

GEMEENTE TEMSE

Uittreksel uit het verslagboek van de Gemeenteraad

kvr

Zitting van 26 januari 2009

Aanwezig : MM. Patrick Vermeulen

Voorzitter

Luc De Ryck

Burgemeester

Van Rossen, Maes, Verbeke, De Graeve, Vermeiren en Blommaert

Schepenen

Aouriaghel, Troubleyn, Vervaet, Brys, Boeykens, Gosselin,

Muyshondt, Van den Eynde, Rombaut, Waltens, Renette, Boel,

De Meyer, Bauwelinck, Verheyden en Van der Vieren

Raadsleden

Luc Verhulst

Gemeentesecretaris

D A G O R D E

REGLEMENT BETREFFENDE KERMISACTIVITEITEN OP DE OPENBARE KERMISSEN EN HET OPENBAAR DOMEIN - GOEDKEURING

De gemeenteraad;

Gelet op het gemeentelijk kermisreglement, goedgekeurd in de gemeenteraadszitting van 24 oktober 2005;

Gelet op de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening van ambulante activiteiten en de organisatie van openbare markten, gewijzigd bij de wet van 4 juli 2005 en 20 juli 2006, meer bepaald de artikelen 8 tot en met 10;

Gelet op het KB van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en organisatie van kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie, meer bepaald de artikelen 8 tot en met 24;

Overwegende dat volgens artikel 8 §1 van voornoemde gewijzigde wet de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten op de openbare markten en kermissen, wordt geregeld bij gemeentelijk reglement;

Overwegende dat volgens artikel 9 §1 van voornoemde gewijzigde wet de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten op het openbaar domein, buiten de openbare markten en kermissen, wordt geregeld bij gemeentelijk reglement;

Gelet op het advies van de FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie, Algemene Directie KMO-beleid, Economische Vergunningen van 10 december 2008;

Gelet op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Gelet op de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het gemeentedecreet, in het bijzonder artikel 42;

BESLIST eenparig (24):

Artikel 1.- Met ingang van heden, het navolgend reglement betreffende kermisactiviteiten op de openbare kermissen en het openbaar domein goed te keuren:

REGLEMENT BETREFFENDE KERMISACTIVITEITEN OP DE OPENBARE KERMISSEN EN HET OPENBAAR DOMEIN

AFDELING 1 Organisatie van kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie op openbare kermissen

Artikel 1: Toepassingsgebied (wet art. 1 5°, art. 2 §2)

Als **kermis** wordt beschouwd elke manifestatie ingericht of voorafgaand toegelaten door de gemeente om, op vastgestelde plaatsen en tijdstippen, de uitbaters van kermisattracties of van vestigingen van kermisgastronomie, die er producten of diensten aan de consument verkopen, samen te brengen. Als **kermisactiviteit** wordt beschouwd elke verkoop, te koop aanbidding of uitstalling met het oog op de verkoop van diensten aan de consument in het kader van de uitbating van kermisattracties of van vestigingen van kermisgastronomie.

Dit reglement is niet van toepassing op pretparken, noch op vaste kermisattracties.

GEMEENTE TEMSE

Uittreksel uit het verslagboek van de gemeenteraad (vervolg)

kvr

Zitting van 26 januari 2009

../...

Artikel 2: Gegevens van openbare kermissen (wet art. 8 §2)

De gemeente richt op het openbaar domein volgende openbare kermissen in:

