieding en de nodige richtlijnen verstrekken.

§3. Onverminderd de bepalingen van dit artikel, zijn de bevoegde personen genoemd in Afdeling 6 – Hoofdstuk 1 van dit politiereglement, bevoegd voor het vaststellen van inbreuken op deze verordening en het opstellen van proces-verbaal.

Artikel 2.1.8 – Aanbieden van afvalstoffen

§1. De huishoudelijke afvalstoffen mogen slechts vanaf 18.00 uur de dag voor de ophaling buiten geplaatst worden.

§2. De voorgeschreven recipiënten moeten door de inwoners aangeboden worden aan de rand van de openbare weg en voor het betrokken perceel, zonder evenwel het verkeer van voertuigen, fietsers en voetgangers te hinderen. De inwoners van wegen, plaatsen of stegen waar de wagens van de ophaaldienst niet door kunnen, of van woningen die afgelegen zijn van de openbare weg, moeten de voorgeschreven recipiënten neerzetten op de dichtst bij hun woning gelegen straathoek die wel bereikbaar is.

§3. De inwoners die de recipiënten buitenzetten zijn verantwoordelijk voor het eventueel uitspreiden van de inhoud ervan en staan zelf in voor het opruimen.

§4. Het is verboden de langs de openbare weg staande recipiënten te openen, de inhoud ervan geheel of gedeeltelijk te ledigen of te onderzoeken, met uitzondering van het bevoegde personeel in de uitoefening van hun functie.

Artikel 2.1.9 – Afvalrecipiënten

De uitbaters van drankautomaten, snackbars, frituren, ijssalons en meer algemeen alle uitbaters van inrichtingen die voedingswaren of dranken verkopen bestemd om buiten hun inrichting te worden verbruikt, dienen ervoor te zorgen dat behoorlijke, duidelijk zichtbare en goed bereikbare afvalrecipiënten beschikbaar zijn en deze zelf tijdig te ledigen. Zij dienen de recipiënten, de standplaats en de omgeving van hun inrichting rein te houden.

Artikel 2.1.10 – Afvalbeheer bij evenementen

Indien op het grondgebied van de gemeente een evenement plaatsvindt, dienen de organisatoren ervan in samenspraak met de gemeente (milieudienst) de nodige acties te ondernemen om het afval te voorkomen en het afval selectief in te zamelen.

Artikel 2.2 – Inzameling van restafval

Artikel 2.2.1 – Definitie

Voor de toepassing van de verordening wordt onder restafval verstaan: alle afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en de gelijkgestelde afvalstoffen die in de voorgeschreven recipiënten voor de restafvalophaling kunnen geborgen worden, met uitzondering van elke andere selectief ingezamelde afvalstof.

Artikel 2.2.2 – Inzameling

§1. Het restafval wordt huis-aan-huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de dagen bepaald door het intergemeentelijk samenwerkingsverband "MiWa".

§2. Restafval mag niet worden aangeboden bij een andere inzameling.

Artikel 2.2.3 – Wijze van aanbieding

§1. Het restafval moet aangeboden worden in speciale vuilniszakken die door het gemeentebestuur ter beschikking worden gesteld.

§2. De recipiënten moeten zorgvuldig afgesloten worden.

§3. Het gewicht van het aangeboden recipiënt mag niet hoger zijn dan 20 kilogram.

§4. Scherpe voorwerpen moeten zodanig verpakt worden dat ze geen gevaar kunnen opleveren voor de ophalers van de afvalstoffen.

Artikel 2.3 – Inzameling van groente-, fruit- en tuinafval (GFT)

Artikel 2.3.1 – Definitie

Voor de toepassing van de verordening wordt onder GFT verstaan: groente-, fruit- en tuinafval met uitzondering van kerstbomen, snoeihout, boomstronken (zie artikel 2.7: tuinafval) en elk ander selectief ingezamelde afvalstof.

Artikel 2.3.2 – Inzameling

§1. Het GFT wordt huis-aan-huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de dagen bepaald door het intergemeentelijk samenwerkingsverband "MiWa".

§2. GFT mag niet worden aangeboden bij een andere inzameling.

§3. Enkel 'tuinafval' kan worden aangeboden op het intergemeentelijk containerpark MiWa.

Artikel 2.3.3 – Wijze van aanbidding

§1. Het GFT moet aangeboden worden in een speciale groene GFT-container, ter beschikking gesteld door het intergemeentelijk samenwerkingsverband "MiWa".

§2. De inwoners zijn persoonlijk verantwoordelijk voor het onderhoud van de groene inzamelcontainers.

§3. Het GFT moet aangeboden worden volgens de modaliteiten zoals het intergemeentelijk samenwerkingsverband "MiWa" voorziet.

§4. De container moeten zorgvuldig afgesloten worden, met het handvat naar de straat, zonder evenwel het verkeer van voertuigen, fietsers en voetgangers te hinderen.

§5. GFT mag niet verontreinigd worden met andere fracties (restafval, PMD, KGA,...)

Artikel 2.3.4 – Eigenaar GFT-container

§1. De GFT-container, geleverd door het intergemeentelijk samenwerkingsverband "MiWa", is eigendom van het intergemeentelijk samenwerkingsverband "MiWa" en wordt slechts voor gebruik aan de inwoners ter beschikking gesteld. Deze zijn persoonlijk verantwoordelijk voor het deugdelijk gebruik en onderhoud ervan. Onder deugdelijk gebruik wordt begrepen dat de GFT-container uitsluitend mag gebruikt worden voor de opslag van GFT.

§2. De GFT-container moet verbonden blijven aan het adres waar hij is afgeleverd. In geval van verhuizing is het de betrokkene niet toegestaan om de GFT-container mee te nemen naar diens nieuw adres. De nieuwe inwoner kan de GFT-container gebruiken of inruilen voor een ander volume.

Artikel 2.4 – Inzameling van grofvuil

Artikel 2.4.1 – Definitie

Voor de toepassing van deze verordening wordt onder grofvuil verstaan: alle afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en de gelijkgestelde afvalstoffen die omwille van de omvang, de aard en/of het gewicht niet in de recipiënten voor de huisvuilophaling kunnen geborgen worden, zoals:

- groot brandbaar restafval
- metaal: alle soorten van metalen voorwerpen met uitzondering van afgedankte elektrische en elektronische apparaten (AEEA)
- houtafval

met uitzondering van elke andere selectief ingezamelde afvalstof.

Artikel 2.4.2 – Inzameling

§1. Het grofvuil wordt huis-aan-huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de dagen bepaald door het intergemeentelijk samenwerkingsverband "MiWa".

§2. Het herbruikbaar grofvuil kan worden aangeboden in het kringloopcentrum, waarmee het intergemeentelijk samenwerkingsverband "Mi-Wa" een overeenkomst heeft afgesloten.

§3. Grofvuil kan ook worden aangeboden op het intergemeentelijk containerpark MiWa.

§4. Grofvuil mag niet worden aangeboden bij een andere inzameling dan deze van grofvuil.

Artikel 2.4.3 – Wijze van aanbidding

§1. Grofvuil moet door de inwoners aangeboden worden aan de rand van de openbare weg en voor het betrokken perceel, zonder evenwel het verkeer van voertuigen, fietsers en voetgangers te hinderen.

§2. Alle voorwerpen moeten zodanig aangeboden worden dat ze geen gevaar kunnen opleveren voor de ophalers van de afvalstoffen.

§3. Alle tijdens de inzamelrondes aangeboden afvalstoffen die niet voldoen aan de definitie grofvuil dienen onmiddellijk te worden teruggenomen (zie art. 2.1.7§1).

§4. De aanbieder van grofvuil dient telefonisch contact op te nemen met de vertegenwoordiger van het intergemeentelijk samenwerkingsverband "MiWa" teneinde zich te laten registreren voor de volgende inzamelronde. Men dient naam, adres en telefoonnummer op te geven, evenals de aard en de hoeveelheid van het op te halen grof huisvuil.

Artikel 2.5 – Selectieve inzameling van hol glas

Artikel 2.5.1 – Definitie

§1. Voor de toepassing van deze verordening wordt onder hol glas verstaan: hol glas dat ontstaat door de normale werking van een particuliere huishouding en de gelijkgestelde afvalstoffen met uitzondering van vlak glas, vuurvaste voorwerpen, gewapend glas, kristal, opaal glas, rookglas, spiegelglas, autoruiten, plexiglas, gloeilampen, spaarlampen, TL-lampen, porselein, aardewerk, beeldbuizen, e.d. en van elke andere selectief ingezamelde afvalstof.

§2. Hol glas betreft alle glazen recipiënten, zoals flessen, bokalen, enz.

Artikel 2.5.2 – Inzameling

§1. Uitsluitend hol glas mag gedeponeed worden in de glascontainers die verspreid staan opgesteld in de gemeente conform artikel 2.1.4 van dit hoofdstuk.

§2. Het is verboden glas te storten in de containers tussen 20.00 uur en 8.00 uur en dozen, kratten, zakken, glas of andere voorwerpen achter te laten.

§3. Hol glas kan, gescheiden naar kleur, in de daarvoor voorziene opening van de glascontainer gedeponeed worden.

§4. Hol glas mag niet worden aangeboden bij een andere inzameling dan deze van glas.

§5. Hol glas kan ook worden aangeboden op het intergemeentelijk containerpark MiWa.

Artikel 2.5.3 – Wijze van aanbidding

§1. Hol glas moet leeg en rein zijn en ontdaan van deksels, stoppen en omwikkelingen.

Artikel 2.6 – Selectieve inzameling van papier en karton

Artikel 2.6.1 – Definitie

Voor de toepassing van deze verordening wordt onder papier en karton verstaan: alle kranten, drukwerk, tijdschriften, publicaties, schrijfpapier, kopieerpapier, computerpapier, boeken en papieren of kartonnen verpakkingen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en de gelijkgestelde afvalstoffen met uitzondering van geolied papier of karton, papier met waslaag, carbonpapier, vervuild papier, vervuilde papieren en kartonnen verpakkingen, papieren of kartonnen voorwerpen waar kunststof of andere materialen in verwerkt zijn, kaarten met magneetbanden, behangpapier, cementzakken, meststofzakken, sproeistofzakken, e.d. en elke andere selectief ingezamelde afvalstof.

Artikel 2.6.2 – Inzameling

§1. Papier en karton wordt huis-aan-huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de dagen bepaald door het intergemeentelijk samenwerkingsverband "MiWa".

§2. Papier en karton mag niet worden aangeboden bij een andere inzameling dan deze van papier en karton.

§3. Papier en karton kan eveneens aangeboden worden op het intergemeentelijk containerpark MiWa.

Artikel 2.6.3 – Wijze van aanbidding

Het papier en karton moet aangeboden worden in kartonnen dozen of samengebonden en ontdaan van alle materialen, andere dan papier en karton.

Artikel 2.7 – Selectieve inzameling van tuinafval

Artikel 2.7.1 – Definitie

§1. Voor de toepassing van deze verordening wordt onder tuinafval verstaan: organisch composteerbaar afval zoals snoeihout, plantenresten, wortelstronken, haagscheersel, kerstbomen, bladeren, gazon- en wegbermmaaisel, dat ontstaat door de normale werking van een particuliere huishouding en de gelijkgestelde afvalstoffen.

§2. Onder snoeihout worden enkel takken met een diameter van minder dan 10 cm verstaan.

Artikel 2.7.2 – Inzameling

§1. Het snoeihout en de wortelstronken worden huis-aan-huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de dagen bepaald door het intergemeentelijk samenwerkingsverband "MiWa".

§2. Kerstbomen worden eenmaal per jaar huis-aan-huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de dagen bepaald door het intergemeentelijk samenwerkingsverband "MiWa".

§3. Het overige tuinafval (haagscheersel, bladeren, grasafval, plantenresten, bermmaaisel,...) wordt huis-aan-huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de dagen bepaald door het intergemeentelijk samenwerkingsverband "MiWa" (zie artikel 2.3: GFT)

§4. Kerstbomen, snoeihout en wortelstronken mogen niet worden aangeboden bij een andere inzameling dan deze van kerstbomen, snoeihout en wortelstronken.

§5. Kerstbomen, snoeihout, wortelstronken en het overige tuinafval kunnen ook aangeboden worden op het intergemeentelijk containerpark MiWa.

Artikel 2.7.3 – Wijze van aanbidding

§1. Snoeihout en wortelstronken moeten apart aangeboden worden.

§2. Het snoeihout moet met natuurkoord samengebonden worden aangeboden en de takken mogen niet korter zijn dan 0,5 meter en niet langer zijn dan 1,50 meter met een maximale diameter van 10 cm.

§3. De wortelstronken moeten verwijderd zijn van de bomen, heesters en haagplanten en ontdaan van aarde.

§4. Kerstbomen moeten verwijderd zijn van de pot en ontdaan van aarde.

Artikel 2.8 – Selectieve inzameling van plastic verpakkingen, metalen verpakkingen en drankkartons (PMD)

Artikel 2.8.1 – Definitie

Voor de toepassing van deze verordening wordt onder PMD verstaan:

- Plastieken flessen en flacons van water, limonade, melk, fruit- en groentesap, afwas- en onderhoudsproducten, wasproducten en wasverzachters, producten voor douche en bad, gedistilleerd water, bleekmiddelen, e.d.
- Metalen verpakkingen zoals drank- en conservenblikjes, aluminium schotels/schaaltjes en bakjes, schroefdoppen, deksels van flessen en bokalen, kroonkurken, dozen en bussen van sigaren, koekjes, chocolade, olie e.d., spuitbussen/aërosols van voedingsmiddelen en cosmetica, e.d.
- Drankkartons: elke laminaatverpakking (type brik) die vloeibare producten heeft bevat e.d. met uitzondering van papieren, kartonnen of glazen verpakkingen en elke andere selectief ingezamelde afvalstoffen.

Artikel 2.8.2 – Inzameling

§1. PMD-afval wordt huis-aan-huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de dagen bepaald door het intergemeentelijk samenwerkingsverband "MiWa".

§2. PMD mag niet worden aangeboden bij een andere inzameling dan deze van PMD.

§3. PMD kan ook worden aangeboden op het intergemeentelijk containerpark MiWa.

Artikel 2.8.3 - Wijze van aanbidding

§1. Het PMD-afval moet worden aangeboden in speciaal daartoe ter beschikking gestelde zakken, doch de verschillende fracties mogen onderling gemengd worden.

§2. Het aangeboden PMD mag geen andere afvalstoffen bevatten.

§3. De recipiënten moeten zorgvuldig afgesloten worden.

§4. Het gewicht van het aangeboden recipiënt mag niet hoger zijn dan 20 kilogram.

Artikel 2.9 – Selectieve inzameling van textiel

Artikel 2.9.1 – Definitie

Voor de toepassing van deze verordening wordt onder textiel verstaan: kledij (textiel en lederwaren), schoeisel, handtassen, beddengoed, woningtextiel (gordijnen, overgordijnen, tafelkleden, servetten), lompen, uitgezonderd door vloeistoffen bevulde vodden, kunststof kledij en laarzen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en de gelijkgestelde afvalstoffen met uitzondering van elke andere selectief ingezamelde afvalstof.

Artikel 2.9.2 – Inzameling

§1. Textiel wordt huis-aan-huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de dagen bepaald door het intergemeentelijk samenwerkingsverband "MiWa".

§2. Textiel mag gedeponeerd worden in de daartoe voorziene door het college van burgemeester en schepenen vergunde containers die verspreid staan opgesteld in de gemeente conform artikel 2.1.4 van dit hoofdstuk.

§3. Textiel mag niet worden aangeboden bij een andere inzameling dan deze van textiel.

§4. Textiel kan ook worden aangeboden op het intergemeentelijk containerpark MiWa.

Artikel 2.9.3 – Wijze van aanbidding

Het textiel moet aangeboden worden volgens de modaliteiten bepaald door het college van burgemeester en schepenen en/of het intergemeentelijk samenwerkingsverband "MiWa".

HOOFDSTUK 3 – REINIGEN VAN GRACHTEN

Artikel 3.1 – Afwateringsgrachten reinigen

Al wie het genot heeft van een terrein, is verplicht de afwateringsgrachten, die niet door de hogere wetgeving zijn gereguleerd (zoals waterlopen, beken en grachten, tussen akkers, weiden, braakliggende gronden, hovingen, al dan niet langs de openbare weg gelegen), te reinigen om de normale afvoer van het water mogelijk te maken. Indien de afwateringsgracht verdwenen is, is hij ertoe gehouden die te herdelven of te doen herdelven.

Hij is verplicht de passende buizen in deze afwateringsgrachten, zoals bepaald onder alinea 1, onder de opritten te steken, noodzakelijk voor de afvoer van het water. De diameter van deze buizen wordt door het gemeentebestuur bepaald.

Artikel 3.2 – Gracht als grens

Wanneer een afwateringsgracht zoals bepaald in artikel 3.1 de grens vormt tussen twee eigendommen, rust de verplichting om over te gaan tot het uitvoeren der werken voor de helft op elk der eigenaars/huurders/gebruikers.

Artikel 3.3 – Procedure

Indien op de dag van de rechtszitting geen eind werd gesteld aan de vastgestelde overtreding zoals bepaald in artikels 3.1 en 3.2, dan zal de uitvoering binnen de maand worden gevorderd. Bij het verder in gebreke blijven worden de werken uitgevoerd door de zorgen van het gemeentebestuur, op kosten en op risico van de overtreder.

HOOFDSTUK 4 – AANKONDIGEN ACTIVITEITEN LANGS OPENBARE WEG

Artikel 4.1 – Definitie

Onder 'aanplakken' wordt verstaan: het vasthechten van aanplakbiljetten of affiches in om het even welk materiaal door gebruik van kleefstof of op elke andere wijze.

Artikel 4.2 – Verbodsbepalingen

Het is verboden aan te plakken:

- op aan de rooilijn palende gevels van gebouwen
- op gevels van openbare gebouwen en beschermde monumenten
- op aan de openbare weg palende afsluitingen, omheiningen en palen
- aan verkeersborden, verkeerslichten, wegwijzers, straatmeubilair en verlichtingspalen
- aan bomen en in beschermde landschappen/natuurgebieden
- aan constructies van nutsmaatschappijen en openbare diensten

Artikel 4.3 – Uitzonderingen

Het aanplakken op het openbaar domein en op de openbare weg wordt toegestaan:

- op de plaatsen waar het gemeentebestuur aanplakborden (zie artikel 4.4) of andere voorzieningen heeft opgericht;
- op de plaats of aan het gebouw waarin een evenement of activiteit plaatsvindt;
- op de plaatsen waarvoor een stedenbouwkundige vergunning werd afgeleverd of waarvoor de burgemeester of het college van burgemeester en schepenen een voorafgaande uitdrukkelijke vergunning of toelating heeft gegeven. De aanplakking moet na het verstrijken van de termijn vermeld in de vergunning of toelating worden verwijderd.
- in de volgende gevallen:
 - o aanplakkingen aangebracht in uitvoering van een wet of reglement en/of door ministeriële of openbare ambtenaren, voor zover deze worden aangebracht op de door de wet voorgeschreven plaats;
 - o aanplakking of aankondigingen van verhuringen of openbare verkopen aan de muren van de gebouwen die te koop of te huur worden gesteld of waar de verkoop gebeurt;
 - o aanplakkingen achter het vensterraam
 - o aanplakkingen in functie van politieke verkiezingen.

Artikel 4.4 – Aanplakborden

Het aanplakken van affiches ter aankondiging van activiteiten wordt toegestaan op de plaatsen waar het gemeentebestuur aanplakborden heeft opgericht. Een lijst met de locaties van deze aanplakborden kan bij het gemeentebestuur worden bekomen.

De aanplakborden zijn gereserveerd voor:

- publieksgerichte activiteiten of evenementen georganiseerd door het gemeentebestuur en/of verenigingen van Temse;
- affiches van activiteiten die in Temse plaatsvinden.

Het is verboden affiches van nog lopende activiteiten te overplakken, af te scheuren of onleesbaar te maken. Er moet minstens 1 affiche van elke toekomstige activiteit zichtbaar blijven.

Affiches van activiteiten met uitsluitend commercieel karakter of acties van politieke partijen of in strijd met de goede zeden komen niet in aanmerking voor aanplakking op de aanplakborden.

Artikel 4.5 - Verplichte vermeldingen op affiches

Elke affiche moet de identiteit van de verantwoordelijke uitgever vermelden (naam, adres, telefoonnummer), alsook de datum én plaats van de activiteit.

Artikel 4.6 – Constructies voor aankondigingsborden

Op een viertal plaatsen in de gemeente zijn gemeentelijke constructies voorzien voor het aanbrengen van aankondigingsborden. De constructies bestaan uit 2 palen van 4,40 m hoog, op ongeveer 2,40 m afstand van elkaar en bovenaan verbonden met een vast paneel van 0,50 m x 2,44 m. Aan iedere constructie kunnen 2 borden van telkens 1,22 m x 2,44 m (ter aankondiging van een activiteit) worden aangebracht.

Deze constructies worden hoofdzakelijk gebruikt door het gemeentebestuur voor aankondiging van activiteiten die door gemeentelijke diensten worden georganiseerd, al dan niet in samenwerking met anderen.

Het is verboden om zonder toelating van het college borden te bevestigen of rechtmatig aangebrachte borden te overplakken of te beschadigen.