2.1. Carnavalfoor Steendorp

PLAATS: Gelaagstraat/Oeverdamb

PERIODE: weekend vóór aswoensdag

PLAN VAN DE STANDPLAATSEN: bijlage 1

2.2. Carnavalfoor Tielrode

PLAATS: Antwerpse Steenweg en Sint-Jozefstraat

PERIODE: weekend vóór aswoensdag

PLAN VAN DE STANDPLAATSEN: bijlage 2

2.3. Carnavalfoor Elversele

PLAATS: Dorpstraat en Hof ter Elstlaan

PERIODE: weekend na aswoensdag

PLAN VAN DE STANDPLAATSEN: bijlage 3

2.4. Carnavalfoor Temse

PLAATS: Markt

PERIODE: derde weekend na aswoensdag

PLAN VAN DE STANDPLAATSEN: bijlage 4

2.5. Paasfoor Steendorp

PLAATS: Gelaagstraat en Oeverdamb

PERIODE: weekend van Pasen

PLAN VAN DE STANDPLAATSEN: bijlage 5

2.6. Sinksenfoor Temse

PLAATS: Markt

PERIODE: weekend van Pinksteren

PLAN VAN DE STANDPLAATSEN: bijlage 6

2.7. Grote foor Tielrode

PLAATS: Antwerpse Steenweg en Sint-Jozefstraat

PERIODE: eerste weekend van juli

PLAN VAN DE STANDPLAATSEN: bijlage 7

2.8. Julifoor Temse (optioneel)

PLAATS: Markt

PERIODE: weekend van of na 10 juli

PLAN VAN DE STANDPLAATSEN: bijlage 8

2.9. Kleine foor Elversele (optioneel)

PLAATS: Dorpstraat en Hof ter Elstlaan

PERIODE: weekend van of na 20 juli

PLAN VAN DE STANDPLAATSEN: bijlage 9

2.10. Vellefoor Temse

PLAATS: Velle

PERIODE: weekend vóór 15 augustus

PLAN VAN DE STANDPLAATSEN: bijlage 10

../...

2.11. Grote foer Steendorp

PLAATS: Gelaagstraat en Oeverdamb

PERIODE: weekend van of na 15 augustus

PLAN VAN DE STANDPLAATSEN: bijlage 11

2.12. Winterfoer Temse

PLAATS: Markt

PERIODE: voorlaatste weekend van november

PLAN VAN DE STANDPLAATSEN: bijlage 12

De gemeenteraad machtigt het college van burgemeester en schepenen om de data voor de kermissen te bepalen, de soort attracties en de wijzigingen aan het oorspronkelijk plan van opstelling goed te keuren. Een plan van opstelling voor de kermissen wordt in bijlage bijgevoegd.

De standplaatsen ingenomen ter gelegenheid van voornoemde kermissen mogen niet langer bezet worden dan door het college van burgemeester en schepenen vermelde periodes.

Artikel 3: Voorwaarden inzake toewijzing standplaatsen (wet art. 8 §2, art. 10 §1 en KB art. 4 §2 en art. 10)

De standplaatsen op een openbare kermis worden toegewezen:

§1 Voor kermisattracties en vestigingen van kermisgastronomie met bediening aan tafel:

- houder zijn van een "machtiging als werkgever in kermisactiviteiten" voor eigen rekening;
- aan rechtspersonen door tussenkomst van de persoon verantwoordelijk voor hun dagelijks bestuur, houder van de "machtiging als werkgever in kermisactiviteiten".

Bijkomende voorwaarden:

- de uitbater dient behoorlijk gedekt te zijn door verzekeringspolissen inzake burgerlijke aansprakelijkheid en tegen brandrisico's;
- wanneer het een kermisattractie met voortbeweging van personen, aangedreven door een niet-menselijke energiebron betreft, de attractie voldoet aan de bepalingen van artikel 10 van het KB van 18 juni 2003 betreffende de uitbating van kermistoestellen;
- het bewijs dat de uitbating van de kermisattractie met dieren voldoet aan de reglementaire voorschriften betreffende deze materie;
- het bewijs dat de vestiging van kermisgastronomie met bediening aan tafel en de personen die er werkzaam zijn, voldoen aan de reglementaire voorwaarden inzake volksgezondheid.

§2 Voor vestigingen van kermisgastronomie zonder bediening aan tafel:

- houder zijn van een "machtiging als werkgever in ambulante activiteiten" voor eigen rekening;
- aan rechtspersonen door tussenkomst van de persoon verantwoordelijk voor hun dagelijks bestuur, houder van de "machtiging als werkgever in ambulante activiteiten".