Artikel 4.7 – Verwijderen

Alle aangebrachte aanplakkingen en aankondigingsborden die in strijd zijn met voormelde bepalingen of met de goede zeden, kunnen door het gemeentebestuur worden verwijderd.

HOOFDSTUK 5 - RECLAMEBEDELING

Artikel 5.1 – Definities

- reclame : openbare aanprijzing van goederen, diensten, denkbeelden of diensten;
- ongeadresseerde reclame: re클amedrukwerk of staal dat gratis huis aan huis verspreid wordt zonder vermelding van adres van ontvanger;
- re클amedrukwerk: drukwerk dat geheel of gedeeltelijk uit reclame bestaat en geen huis-aan-huisblad is;
- huis-aan-huisbladen: ongeadresseerd drukwerk dat met regelmaat gratis huis aan huis wordt verspreid in een

bepaalde regio en waarin 10% van de inhoud geen reclame is maar wel informatie en/of nieuws aangaande die regio;

- staal: monster, goed dat gratis wordt verspreid;
- verspreider: organisatie of persoon die één of meerdere van bovenstaande reclamemiddelen verspreidt of doet verspreiden.

Artikel 5.2 – Sticker

Inwoners die geen ongeadresseerde reclame willen ontvangen, kunnen dit kenbaar maken door een speciale sticker op hun brievenbus te kleven. Deze stickers worden door het gemeentebestuur ter beschikking gesteld.

Artikel 5.3 – Wijze van deponeren

Het is verboden ongeadresseerde reclame te bezorgen in brievenbussen die voorzien zijn van de in artikel 5.2 bedoelde sticker. De afzender en de verspreider worden geacht rekening te houden met het aantal stickers bij de bepaling van de oplage van het reclusedrukwerk.

De verspreider moet er te allen tijde op toezien dat er geen exemplaren op de openbare weg kunnen terecht komen.

HOOFDSTUK 6 – ONGEZONDE EN BOUWVALLIGE WONINGEN

Artikel 6.1 – Bestendige staat van reinheid

In het belang van de openbare gezondheid en de veiligheid moeten de huizen, woongelegheden en hun aanhorigheden in een bestendige staat van reinheid worden gehouden door de bewoner of, indien het pand onbewoond is, door de eigenaar.

Artikel 6.2 – Plaatsbeschrijving

Wanneer huizen, woongelegheden en hun aanhorigheden door hun staat van bouwvalligheid, ouderdom, onzindelijkheid, gebrek aan hygiëne of overbevolking de openbare gezondheid of veiligheid in het gedrang brengen, dan wordt een plaatsbeschrijving opgemaakt door een aangestelde van de gemeentelijke huisvestingsdienst, door de provinciale gezondheidsinspectie of door de controleur kwaliteitsbewaking Wonen Vlaanderen.

Artikel 6.3 – Verplichte maatregelen

De burgemeester neemt de nodige maatregelen en verplicht de eigenaar (of huurder, afhankelijk van de soort werken die nodig blijken te zijn; cf. huurwetgeving) van het huis of van de woongelegheden deze binnen een bepaalde termijn uit te voeren. Indien nodig kan de burgemeester onmiddellijk de bewoning van het pand verbieden.

Artikel 6.4 – Verbod op bewoning

Indien de eigenaar (of huurder, afhankelijk van de soort werken die nodig blijken te zijn) bij het verstrijken van de vastgestelde termijn de vereiste maatregelen niet heeft genomen, dan kan de burgemeester het bewonen van het huis of van de woongelegheden verbieden.

Artikel 6.5 – Procedure

Het besluit inzake woonverbod wordt gemotiveerd en betekend aan de eigenaar en de bewoners van het huis of van de woongelegheden door middel van een aangetekend schrijven.

Artikel 6.6 – Ontruiming

De eigenaar die door de bewoners van een onbewoonbaar verklaarde woning ervan verwittigd wordt dat de woning zal worden ontruimd, dient schriftelijk en binnen de 48 uur na de ontruiming de verhuizing te melden aan de burgemeester of zijn gemachtigde.

Artikel 6.7 – Termijn

De onbewoonbaar verklaarde woning/woongelegheden moet ontruimd worden binnen een termijn van 90 dagen na de betekening van het besluit tenzij dit besluit een andere termijn bepaalt.

Artikel 6.8 – Laten betrekken/betreden

Het is de eigenaar, vruchtgebruiker, huurder of bewoner verboden een door de burgemeester onbewoonbaar verklaard huis of onbewoonbaar verklaarde woongelegheden te laten betrekken of betreden.

HOOFDSTUK 7 – AALPUTTEN EN SEPTISCHE PUTTEN

Artikel 7.1 – Ruimdiensten

Alleen ruimdiensten met de nodige lozingsvergunningen mogen putten in Groot-Temse ruimen.

Artikel 7.2 – Bemesten van eigen hovingen/gronden

De bepalingen van artikel 7.1 zijn niet van toepassing op het ruimen van aal die uitsluitend wordt gebruikt voor het bemesten van hovingen en gronden palend aan de huizen waarvan de aal voortkomt.

Artikel 7.3 – Tijdstip

Het ruimen van putten en het transporteren van aal is enkel toegelaten op weekdays tussen 7 en 19 u. Op hoogdagen, nationale en plaatselijke feestdagen is het verboden te ruimen.

Artikel 7.4 – Lozing

De geruimde aal moet geloosd worden in een erkende waterzuiveringsinstallatie.

Artikel 7.5 – Regelmatig ruiming

Elke put moet geregeld tot op de bodem geruimd worden.

Artikel 7.6 – Vuil/voorwerpen in de beerput werpen

Het is verboden om in de putten vuilnis te werpen of andere zaken die door hun omvang of aard schade aan het materieel van de ruimdienst of hinder bij het ruimen kunnen veroorzaken.

HOOFDSTUK 1 – RUST EN ORDE OP OPENBAAR DOMEIN

Artikel 1.1 – Samenscholingen

Het is verboden samenscholingen op de openbare weg of op het openbaar domein te veroorzaken of er deel van uit te maken indien deze samenscholingen het verkeer belemmeren of ongemakken teweegbrengen voor weggebruikers of bewoners.

Artikel 1.2 – Hinderlijke activiteiten

Het is verboden op de openbare weg of op het openbaar domein een activiteit uit te oefenen die het publiek hindert of een veilige en gemakkelijke doorgang belemmert.

Artikel 1.3 – Betogingen/meetings/toespraken/optochten/spelen

Indien ze plaatsvinden op de openbare weg, zijn volgende activiteiten onderworpen aan een voorafgaande schriftelijke toelating van de burgemeester: betogingen, meetings, toespraken, optochten, spelen.

Artikel 1.4 – Openbare feesten/bals/concerten/verlichtingen/vreugdevuren/vuurwerken

Zijn aan dezelfde toelating onderworpen als in artikel 1.3: openbare feesten, bals, concerten, verlichtingen, vreugdevuren en vuurwerken.

Artikel 1.5 – Verboden sporten

Elastieksporten (bungee jumping / bungee katapult), met de parachute van een gebouw, brug of rots springen (base jumping), vrijklimmen op een gebouw of brug (free climbing) en vergelijkbare sporten zijn verboden, mits de toelating van het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 1.6 – Modelvliegtuigen

Het is verboden om telegeleide modelvliegtuigen het grondgebied te laten overvliegen, mits toelating van het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 1.7 – Spektakels met agressief karakter

De organisatie van en de deelname aan spektakels met een agressief karakter – de zogenaamde ultimate fighting-wedstrijden – zijn verboden.

Artikel 1.8 – Lachgas

Het is verboden om lachgas te bezitten of te verhandelen.

Artikel 1.9 – Besmeuren/beschadigen/vernielen

Het is verboden andermans onroerende goederen opzettelijk te besmeuren, beschadigen of vernielen. Het aanbrengen van graffiti is verboden.

Artikel 1.10 – Moeskopperij

Het roven van veldvruchten of andere nuttige voortbrengselen van de bodem die nog niet los van de grond zijn, is verboden.

Artikel 1.11 – Bedelen

Op het openbaar domein is het verboden te bedelen.

HOOFDSTUK 2 – GELUIDSOVERLAST

Artikel 2.1 – Lawaai

Het is verboden – zowel bij dag als bij nacht – zonder noodzaak rumoer, lawaai of muziek te maken die de rust der inwoners verstoort.

Zijn aan een voorafgaande schriftelijke machtiging van het college van burgemeester en schepenen onderworpen:

- muziek- of zanguitvoeringen in openlucht;
- gebruik van geluidsproducerende of geluidsversterkende toestellen – van welke aard ook – in openlucht.

De machtiging van het college bepaalt de uren en dagen waarop de uitvoeringen of het gebruik van de geluidsproducerende en geluidsversterkende toestellen toegelaten zijn. Het college kan ook de maximale

geluidssterkte bepalen, uitgedrukt in decibels, mits naleving van de Vlarew-wetgeving en het KB op de elektronisch versterkte muziek.

Artikel 2.2 – Gerucht/storend gedrag in zalen en andere openbare ruimten

Het is verboden gerucht te maken of zich storend te gedragen in schouwburgen, toneel- of cinemazalen en andere openbare ruimten. Overtreders zullen uit het gebouw worden verwijderd. Het college van burgemeester en schepenen kan de toegang weigeren aan personen die dit artikel overtreden. Het college bepaalt de duur van het verbod.

Artikel 2.3 – Verstoren van activiteiten/manifestaties

Het is verboden op openbare wegen, openbare plaatsen en private terreinen concerten, optochten, processies, zanguitvoeringen, sportieve of culturele manifestaties, ... te verstoren hetzij door het maken van gerucht, lawaai of rumoer, hetzij door handelingen of gedragingen.

Artikel 2.4 – Vuurwerk/afschrikkingsschut/feestgeschut

Zowel op het openbaar domein als op private eigendommen is het verboden om zonder voorafgaande schriftelijke machtiging van de burgemeester vuurwerk, afschrikkingsschut of feestgeschut af te steken.

Artikel 2.5 – Aanbellen/aankloppen

Het is verboden om aan deuren aan te bellen of aan te kloppen met de bedoeling om de inwoners lastig te vallen.

Artikel 2.6 – Niet-hinderlijk geluid

Een geluid wordt als niet-hinderlijk beschouwd en kan geen aanleiding geven tot een gerechtvaardigde klacht wanneer het geluid:

- het gevolg is van werken aan de openbare weg of voor het aanleggen van openbare nutsvoorzieningen, uitgevoerd met toelating van de daartoe bevoegde overheid of in opdracht van die overheid;
- het gevolg is van werken uitgevoerd op werkdagen en zaterdag aan private eigendommen, waarvoor door de bevoegde overheid een vergunning werd verleend, of van verbeterings-, verbouwings- of onderhoudswerken aan dergelijke eigendommen die zonder vergunning kunnen worden uitgevoerd, en waarbij de nodige voorzorgen worden getroffen om overdreven of niet noodzakelijk lawaai te vermijden;
- het gevolg is van werken of handelingen die bij hoogdringendheid of zonder verder uitstel moeten worden uitgevoerd ter bescherming van personen of eigendommen, of ter voorkoming van noodsituaties of om de gevolgen van noodsituaties te beperken;
- het gevolg is van een door het gemeentebestuur vergunde manifestatie of evenement, voor zover de in de vergunning opgelegde voorwaarden worden nageleefd.

HOOFDSTUK 3 – LICHTHINDER

Artikel 3.1 – Algemene bepalingen

Artikel 3.1.1 – Definities

Voor de toepassing van dit reglement gelden volgende definities:

- lichtvervuiling: verhoogde helderheid van de nachtelijke omgeving door het overmatig en verspillend gebruik van kunstlicht;
- lichthinder: de overlast die mens en dier ondervinden van kunstlicht. Dat kan gaan over een gevoel van onbehagen, regelrechte verblinding of verstoring van avondlijke en nachtelijke activiteiten;
- functionele lichtoverdracht: lichtoverdracht die het doelgebied niet overschrijdt en zonder dewelke de uitbating van een inrichting niet mogelijk is of zonder dewelke de veiligheid van de personen in die inrichting in het gedrang zou komen;
- lichtreclame: door middel van verlichte of lichtgevende boodschappen de aandacht vestigen op een product, een merknaam of de naam van een inrichting;
- klemtoonverlichting: verlichting bedoeld om de aandacht te trekken of om het verlichte onderwerp te accentueren. Indien het verlichte onderwerp een product, een merknaam of de naam van een inrichting is, dan valt deze klemtoonverlichting onder de definitie van lichtreclame;
- assimilatieverlichting: verlichting in serres ter bevordering van de plantengroei, wordt zowel 's nachts als overdag toegepast tot vele uren per etmaal.

Artikel 3.1.2 – Wettelijke bepalingen

Onverminderd van kracht zijnde wettelijke en reglementaire bepalingen aangaande verlichten en verlichting moet men de nodige maatregelen nemen om lichthinder en lichtvervuiling te voorkomen.

Artikel 3.1.3 – Gebruik en intensiteit

Het gebruik en de intensiteit van lichtbronnen in open lucht zijn beperkt tot de noodwendigheden inzake uitbating van een inrichting en veiligheid van de aanwezige personen. Ze mag de normale intensiteit van de meest nabije straatverlichting niet overschrijden, behalve wanneer dit noodzakelijk is voor de uitbating.

Artikel 3.1.4 – Functionele verlichting

De verlichting wordt zo ontworpen dat in alle omstandigheden niet-functionele lichtoverdracht naar de omgeving maximaal wordt beperkt. De verlichting is uitsluitend gericht op de plaats waar het nodig is: het doelgebied. Al het licht dat vanaf het toestel buiten dit doelgebied terecht komt, moet afgeschermd worden. Horizontaal, schuin opwaarts of volledig opwaarts verlichten is verboden tenzij dit om technische of andere redenen niet anders mogelijk is. De verlichting werkt uitsluitend in de periode dat zij functioneel is, daarbuiten is zij steeds gedoofd.

Artikel 3.2 – Bijzondere bepalingen

Artikel 3.2.1 – Verlichten van het luchtruim

Het is verboden in het luchtruim boven het grondgebied van de gemeente gespreid licht, lichtbundels (laserlicht, gewoon kunstlicht, gebundelde lichtstralen, ...) of gelijkaardig licht voort te brengen of te projecteren, hetzij rechtstreeks, hetzij door weerkaatsing.

Artikel 3.2.2 – Klemtoonverlichting

Klemtoonverlichting mag uitsluitend gericht zijn op het te verlichten doelgebied en moet, indien technisch mogelijk, neerwaarts gericht zijn. De hele gevel verlichten is verboden. Alle klemtoonverlichting moet gedoofd zijn van 24 uur tot 7 uur.

Artikel 3.2.3 – Lichtreclame

Lichtreclames worden steeds van boven naar beneden verlicht. Aan- en uitgaande lichtreclames en lichtreclames voorzien van knipperlichten zijn verboden. Het plaatsen van reclameborden voorzien van een LED-scherm waarop digitale wisselende reclame wordt afgebeeld, wordt toegelaten mits het bekomen van een stedenbouwkundige vergunning en gereguleerd als volgt :

- verboden tussen 22 uur en 7 uur;
- de beelden mogen slechts met een interval van 1 minuut veranderen;
- inzake de kleuren en de helderheid, de verkeersveiligheid en de zichtbaarheid is het verboden inrichtingen aan te brengen die de bestuurders verblinden of misleiden, die – geheel of gedeeltelijk – verkeerstekens voorstellen of nabootsen, die van op enige afstand met deze tekens kunnen verward worden of die op enige andere wijze de doelmatigheid van reglementaire tekens aantasten. Inrichtingen die zich op minder dan 7 meter boven de grond bevinden binnen een afstand van 75 meter van verkeerslichten, mogen geen lichtweergevende rode, groene of oranje tint hebben;
- de luminescentie van de LED-schermen moet worden beperkt tot volgende waarden:

Oppervlakte van het lichtgevend vlak	Maximale luminescentie
$\leq 0,5 \text{ m}^2$	500 cd/m ²
$> 0,5 \text{ m}^2$ en $< 10 \text{ m}^2$	400 cd/m ²
$\geq 10 \text{ m}^2$	300 cd/m ²

Artikel 3.2.4 – Verblinden en verhinderen van wegverkeer

Het is verboden op de openbare weg reclameborden, uithangborden of andere inrichtingen aan te brengen die de bestuurders hinderen of verblinden. Verplaatsbare reclameborden, voorzien van een LED-scherm, zijn verboden. Het is verboden om verlichting zo te plaatsen dat gebruikers van de openbare weg gehinderd of verblind worden.

Artikel 3.2.5 – Verlichten van sportterreinen

Bij verlichting van voetbalvelden, tennis- of hockey- en andere sportterreinen mag enkel het sportterrein zelf worden aangestraald. De verlichting dient gedoofd te worden na het beëindigen van de sportprestatie.

Artikel 3.2.6 – Verlichten van serres

De eigenaars van serres dienen alle mogelijke maatregelen te nemen om lichthinder en lichtvervuiling, veroorzaakt door assimilatieverlichting, zoveel mogelijk te beperken.

Artikel 3.2.7 – Feestverlichting

Het is verboden feestverlichting aan te brengen op de openbare weg zonder een voorafgaandelijk schriftelijke toelating van het college van burgemeester en schepenen. Het college van burgemeester en schepenen kan in de toelatingen bijzondere voorwaarden opleggen.

Artikel 3.3 – Uitschakelen/verwijderen van de verlichting

Bij vaststelling, door de politie of een bevoegde ambtenaar, van een overtreding van bovenstaande bepalingen kan het uitschakelen en/of verwijderen van de verlichting opgelegd worden. De eventuele kosten hieraan verbonden vallen ten laste van de overtreder.

HOOFDSTUK 4 – VERHULLENDE KLEDERDRACHT

Artikel 4.1 – Bedekken van het gelaat

Het is te allen tijde verboden op openbare plaatsen en in openbare gebouwen het gelaat zo te bedekken dat identificatie onmogelijk is. Voorhoofd, wangen, ogen, neus en kin moeten steeds onbedekt blijven. Uitzondering wordt gemaakt voor bijzondere gelegenheden zoals carnaval en georganiseerde stoeten, mits toelating van het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 4.2 – Carnavaldata

Op het grondgebied van de deelgemeenten Elversele, Steendorp, Temse en Tielrode zijn carnavalfeesten toegelaten. Ze vinden plaats op de volgende tijdstippen:

- Steendorp: zaterdag, zondag, maandag en dinsdag vóór aswoensdag;
- Tielrode: zaterdag, maandag en dinsdag vóór aswoensdag;
- Elversele: zaterdag, zondag en maandag ná aswoensdag;
- Temse: 3^{de} zaterdag, zondag en maandag ná aswoensdag.

Artikel 4.3 – Maskers en vermommingen: toegelaten tijdstippen

Op welbepaalde dagen en uren tijdens de carnavalfeesten is het toegelaten om zich gemaskerd of vermomd te vertonen in de straten, op openbare pleinen en op alle publiek toegankelijke plaatsen, mits het dragen van een carnavalnummer uitgereikt en geregistreerd door het gemeentebestuur:

- zaterdag van 13 u. tot 1 u.;
- zondag van 13 u. tot 1 u.;
- maandag van 9 u. tot 1 u.;
- dinsdag van 18 u. tot 1 u.

Artikel 4.4 – Herkenningsnummer

Alle gemaskerde of vermomde personen moeten voorzien zijn van een herkenningsnummer dat afgeleverd wordt door het gemeentebestuur, uitgezonderd gedurende de carnavalstoet de personen die in groepsverband aan de stoet deelnemen. Het nummer moet vastgemaakt worden op het kledingstuk aan de linkerkant van de borst. Het moet te allen tijde goed zichtbaar zijn en mag onder geen voorwendsel worden bedekt.

Het nummer is strikt persoonlijk en mag niet afgestaan worden aan of verwisseld worden met het nummer van andere personen. Elk individu is verantwoordelijk voor het aan hem afgeleverde nummer. De nummers zijn geldig voor het volledige grondgebied van de gemeente, hebben één zelfde kleur, worden doorlopend genummerd en blijven geldig voor de duur van de feesten.

Artikel 4.5 – Ontmaskeren op eerste verzoek

De gemaskerde of vermomde personen zijn verplicht zich te onmaskeren op het eerste verzoek van een bevoegd persoon.

Artikel 4.6 – Verboden vermommingen

Niemand mag zich vermommen in kledij van burgerlijke of militaire overheden, bedienaars van een eredienst of leden van een geestelijke vereniging.

Artikel 4.7 – Uitwerpen van reclameartikelen

Het is de deelnemers van reclame- en praalwagens verboden van op hun wagens reclameartikelen of zaken uit te delen of uit te werpen op een wijze die een gevaar betekent voor de toeschouwers. De artikelen of zaken mogen slechts naar de toeschouwers geworpen worden voor zover hun aard en omvang geen gevaar opleveren voor de toeschouwers. Het is verboden reclameartikelen uit te delen of uit te werpen die schadelijk zijn voor mens en milieu.

Artikel 4.8 – Confetti

Voor papieren confetti dient een minimumdiameter van 5 mm te worden gerespecteerd. Het gebruik van kleinere confetti is verboden.