Bijkomende voorwaarden:

- de uitbater dient behoorlijk gedekt te zijn door verzekeringspolissen inzake burgerlijke aansprakelijkheid en tegen brandrisico's;
- het bewijs dat de vestiging en de personen die er werkzaam zijn voldoen aan de reglementaire voorwaarden inzake volksgezondheid.

Artikel 4: Verhouding abonnementen – losse standplaatsen (KB art. 8, 9 §1)

De standplaatsen op de openbare kermissen worden toegewezen hetzij voor de duur van de kermis, hetzij per abonnement. Het abonnement is de regel.

../...

De toewijzing voor de duur van de kermis is mogelijk:

- in geval van absolute noodzaak;
- wanneer de verplichtingen onafscheidelijk zijn verbonden aan de hernieuwing van de kermis (bijvoorbeeld introductie van nieuwe attracties).

De standplaatsen per abonnement worden toegewezen aan de uitbater die een zelfde standplaats op een abonnementsplaats heeft verkregen gedurende drie opeenvolgende jaren.

Voor de berekening van de termijn, worden de opeenvolgende jaren van verkrijging van de standplaats door de overlater verrekend in het voordeel van de overnemer, op voorwaarde dat er geen onderbreking was bij de overname.

De regel van drie jaar geldt niet wanneer de standplaats werd verkregen naar aanleiding van een opschorting van het abonnement. Deze beperking is echter niet van toepassing op de persoon die daarna de nieuwe overnemer is geworden van de standplaats.

Artikel 5: Toewijzingsregels voor standplaatsen op de openbare kermissen (KB art. 13)

5.1. Vacature en kandidatuurstelling standplaats (KB art. 13 en 14)

Wanneer een standplaats vrijkomt, zal de burgemeester of zijn afgevaardigde deze vacature bekend maken door publicatie van een kennisgeving.

Deze kennisgeving zal gebeuren door middel van een bericht aangeplakt aan het gemeentelijk infobord en/of via de webstek van de gemeente Temse: www.temse.be.

De kandidaturen worden ingediend volgens de voorschriften en binnen de termijn voorzien in de kennisgeving van de vacature. Kandidaturen die hieraan niet voldoen, worden niet weerhouden.

5.2. Onderzoek van de kandidaturen (KB art. 15)

Voor de vergelijking van de kandidaturen onderzoekt de gemeente of voldaan is aan de voorwaarden inzake toewijzing vermeld in artikel 3 van dit reglement.

De standplaatsen worden toegewezen op basis van één of meer van de volgende criteria:

- a) de aard van de attractie of van de vestiging;
- b) de technische specificaties van de attractie of van de vestiging;
- c) de graad van veiligheid van de attractie of van de vestiging;
- d) de aantrekkingskracht van de attractie of van de vestiging;
- e) de deskundigheid van de uitbater, van de "aangestelde-verantwoordelijken" en van het tewerkgesteld personeel;
- f) desgevallend, de nuttige ervaring;
- g) de ernst en het zedelijk gedrag van de kandidaat.

Het openen van de kandidaturen, hun vergelijkend onderzoek, de controle van de voorwaarden en de gemotiveerde beslissing tot toewijzing van de standplaats worden opgenomen in een proces-verbaal.

5.3. Bekendmaking van de toewijzing van de standplaats (art. 15 §5)

De gemeente deelt zowel aan de kandidaat die de standplaats toegewezen kreeg als aan elke niet weerhouden kandidaat de beslissing die hem aanbelangt mee:

- hetzij bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding;
- hetzij bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding;
- hetzij per duurzame drager (fax of e-mail) met ontvangstmelding.

../...