Confetti mag niet in huizen, restaurants, handelspanden of openbare gebouwen worden geworpen.

HOOFDSTUK 1 – BEGRAAFPLAATSEN**Artikel 1.1 – Vervoer van lijken**

De lijkstoeten dienen ordelijk en waardig te verlopen. Het vervoer van lijken naar de begraafplaats of naar het crematorium gebeurt met een lijkwagen.

Artikel 1.2 – Uitvoeren werken/plaatsen graftekens/beplantingen en onderhoud

Op 31 oktober en op 1 en 2 november is op de begraafplaatsen de uitvoering van om het even welk werk verboden, uitgezonderd het reinigen en het plaatsen van bloemen, planten of kronen.

Het plaatsen, herstellen, afbreken en verwijderen van graftekens is verboden op zondagen en wettelijke feestdagen.

Artikel 1.3 – Openbare orde op begraafplaatsen

De toegang tot de begraafplaats is verboden voor:

- o dieren, met uitzondering van hulpdieren;
- o voertuigen;
- o rijwielen en bromfietsen, zelfs aan de hand geleid.

Dit verbod geldt niet voor het vervoer van materialen en gereedschappen met handwagens, voertuigen van de gemeentelijke dienst, lijkwagens en hulpdiensten. De plaatser van een grafmonument kan uitzonderlijk mondeling toestemming krijgen van de grafmaker. Het college van burgemeester en schepenen kan dit steeds zonder enige motivatie weigeren.

De toegang tot de begraafplaats is ontzegd aan:

- o ieder in staat van dronkenschap;
- o dragers van vuurwapens, uitgezonderd de leden van de openbare macht;
- o leunders;
- o alle personen die de rust op de begraafplaats verstoren.

Het is verboden op de begraafplaats:

- o binnen te dringen gedurende de sluitingsuren of te weigeren de begraafplaats te verlaten na het sluitingsuur;
- o in het struikgewas te kruipen, te lopen en zich neer te zetten of te leggen op de graven, op de grasperken of op de graszoden;
- o iets te beschadigen, te besmeuren, verminken, vernielen, neer te halen...;
- o er daden te begaan strijdig met de welvoegelijkheid;
- o de grasperken en de asweide te betreden. Dit verbod geldt niet voor het dienstpersoneel;
- o papier of ander vuilnis elders op de begraafplaats neer te leggen dan in de daartoe bestemde manden;
- o kinderen alleen te laten, ze te laten rondlopen of te laten spelen op de begraafplaats, te schreeuwen, zich luidruchtig te gedragen;
- o iets te koop aan te bieden;
- o zakken met afval mee te brengen naar de begraafplaats (grafmaker mag in zakken kijken).

Artikel 1.4 – Verkoop van planten

Men mag in de omgeving van de begraafplaats koopwaar aanbieden als voldaan wordt aan de volgende voorwaarden:

- o geen commerciële activiteit binnen de grenzen van de begraafplaats;
- o enkel relevante koopwaar aanbieden;
- o enkel van 23 oktober tot en met 2 november;
- o men mag pas een (markt)kraam installeren na schriftelijke toestemming van het college van burgemeester en schepenen en na het betalen van de vergoeding zoals bepaald is in het gemeentelijk taksreglement van 18 december 2006 en latere wijzigingen. De aanvraag moet ten minste 8 dagen vóór het opstellen van het kraam ingediend zijn;
- o men mag als venter niet optreden als grafmaker of zijn plaatsvervanger.

Artikel 1.5 – Naleving huishoudelijk reglement

Door het betreden van de openbare begraafplaatsen verklaart, ook de toevallige, gebruiker zich akkoord met de naleving van het huishoudelijk reglement op de begraafplaatsen. Het niet naleven van dit reglement maakt op zich reeds een inbreuk uit op huidig artikel en kan als dusdanig gesanctioneerd worden onverminderd de maatregelen vervat in het overtreden huishoudelijk reglement.

Artikel 1.6 – Strafbepalingen

Voor zover wetten, besluiten, decreten, algemene en provinciale reglementen of verordeningen in geen andere straffen voorzien en voor zover de artikelen 315, 340, 453 en 526 van het Strafwetboek niet van toepassing zijn, worden inbreuken op deze verordening bestraft met administratieve sancties.

HOOFDSTUK 2 – PARKEN – PLANTSOENEN – PLEINEN

Artikel 2.1 – Toegang

De gemeentelijke parken zijn toegankelijk voor het publiek van zonsopgang tot zonsondergang. Het college van burgemeester en schepenen kan afwijkingen toestaan.

Artikel 2.2 – Voertuigen

Het gebruik van voertuigen is verboden in het park, behalve voor dienstnoodwendigheden.

Artikel 2.3 – Diverse verboden

In de openbare parken en plantsoenen is het verboden:

- op de aanplantingen te lopen;
- tussen de struiken of het kreupelhout te lopen;
- bloemen te plukken of planten uit te rukken;
- takken af te snijden of af te breken;
- in de bomen te klimmen;
- op een hinderlijke wijze met de bal te spelen;
- papier of afval achter te laten;
- het nemen van stekken kan enkel mits schriftelijke toelating van de gemeentelijke groendienst;
- of op enige andere wijze schade te veroorzaken.

Artikel 2.4 – Parkvijvers/voederen van dieren

In de parkvijvers is het verboden om te vissen, te baden of dieren te laten zwemmen, tenzij ter plaatse anders vermeld.

Het is eveneens verboden om wilde of verwilderde dieren te voederen.

Artikel 2.5 – Activiteiten die samenscholingen kunnen veroorzaken

In de gemeentelijke parken is het verboden om zonder voorafgaande schriftelijke machtiging van de burgemeester ambulante handel te drijven, koopwaren uit te stallen, schouwspelen te organiseren of andere activiteiten te organiseren die een samenschooling kunnen veroorzaken.

Artikel 2.6 – Sport en spel

Tenzij anders vermeld, zijn op openbare plaatsen verboden:

- balsporten;
- skaten of soortgelijke activiteiten (skateboard, rolschaatsen, steps, ...);
- spelen die door hun aard schade kunnen berokkenen aan derden of aan het openbaar domein.

Artikel 2.7 – Afwijkingen

Het college van burgemeester en schepenen kan afwijkingen toestaan op de bepalingen onder dit hoofdstuk.

HOOFDSTUK 3 – KINDERSPELEN – SPEELTERREINEN

Artikel 3.1 – Kinderspelen

Kinderspelen worden enkel toegestaan:

- in de speelruimten ingericht in de openbare parken of tuinen;
- in de afgesloten speelruimten.

Artikel 3.2 – Toegankelijkheid

Iedereen is welkom op de speelterreinen. De gebruikers zorgen er samen voor dat iedereen aan bod kan komen. Iedere gebruiker moet de rust en de eigendom van de burens van de speelterreinen respecteren.

Artikel 3.3 – Voetbal/omgevingsonvriendelijke sporten

Voetballen en omgevingsonvriendelijke sporten zijn verboden op speelterreinen wanneer dit uitdrukkelijk wordt vermeld.

Artikel 3.4 – Speelmateriaal

Aangedragen speelmateriaal moet functioneel zijn voor het spel en respectvol worden benut met het oog op de veiligheid van de andere gebruikers van het terrein. Deze materialen moeten achteraf terug meegenomen worden.

Artikel 3.5 – Afval

Het is verboden zwerfafval op het speelterrein achter te laten.

Artikel 3.6 – Speeltoestellen

De speeltoestellen mogen enkel gebruikt worden voor de functies en door personen die de leeftijd hebben waartoe deze toestellen ontworpen werden. Bij opzettelijke beschadiging van de toestellen of het openbaar groen worden de kosten voor het herstel verhaald op de overtreder (of zijn burgerlijk verantwoordelijken).

Artikel 3.7 – Onderhoud en herstellingen

Het gemeentebestuur van Temse staat in voor het onderhoud en de herstellingen. Schade of andere gebreken dienen gemeld aan het gemeentebestuur.

Artikel 3.8 – Speelstraten

De inrichting van een speelstraat dient te gebeuren volgens de modaliteiten bepaald in het algemeen reglement speelstraten.

HOOFDSTUK 4 – ZWEMBAD

Artikel 4.1 – Handel drijven

In het gemeentelijk zwembad is het – uitgezonderd de uitbating van de cafetaria – verboden om handel te drijven.

Artikel 4.2 – Reclame

In het gemeentelijk zwembad is het verboden om zonder toelating van het college van burgemeester en schepenen reclame te maken of pamfletten te verspreiden.

Artikel 4.3 – Private zwemlessen

Het op georganiseerde manier private zwemles geven tijdens de publieke uren is niet toegestaan. Het is wel toegelaten dat men op occasionele wijze iemand begeleidt bij het leren zwemmen. De begeleider dient hiervoor een schriftelijke toelating te krijgen van de zwembaddirectie en registreert zich bij elke zwemlesbegeleiding aan de kassa. De begeleider kan geen ruimte in het zwembad opeisen voor privédoeleinden.

Artikel 4.4 – Kleedhokjes

Het is verboden om in of bij de kleedhokjes te komen zonder toegangsbewijs. Dit bewijs moet onmiddellijk worden getoond op eenvoudig verzoek van het zwembadpersoneel. Het is verboden om de privacy van andere gebruikers te schenden door over of onder de kleedhokjes te kijken.

Artikel 4.5 – Dronken/onzindelijk/ziek/gewond

De toegang wordt geweigerd aan personen die een gevaar blijken op te leveren voor de veiligheid en de gezondheid van de aanwezigen, zoals:

- tekenen van dronkenschap en/of alcoholintoxicatie vertonen;
- in een onzindelijke toestand verkeren;
- lijden aan een besmettelijke ziekte;
- ernstige niet geheelde verwondingen hebben.

Artikel 4.6 – Zwemkledij

Enkel gespecialiseerde zwemkledij wordt toegestaan. Het dragen van loszittende kledij is – uit veiligheids- en hygiënische redenen – verboden.

Artikel 4.7 – Diverse verboden

Het is verboden:

- a) zich toegang te verschaffen buiten de sluitingsuren;
- b) zonder toegangsbewijs op plaatsen te komen die voor zwemmers zijn bestemd;
- c) op plaatsen te komen die voor het zwembadpersoneel zijn bestemd;
- d) de goede orde te verstoren door te zingen of te roepen;
- e) anderen te storen of in gevaar te brengen;
- f) te duiken of te springen naar een plaats in het water waar zich mensen bevinden;
- g) het personeel bij het toezicht te hinderen;
- h) zonder toelating van de aanwezige redders ballen of andere speeltuigen in het water te werpen of te gebruiken;
- i) zonder noodzaak de reddingstuigen te gebruiken;
- j) zich in badpak te vertonen buiten de zwemhal, de kleedhokjes, de vestiaire en de douches;
- k) als toeschouwer op plaatsen te komen die voor zwemmers zijn voorbehouden;
- l) voorwerpen, afval of persoonlijke zaken achter te laten;
- m) in lokalen te komen die bestemd zijn voor het andere geslacht;
- n) duikmateriaal (brillen, zuurstofflessen, ...) te gebruiken buiten de uren die uitdrukkelijk hiervoor gereserveerd zijn.

Artikel 4.8 – Ontsmettingsbad - Stortbad

Wie de zwemhal wil betreden, is verplicht om door het ontsmettingsbad te stappen. Het is verboden zich in of aan het ontsmettingsbad te wassen. Het nemen van een stortbad is verplicht, alvorens zich in het zwembad te begeven.

Artikel 4.9 – Kinderen

Kinderen jonger dan 6 jaar dienen vergezeld te zijn van een toezichthoudende volwassene, die zich in het zwembad bevindt.

Artikel 4.10 – Dieren

In het zwembadgebouw zijn geen dieren toegelaten.

Artikel 4.11 – Naleving huishoudelijk reglement

Door het betreden van het gemeentelijk zwembad verklaart ook de toevallige gebruiker zich akkoord met de naleving van het huishoudelijk reglement. Dit reglement is op een goed zichtbare plaats uitgehangen in het zwembad. Het niet naleven van dit reglement maakt op zich reeds een inbreuk uit op huidig artikel en kan als dusdanig gesanctioneerd worden onverminderd de maatregelen vervat in het overtreden huishoudelijk reglement.

Artikel 4.12 – Toegangsverbod

Het college van burgemeester en schepenen kan de toegang weigeren aan personen die de in dit hoofdstuk opgenomen bepalingen overtreden. Het college bepaalt de duur van het verbod.

Het overtreden van het toegangsverbod wordt bestraft met een administratieve sanctie.

HOOFDSTUK 5 – SPORHALLEN EN SPORTCENTRUM FERNAND SCHUERMAN

Artikel 5.1 – Openingstijden

Het sportcentrum is toegankelijk voor het publiek van zonsopgang tot zonsondergang, met uitzondering van georganiseerd sportgebruik. Het college van burgemeester en schepenen kan hierop afwijkingen toestaan.

Artikel 5.2 – Handel drijven

In de gemeentelijke sporthallen en het sportcentrum is het – uitgezonderd de uitbating van de cafetaria – verboden om handel te drijven.

Artikel 5.3 – Reclame

In de gemeentelijke sporthallen en het sportcentrum is het verboden om zonder toelating van het college van burgemeester en schepenen reclame te maken of pamfletten te verspreiden.

Artikel 5.4 – Reserveren

Om de sporthallen en de sportterreinen te kunnen gebruiken, moet men vooraf reserveren. Het reserveringsbewijs moet voorgelegd worden aan de door het gemeentebestuur aangestelde verantwoordelijke.

De gebruikers dienen zich te houden aan de toegewezen lokalen, tijdslimieten en terreinen.

Artikel 5.5 – Dronkenschap

De toegang wordt geweigerd aan personen die tekenen van dronkenschap en/of alcoholintoxicatie vertonen.

Artikel 5.6 – Dieren

Dieren zijn niet toegelaten op de terreinen of in de gebouwen.

Artikel 5.7 – Fietsen

Fietsen moeten in de daartoe voorziene bergingen worden gestald.

Artikel 5.8 – Kledij

De gebruikers van de sporthal en het sportcentrum moeten zindelijke en voor de sport geschikte kledij en schoenen dragen.

Artikel 5.9 – Schoeisel

Artikel 5.9.1 – Sporthallen

De sportvloer mag alleen worden betreden door sportbeoefenaars, huurders en personen die betrokken zijn bij trainingen en wedstrijden. Zij zijn verplicht geschikte sportschoenen te dragen. Schoenen met donkere zolen en schoenen die de vloer kunnen beschadigen, zijn in de sporthallen verboden.

Artikel 5.9.2 – Sportcentrum Fernand Schuerman

Alvorens de kleedkamers te betreden, dienen de sporters hun schoeisel te reinigen. In geen geval mag het sportschoeisel gereinigd worden in de douches, kleedkamers of gangen.

Artikel 5.10 – Toestellen/materiaal verplaatsen

Het is verboden om aan toestellen iets te wijzigen zonder toelating van de toezichhoudende verantwoordelijke. Verplaatsbare dozen en materialen dienen volgens de voorschriften van de fabrikant en de vigerende wetgeving worden geplaatst en weggeborgen.

Artikel 5.11 – Gebruik van kleedhokjes/douches/wastafels/toiletten

De gebruikers moeten de kleedkamers, douches, wastafels en toiletten rein houden. Ze moeten deze ruimten verlaten binnen de 30 minuten na het beëindigen van hun sportactiviteiten.

Het overtreden van de gebruiksregels van de kleedkamers, douches, wastafels en toiletten wordt bestraft met een administratieve sanctie.

Artikel 5.12 – Beschadigingen

Schade aan het gebouw/de installaties moet onmiddellijk aan de verantwoordelijke worden gemeld.

Artikel 5.13 – Diverse verboden

Het is verboden:

- a) als toeschouwer de kleedhokjes, terreinen of andere sportruimten te betreden – toeschouwers hebben alleen toegang tot de voor het publiek bestemde ruimten;
- b) afval achter te laten;
- c) dienstponeel of gebruikers te hinderen.

Artikel 5.14 – Naleving huishoudelijk reglement

Door het betreden van de gemeentelijke sporthallen en het sportcentrum verklaart ook de toevallige gebruiker zich akkoord met de naleving van het huishoudelijk reglement. Dit reglement is op een goed zichtbare plaats uitgehangen in de sporthal. Het niet naleven van dit reglement maakt op zich reeds een inbreuk uit op huidig artikel en kan als dusdanig gesanctioneerd worden onverminderd de maatregelen vervat in het overtreden huishoudelijk reglement.

Artikel 5.15 – Toegangsverbod

Het college van burgemeester en schepenen kan de toegang weigeren aan personen die de in dit hoofdstuk opgenomen bepalingen overtreden. Het college bepaalt de duur van het verbod.

Het overtreden van het toegangsverbod wordt bestraft met een administratieve sanctie.

HOOFDSTUK 6 – ANDERE GEMEENTELIJKE INFRASTRUCTUUR

Artikel 6.1 – Gedragingen

Het is aan bezoekers van de overige gemeentelijke infrastructuur geboden zich ordentelijk en welvoeglijk te gedragen en de aanwijzingen van het verantwoordelijke personeel van die instellingen op te volgen.

Artikel 6.2 – Naleving huishoudelijke reglementen

Door het betreden van de gemeentelijke infrastructuur, die beschikken over huishoudelijke reglementen, verklaart ook de toevallige gebruiker zich akkoord met de naleving er van. Deze reglementen liggen ter inzage aan de respectievelijke balies. Het niet naleven van deze reglementen maakt op zich reeds een inbreuk uit op huidig artikel en kan als dusdanig gesanctioneerd worden onverminderd de maatregelen vervat in het overtreden huishoudelijk reglement.

HOOFDSTUK 7 – DRANKGELEGENHEDEN – RESTAURANTS – PUBLIEK TOEGANKELIJKE PLAATSEN

Artikel 7.1 – Ontruiming/sluiting door bevoegde personen

De bevoegde personen kunnen de voor het publiek toegankelijke inrichtingen waar lawaai of wanordelijkheden worden vastgesteld, ontruimen en sluiten.

Indien het lawaai of de wanordelijkheden zich geregeld voordoen, kan de burgemeester bij wijze van administratieve maatregel de sluiting van de inrichting bevelen van 22 u. tot 10 u. gedurende een periode die zich opdringt. De burgemeester kan in het belang van de openbare orde bij gemotiveerd besluit de instelling doen sluiten gedurende een door hem bepaalde periode.

Artikel 7.2 – Overschrijden van toegelaten aantal aanwezigen

Het is de uitbaters en al wie een publiek toegankelijke inrichting exploiteert verboden om het maximale aantal toegelaten personen in hun inrichting te overschrijden. Ze dienen het reglement inzake brandveiligheid in publiek toegankelijke inrichtingen te respecteren.

Artikel 7.3 – Vaartuigen/rijtuigen/kramen/tenten/andere verplaatsbare inrichtingen

Drankslijterijen of restaurants in vaartuigen, rijtuigen, kramen, tenten of andere verplaatsbare inrichtingen zijn slechts toegelaten mits voorafgaande schriftelijke toestemming van het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 7.4 – Vermakelijkheden in publiek toegankelijke lokalen

Bals, danspartijen en andere vermakelijkheden met een openbaar karakter moeten door de inrichter of uitbater vooraf aan de burgemeester ter kennis worden gebracht.

Artikel 7.5 – Besluiten van de burgemeester

De exploitanten moeten besluiten van de burgemeester in dit hoofdstuk vermeld, naleven.

HOOFDSTUK 8 – NACHTWINKELS EN PRIVATE BUREAUS VOOR TELECOMMUNICATIE

Artikel 8.1 – Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- exploitant: de natuurlijke persoon of rechtspersoon voor wiens rekening en risico de inrichting wordt gedreven
- privaat bureau voor telecommunicatie: dienstverlenende bedrijven die er hoofdzakelijk opgericht zijn om ter plaatse toegang te verlenen tot bepaalde telecommunicatiemiddelen, zoals belwinkels en/of internetcafé
- nachtwinkel: een handelszaak die:
 - a) ingeschreven is in de kruispuntbank van ondernemingen uitsluitend onder de rubriek "verkoop van algemene voedingswaren en huishoudelijke artikelen";
 - b) geen andere handelsactiviteit uitoefent dan hierboven bedoeld;
 - c) een maximale netto-verkoopoppervlakte heeft van 150 m²;
 - d) en op een duidelijke en permanente manier de vermelding "nachtwinkel" draagt.

Artikel 8.2 – Uitbatingsvergunning

Alle nieuwe private bureaus voor telecommunicatie en nachtwinkels zijn verplicht om in het bezit te zijn van een uitbatingsvergunning.

De uitbatingsvergunning wordt afgeleverd door het college van burgemeester en schepenen.