Artikel 6: Het register of plan van de toegewezen standplaatsen (KB art. 16)

Een plan of register wordt bijgehouden waarin voor elke toegewezen standplaats vermeld staat:

- a) de situering van de standplaats;
- b) de toewijzingsmodaliteiten van de standplaats;
- c) de duur van het gebruiksrecht of het abonnement;
- d) de naam, voornaam, adres van de persoon aan wie of door tussenkomst van wie de standplaats toegewezen werd;
- e) desgevallend, het maatschappelijk doel van de rechtspersoon aan wie de standplaats toegewezen werd en het adres van haar maatschappelijke zetel;
- f) het ondernemingsnummer;
- g) de aard van de attractie of van de vestiging die de standplaats inneemt of die op de standplaats toegelaten is;
- h) de prijs van de standplaats behalve wanneer deze uniform werd vastgesteld;
- i) desgevallend, de identificatie van de overlater en de datum van de overdracht.

Artikel 7: Spoedprocedure (KB art. 17)

Indien, in de 15 dagen, voorafgaand aan de opening van de kermis, de standplaatsen vacant blijven,
- hetzij omdat zij niet konden worden toegewezen na afloop van de gewone procedure (cf. artikel 5 van dit reglement)

- hetzij omdat ze dit in die tussentijd zijn geworden,

- hetzij tengevolge van hun niet-bezetting resulterend uit de afwezigheid van hun houder,
kan er voorzien worden in een spoedprocedure die als volgt is bepaald:

- 1° de gemeente raadpleegt de door hem gekozen kandidaten. Hij richt zich, in de mate van het mogelijke, tot verscheidene kandidaten per voorziene standplaats;
- 2° de kandidaturen worden ingediend hetzij per duurzame drager tegen ontvangstbewijs, hetzij schriftelijk tegen ontvangstbewijs;
- 3° de gemeente gaat over tot de toewijzing van de standplaatsen;
- 4° de gemeente stelt een proces-verbaal op dat per vacature of onbezette standplaats de kandidaten Vermeld die hun kandidatuur hebben ingediend;
- 5° indien meerdere kandidaten naar eenzelfde standplaats dingen, geeft de gemeente in het proces-verbaal de motivatie van de gemaakte keuze aan;
- 6° de gemeente deelt aan iedere kandidaat, hetzij bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding, hetzij bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding, hetzij per duurzame drager (bijv. fax of e-mail) met ontvangstmelding, de beslissing mede die hem aanbelangt.

Het plaatsen van uitbaters van kermisattracties of vestigingen waaraan een standplaats werd toegewezen op basis van de spoedprocedure, kan leiden tot aanpassingen aan het plan van de kermis, voor zover deze beperkt blijven en nauwkeurig gemotiveerd door de technische noodzakelijkheden van de toevoeging van de nieuwkomers op het kermisterrein.

De aanpassingen zullen onderworpen worden aan de goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 8: Duur abonnement (KB art. 12, §1 en 2)

1° Het abonnement heeft een duur van vijf jaar.

Na afloop wordt het stilzwijgend verlengd, behalve in de gevallen bedoeld bij het opschorten (cf. art. 9 van dit reglement) of het afstand doen van het abonnement (cf. art. 10 van dit reglement).

../...

2° De houder van het abonnement kan, op gemotiveerd verzoek, het abonnement voor een kortere duur verkrijgen. Deze aanvraag wordt ingewilligd bij de stopzetting van de activiteiten aan het einde van de loopbaan.

Indien zij omwille van andere motieven gevraagd wordt, hangt ze af van de beoordeling van de burgemeester, van zijn afgevaardigde of van de concessionaris.

Artikel 9: Opschorten abonnement (KB art. 12 §3)

De houder van het abonnement kan het abonnement opschorten wanneer:

1° hij tijdelijk ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen:

- door ziekte of ongeval op grond van een medisch attest;
- door overmacht op een verantwoorde wijze aangetoond.

De opschorting gaat in onmiddellijk na de bekendmaking van de ongeschiktheid en houdt op op het einde van de kermis.

Indien de opschorting één jaar overschrijdt, moet zij minstens dertig dagen voor het begin van de kermis hernieuwd worden.

2° hij over een abonnement beschikt voor een andere kermis die op hetzelfde ogenblik plaats heeft.

De opschorting moet worden bekend gemaakt tenminste drie maanden vóór de begindatum van de kermis. Zij mag geen drie opeenvolgende jaren overschrijden.