De uitbatingsvergunning kan enkel worden toegekend na een voorafgaandelijk administratief onderzoek en een positieve beoordeling op elk van onderstaande punten:

1. een brandveiligheidsonderzoek: een onderzoek naar de brandveiligheid uitgevoerd door de lokale brandweer;
2. een financieel onderzoek: een onderzoek naar de betaling van alle verschuldigde gemeentefacturen en aanslagbiljetten, van welke aard ook, die betrekking hebben op de instelling en de exploitant.
3. een stedenbouwkundig onderzoek: een onderzoek naar de conformiteit van de instelling met de geldende stedenbouwkundige bepalingen. Indien er een bouwovertreding rust op het pand dient deze overtreding voorafgaand aan de uitbatingsvergunning hersteld te worden.
4. een moraliteitsonderzoek: een onderzoek inzake de zedelijkheid voor het exploiteren van een drankgelegenheid zoals bepaald in het KB van 3 april 1953 inzake de slijterijen van gegiste dranken. Tevens wordt door de politie nagegaan of de exploitant zich bevindt in een situatie zoals beschreven in artikel 8.5 (weigeringsgronden) van dit reglement.
5. een onderzoek naar de vestigingsformaliteiten als ondernemer (inclusief eventuele beroepskaart) of enige andere vergunning die wettelijk voorgeschreven is.

Artikel 8.3 – Nadere regels en voorschriften

1. De vergunning dient steeds op eerste vordering van een bevoegde controlerende ambtenaar ter inzage worden afgegeven.
2. De uitbatingsvergunning is geldig, te rekenen vanaf de ondertekening door de burgemeester en gemeentesecretaris.
3. De exploitant is verplicht alle wijzigingen in de instelling die een verandering uitmaken ten opzichte van de veiligheid, onmiddellijk te melden aan het college van burgemeester en schepenen.
4. Het college van burgemeester en schepenen kan beslissen om de uitbatingsvergunning te beperken in de tijd en/of bepaalde voorwaarden te koppelen aan de uitbatingsvergunning.
5. De uitbatingsvergunning is een vergunning die wordt afgeleverd aan een exploitant voor een welbepaalde instelling. De vergunning kan dus niet worden overgedragen aan een andere exploitant op dezelfde locatie noch kan zij worden overgedragen naar een andere locatie.

Artikel 8.4 – Vergunningsaanvraag

1. Voor het verkrijgen van een vergunning dient een exploitant een schriftelijke aanvraag in bij het college van burgemeester en schepenen, aan de hand van een daartoe voorzien aanvraagformulier.
2. Het college van burgemeester en schepenen kan bepalen dat nader te bepalen documenten overhandigd moeten worden.

Artikel 8.5 – Weigeringsgronden

Het college van burgemeester en schepenen weigert de uitbatingsvergunning:

1. als de openbare orde, de openbare rust en/of de openbare gezondheid gevaar loopt;
2. als de exploitant recent een veroordeling heeft opgelopen wegens een inbreuk op de wet op het racisme of de xenofobie of/ten tegen de drugswetgeving en/of een veroordeling heeft opgelopen wegens daden van weerspanning ten overstaan van politie of andere overheidsdiensten.
3. indien de onderzoeken die voorafgegaan aan het verlenen van de uitbatingsvergunning negatief werden geadviseerd.

Artikel 8.6 – Plaatsbeperkingen

Geen enkele vergunning tot het openen van een privaat bureau voor telecommunicatie of nachtwinkels zal verleend worden:

- indien de voorziene vestiging in één van de volgende straten gelegen is: Kapelstraat, Krijgsbaan, Vrijheidstraat, Kouterstraat, Scheldestraat, Gasthuisstraat, Akkerstraat, Markt, Wilfordkaai, Stationsstraat, Viaduct, Kasteelstraat, Kamiel Wautersstraat, Oeverstraat, Paterstraat, Houtkaai, Leie, August Wautersstraat, Pastoor Boelstraat, Schoolstraat, E. Tinelplaats, Sint-Amelbergalaan, Cauwerburg, Huis ten Halven, B.A. Heymanstraat, Gentstraat, Legen Heirweg, Dorpstraat in de gemeente Temse. Dit kaderend om de openbare orde, veiligheid en rust niet meer extra te belasten.
- als er binnen een straal van 50 meter, gemeten van de toegangsdeur, geen openbare parkeergelegenheid is voor ten minste 20 parkeerplaatsen;

- als er binnen een straal van 100 meter, gemeten vanaf de toegangsdeur, reeds een privaat bureau voor telecommunicatie, een nachtwinkel, een openbare drankgelegenheid of een openbare verkoopplaats van dranken is gevestigd;
- als er binnen een straal van 150 meter, gemeten vanaf de toegangsdeur, een openbaar plein is gelegen;
- in of naast gebouwen met een voortuin;
- in meergezinswoningen.

Deze plaatsbepalingen worden beoordeeld op de datum van de inschrijving van de vergunningsaanvraag op de gemeente.

Artikel 8.7 – Sluitingsuren

Artikel 8.7.1 – Private bureaus voor telecommunicatie

Gelet op artikel 6, c) van de wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren in handel, ambacht en dienstverlening, is het verboden private bureaus voor telecommunicatie te openen vóór 05.00 uur en na 20.00 uur.

Artikel 8.7.2 – Nachtwinkels

In afwijking van artikel 6, c) van de wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren in handel, ambacht en dienstverlening is het verboden nachtwinkels open te houden vóór 18.00 uur en na 02.00 uur.

De consumenten die op het ogenblik van de sluiting aanwezig zijn, mogen worden bediend. Zij dienen evenwel de vestigingseenheid ten laatste vijftien minuten na het sluitingsuur te verlaten.

Artikel 8.8 – Flankerende maatregelen

Artikel 8.8.1 – Verbodsbepalingen

- Het is verboden in de nabije omgeving van nachtwinkels nachtgerucht of nachtruoer te veroorzaken dat hoorbaar is op openbare plaatsen, waardoor de rust van de inwoners kan worden verstoord.
- Het is verboden om de nachtwinkel tussen 22.00 uur en 8.00 uur te laten belevaren.
- Het is verboden alcoholhoudende dranken te verbruiken in nachtwinkels.
- Het is verboden om in de nabije omgeving van nachtwinkels voertuigen draaiende te houden terwijl het voertuig stilstaat, tenzij daartoe een noodzaak is.
- Het is verboden om in de nabije omgeving van nachtwinkels de autoradio te laten spelen met een buiten de wagen hoorbaar volume.

Artikel 8.8.2 – Afvalrecipiënten

De exploitant van een nachtwinkel is verplicht om degelijke en goed bereikbare vuilnisbakken in of bij zijn inrichting te plaatsen. Hij moet dagelijks instaan voor het rein houden van deze vuilnisbakken, het ledigen en bergen ervan, alsook voor het reinigen van het terrein rond zijn inrichting, zijnde het privé-terrein waarop de nachtwinkel is gevestigd alsook op de voorliggende openbare weg.

Artikel 8.9 – Vergunning van rechtswege vervallen

De vergunning vervalt van rechtswege, op het moment dat de exploitatie van de inrichting voor een periode van langer dan zes maanden feitelijk is onderbroken.

Artikel 8.10 – Politiemaatregelen en strafbepalingen

§1 Overeenkomstig artikel 18 §3 van de wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren in handel, ambacht en dienstverlening kan de burgemeester de sluiting bevelen van de nachtwinkels en de private bureaus voor telecommunicatie die worden uitgebaat in overtreding op onderhavig hoofdstuk.

§2 Bij het overtreden van de in artikel 8.7 voorziene openingsuren, gelden de strafbepalingen zoals voorzien in de artikelen 19 tot en met 22 van de wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren in handel, ambacht en dienstverlening.

§3 Inbreuken op de artikelen 8.2, 8.3 en 8.8 worden bestraft met een gemeentelijke administratieve geldboete van maximum 250 euro.

Het college van burgemeester en schepenen kan bovendien op basis van artikel 119bis van de Nieuwe Gemeentewet overgaan tot:

- een administratieve schorsing of intrekking van de vergunning;
- een tijdelijke of definitieve sluiting van de nachtwinkel of het privaat bureau voor telecommunicatie.

In alle gevallen waarbij een administratieve schorsing of intrekking van de vergunning of een tijdelijke sluiting van de nachtwinkels of de private bureaus voor telecommunicatie werd opgelegd kan de burgemeester bijkomende voorwaarden opleggen vooraleer over te gaan tot het verder verlenen van de vergunning.

Artikel 8.11 – Overgangsbepalingen

Bij wijze van overgangsmaatregel moeten de nachtwinkels en de private bureaus voor telecommunicatie, die reeds bestonden bij de inwerkingtreding van huidige reglementering, hun aanvraag tot verkrijging van een uitbatingsvergunning indienen uiterlijk drie maanden na de inwerkingtreding van huidig reglement.

De aanvraag tot uitbatingsvergunning geldt als voorlopige uitbatingsvergunning voor de bestaande inrichting tot zolang de vergunningsaanvraag niet is ingewilligd of geweigerd.

Voor de private bureaus voor telecommunicatie en de nachtwinkels die reeds bestonden vóór de inwerkingtreding van huidig reglement, gelden de plaatsbeperkingen vermeld in artikel 8.6 niet.

HOOFDSTUK 1 – BEVOEGDE PERSONEN

Artikel 1.1 – Vaststelling inbreuken

Politieambtenaren en agenten van politie.

De door de gemeenteraad aangeduide gemeentelijke vaststellende ambtenaar/ambtenaren, op voorwaarde dat zij voldoen aan de minimumbepalingen opgesomd in het koninklijk besluit van 5 december 2004.

Artikel 1.2 – Sanctionering

De persoon die door de gemeenteraad werd aangeduid als sanctionerende ambtenaar. De gemeenteraad kan hierbij opteren voor de gemeentesecretaris, een gemeentelijk ambtenaar van niveau A of een provinciaal ambtenaar die hiervoor bevoegd is verklaard door de gouverneur.

HOOFDSTUK 2 – STRAFBEPALINGEN

Artikel 2.1 – Gemeentelijke administratieve sancties

Voor zover niet strafbaar gesteld in andere wetten of decreten kunnen overtredingen van dit reglement gesanctioneerd worden met een gemeentelijke administratieve geldboete van ten hoogste 250 euro, opgelegd door de sanctionerende ambtenaar, of met een door het college burgemeester en schepenen genomen beslissing tot administratieve schorsing of intrekking van een afgeleverde toelating of vergunning en/of tot een tijdelijke of definitieve administratieve sluiting van een instelling, dit alles overeenkomstig de bepalingen van de wet van 13 mei 1999 betreffende de invoering van de gemeentelijke administratieve sancties (en latere wijzigingen).

De administratieve sanctie staat in verhouding tot de ernst van de feiten die haar verantwoord en in verhouding tot de eventuele herhaling of nieuwe herhaling.

Artikel 2.2 – Procedure

De procedure inzake bovenvermelde administratieve sancties wordt geregeld overeenkomstig de wet van 13 mei 1999 en zijn latere wijzigingen.

HOOFDSTUK 3 – BEMIDDELINGSPROCEDURE

Artikel 3.1 – Toepassingsgebied

Artikel 3.1.1 – Bemiddelingsprocedure

In het kader van de door artikel 119bis van de Nieuwe Gemeentewet toegekende bevoegdheden voorziet artikel 119ter van de Nieuwe Gemeentewet dat de gemeenteraad kan voorzien in een bemiddelingsprocedure, voorafgaand aan de beslissing inzake het opleggen van een administratieve sanctie.

Artikel 3.1.2 – Minderjarigen

Volgens artikel 119ter van de Nieuwe Gemeentewet moet de bemiddeling verplicht worden aangeboden aan minderjarige overtreeders die de volle leeftijd van zestien jaar hebben bereikt op het tijdstip van de feiten.

Artikel 3.1.3 – Meerderjarigen

Aan meerderjarige overtreeders kan deze bemiddeling facultatief aangeboden worden, wanneer een bemiddeling op basis van de gepleegde inbreuk een meerwaarde kan betekenen.

De sanctionerende ambtenaar beoordeelt hierbij of het opstarten van de bemiddelingsprocedure wenselijk en nuttig is.

Artikel 3.2 – Doelstelling

Artikel 3.2.1 – Vergoeding of herstellen schade

Het doel van de bemiddelingsprocedure is in eerste instantie de dader van de inbreuk de mogelijkheid bieden de eventuele schade te vergoeden of te herstellen.

Mits ondersteuning en begeleiding van de bemiddelaar biedt de bemiddeling een mogelijkheid aan alle betrokken partijen om creatief te zoeken naar een oplossing tot ieders tevredenheid, zowel op materieel, financieel, moreel als emotioneel vlak.

Artikel 3.2.2 – Communicatieproces

In tweede instantie kan de bemiddeling, indien de zaak zich hiertoe leent en de betrokkenen hiertoe bereid zijn, bijdragen tot een diepgaande, menselijke dialoog tussen de betrokken partijen.

Het is dan ook de taak van de bemiddelaar een communicatieproces op gang te brengen tussen de betrokken partijen, met mogelijk één of meerdere momenten van directe ontmoeting.

Artikel 3.2.3 – Preventief effect

In derde instantie heeft de bemiddeling de bedoeling inzicht te geven in het normafwijkend gedrag, de overtreder aan te spreken op zijn/haar verantwoordelijkheid en zo mogelijk te komen tot een preventief effect.

Door te trachten tegemoet te komen aan de oorzaken van overlast en kleine criminaliteit kan de bemiddeling tevens een belangrijke bijdrage leveren in het kader van samenlevingsopbouw.

Artikel 3.2.4 – Geslaagde bemiddeling

In geval van een geslaagde bemiddelingsprocedure kan de sanctionerende ambtenaar rekening houden met het resultaat van de bemiddeling en de administratieve boete verlagen of laten vallen.

Artikel 3.2.5 – Verstreken termijn

Indien blijkt dat de bemiddeling niet afgerond kan worden voor het verstrijken van de termijn zoals voorzien in artikel 119 § 10 derde lid van de Nieuwe Gemeentewet, kan de bemiddelingsprocedure verder gezet worden, mits akkoord van alle betrokken partijen, ongeacht de beslissing van de sanctionerende ambtenaar.

Artikel 3.2.6 – Motiveringsplicht

Volgens artikel 2 van de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen moet de sanctionerende ambtenaar op afdoende wijze motiveren waarom hij, niettegenstaande een geslaagde bemiddeling of een vooruitzicht op een geslaagde bemiddeling, toch opteert voor het opleggen van een administratieve geldboete.

Artikel 3.3 – Bemiddelingsambtenaar

Artikel 3.3.1 – Gerechtelijk arrondissement Dendermonde

De bemiddelingsprocedure wordt uitgevoerd door de bemiddelingsambtenaar, die is aangesteld door de stad Dendermonde. Hij/zij staat ter beschikking van alle gemeenten van het gerechtelijk arrondissement Dendermonde die wensen deel te nemen aan het bemiddelingsproject in het kader van de gemeentelijke administratieve sancties.

Artikel 3.3.2 – Aanstelling door college

De bemiddelingsambtenaar wordt aangeduid door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 3.3.3 – Onafhankelijkheid en neutraliteit

De bemiddelingsambtenaar laat zich leiden door de principes van onafhankelijkheid, vertrouwelijkheid en neutraliteit.

De bemiddelaar blijft neutraal en onafhankelijk, zowel tegenover de partijen als tegenover de sanctionerende ambtenaar, de hiërarchie en de gemeentelijke instelling die de bemiddelaar tewerkstelt.

Artikel 3.4 – Procedure

Artikel 3.4.1 – Selectie dossiers

De sanctionerende ambtenaar selecteert de dossiers die in aanmerking komen voor de bemiddelingsprocedure in het kader van de gemeentelijke administratieve sancties en geeft deze door aan de bemiddelaar.

De bemiddelaar wordt door de sanctionerende ambtenaar op de hoogte gebracht van alle relevante feiten van de zaak.

Artikel 3.4.2 - Bemiddelingsaanbod

De bemiddelaar doet een bemiddelingsaanbod naar de betrokken partijen.

Elk bemiddelingsaanbod gaat gepaard met voldoende informatie over wat bemiddeling is, hoe deze verloopt, wat van de betrokkenen wordt verwacht, wat de betrokkenen mogen verwachten, welke hun rechten en plichten zijn en welke de rol van de bemiddelaar is.

Artikel 3.4.3 – Inlichting ouders en/of voogden

Bij minderjarigen worden de ouders en/of voogden of de personen die gezag over de minderjarige uitoefenen eveneens ingelicht over het bemiddelingsaanbod, gezien hun burgerrechtelijke aansprakelijkheid. Hierdoor krijgen deze dezelfde rechten als de minderjarige.

Artikel 3.4.4 – Bijstand advocaat

De minderjarige kan gratis bijgestaan worden door een advocaat, aangeduid door de stafhouder van de orde van advocaten, na een schrijven van de sanctionerende ambtenaar.

De ouders (of burgerlijk verantwoordelijken) en de benadeelde partij kunnen zich eveneens laten bijstaan door een advocaat van hun keuze.

Artikel 3.4.5 – Actieve deelname

De betrokken partijen worden gestimuleerd tot actieve deelname aan het bemiddelingsproces.

Het staat de betrokken partijen echter vrij in te gaan op het bemiddelingsaanbod of niet. Dit geldt zowel voor de overtreder, als voor de benadeelde partij.

Indien één van de betrokken partijen weigert deel te nemen aan de procedure, dan sluit de bemiddelingsambtenaar de procedure af en maakt hij/zij het dossier terug over aan de sanctionerende ambtenaar.

Artikel 3.4.6 – Informatieverstrekking aan sanctionerende ambtenaar

De bemiddelaar verstrekt de sanctionerende ambtenaar de nodige informatie over de stand van zaken betreffende de bemiddeling, wanneer de sanctionerende ambtenaar hem/haar hiertoe verzoekt.

De bemiddelaar deelt het resultaat van de bemiddeling zo snel mogelijk mee aan de sanctionerende ambtenaar. Indien de bemiddeling niet wordt aangevat of wordt beëindigd zonder resultaat, wordt dit eveneens zo snel mogelijk meegedeeld.

Inhoudelijke gegevens omtrent het verloop van de bemiddeling en de houding van betrokkenen worden niet medegedeeld, wegens het vertrouwelijke karakter van de bemiddeling.

Artikel 3.4.7 – Bemiddelingsovereenkomst

Een geslaagde bemiddeling resulteert in een mondelinge of schriftelijke bemiddelingsovereenkomst. De schriftelijke overeenkomst wordt bezorgd aan de sanctionerende ambtenaar, mits instemming van de betrokken partijen. De betrokken partijen krijgen eveneens een exemplaar.

Artikel 3.4.8 – Toezicht naleving afspraken

De bemiddelaar zal toezien op het naleven of uitvoeren van de gemaakte afspraken, zoals overeengekomen tijdens de bemiddeling.

Hij/zij brengt de sanctionerende ambtenaar hier schriftelijk van op de hoogte.

Artikel 3.4.9 – Feedback aan jeugdparket

Aangaande de bemiddeling bij minderjarigen zal er na afloop een summiere schriftelijke feedback gegeven worden aan het jeugdparket met het oog op opvolging van een eventuele problematische opvoedingssituatie. In die zin zal het jeugdparket ingelicht worden over het feit of er een bemiddelingsaanbod geweest is, of de bemiddeling slaagde en of er al dan wel of niet nog een sanctie werd opgelegd.

Artikel 3.5 – Bijzondere bepalingen

Artikel 3.5.1 – Vertrouwelijkheid informatie

Informatie verkregen tijdens het bemiddelingsproces, mededelingen die worden gedaan of standpunten die worden ingenomen kunnen door geen van betrokken partijen op een later tijdstip gebruikt worden lastens de andere, vb. tijdens een gerechtelijke procedure.

Artikel 3.5.2 – Belangenconflict

De bemiddelingsambtenaar mag met geen van de partijen een band hebben of doen ontstaan die zijn/haar onafhankelijkheid in de ogen van de partijen in het gedrang kan brengen. In het geval van een belangenconflict zal de bemiddelaar in dat bepaald dossier afzien van zijn/haar bemiddeling.

HOOFDSTUK 4 – SLOTBEPALINGEN

Artikel 4.1 – Opheffingsbepaling

De volgende politiereglementen worden opgeheven op de dag van de inwerkingtreding van huidig reglement:

- het algemeen gemeentelijk politiereglement van 29 april 1996;
- de politieverordening betreffende het ophalen van huishoudelijke afvalstoffen en het gebruik van het containerpark van 28 mei 2001;
- het politiereglement op de begraafplaatsen van 26 mei 2008.

Artikel 4.2 – Inwerkingtreding

Onderhavig politiereglement treedt in werking op 1 augustus 2009.

Artikel 4.3 – Bekendmaking

Onderhavig politiereglement bekend te maken, conform de artikelen 186 en 187 van het gemeentedecreet.

Artikel 4.4 – Afschrift

Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan:

- de gouverneur van de provincie Oost-Vlaanderen;
- het provinciebestuur Oost-Vlaanderen, Dienst Juridische aangelegenheden, Cel Administratieve Sancties, Gouvernementsstraat 1, 9000 Gent;
- de GAS-bemiddelaar voor het gerechtelijk arrondissement Dendermonde;
- de procureur des konings te Dendermonde;
- de griffie van de Rechtbank van Eerste Aanleg te Dendermonde;
- de griffie van de Politierechtbank te Dendermonde, afdeling Sint-Niklaas;
- de zonechef van de politiezone Kruibeke-Temse;
- de bevelhebber van de gemeentelijke brandweer;
- de diensthoofden bij het gemeentebestuur van Temse;
- OVAM;
- het intergemeentelijk samenwerkingsverband MiWa;
- DNLE-Milieu-inspectie.