De opschorting impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen die uit de overeenkomst voortkomen.

De vraag tot opschorting dient te gebeuren:

- hetzij bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding;
- hetzij bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding;
- hetzij per duurzame drager (fax of e-mail) met ontvangstmelding.

Artikel 10: Afstand van het abonnement (KB art. 12 §4)

De houder van het abonnement kan van het abonnement afstand doen:

- bij de vervaldag van het abonnement, mits een opzegtermijn van tenminste drie maanden;
- bij de stopzetting, mits een opzegtermijn van tenminste drie maanden;
- indien hij definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen omwille van redenen vermeld in artikel 9, 1° van dit reglement. De opzegging gaat in op de dertigste dag volgend op de bekendmaking van de ongeschiktheid.
- de houder kan een vervroegde beëindiging van zijn abonnement aanvragen voor andere motieven. De beslissing om gevolg aan deze aanvraag te geven, hangt af van de beoordeling van de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris.
- de rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent, kunnen bij zijn overlijden, zonder vooropzeg, afstand doen van het abonnement waarvan hij de houder was.

Artikel 11: Schorsing en opzegging van het abonnement (KB art. 12 §6)

De gemeente kan het abonnement intrekken of opschorten:

- 1° hetzij omdat de titularis van de standplaats niet langer voldoet aan de wettelijke verplichtingen betreffende de uitoefening van kermisactiviteiten of aan deze die van toepassing zijn op de betrokken attractie of vestiging;
- 2° bij niet of laattijdige betaling van de standplaatsvergoeding;
- 3° bij overdracht van een standplaats aan een derde zonder te voldoen aan de voorwaarden bepaald in artikel 12 van onderhavig gemeentelijk reglement;
- 4° wanneer een andere attractie wordt geplaatst dan diegene vermeld op het abonnement;
- 5° het blijven storen van de goede gang van zaken, ondanks twee opeenvolgende aanmaningen;
- 6° indien de uitbater zich niet schikt naar de artikelen in onderhavig reglement.

../...

De beslissing tot schorsing of intrekking wordt betekend bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs of op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.

Artikel 12: Overdracht standplaats (KB art. 18)

De overdracht van een standplaats is toegelaten wanneer:

- 1° de houder van een standplaats op een openbare kermis de uitbating van zijn attractie(s) of zijn vestiging(en) stopzet;
- 2° de houder van een standplaats overlijdt. Zijn rechthebbenden kunnen zijn standplaats overlaten. In beide gevallen is overdracht slechts mogelijk op voorwaarde dat:
 - de overnemer(s) de attractie(s) of vestiging(en) uitgebaat op de overgelaten standplaatsen overneemt;
 - de overnemer voldoet aan de voorwaarden tot het toewijzen van een standplaats op de kermis (cf. artikel 3 van dit reglement);
 - de gemeente vastgesteld heeft dat de overnemer voldoet aan de voorwaarden tot overdracht.

Artikel 13: Inname standplaatsen (KB art. 11)

13.1. De standplaatsen kermisattractie of vestiging van kermisgastronomie met bediening aan tafel kunnen ingenomen worden door:

- 1° de personen aan wie de standplaats toegewezen is (cf. art. 3 van dit reglement), houders "machtiging als werkgever in kermisactiviteiten";
- 2° de verantwoordelijke van het dagelijks bestuur van een rechtspersoon aan wie de standplaats is toegewezen, houder van de "machtiging als werkgever in kermisactiviteiten";
- 3° de echtgenoot of echtgenote of wettelijk samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houders van de "machtiging als werkgever in kermisactiviteiten" voor de uitoefening van de kermisactiviteit voor eigen rekening;
- 4° de feitelijke vennoten van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houders van de "machtiging als werkgever in kermisactiviteiten" voor de uitoefening van de kermisactiviteit voor eigen rekening;
- 5° de personen die beschikken over de "machtiging als aangestelde-verantwoordelijke in kermisactiviteiten" die de kermisactiviteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de personen bedoeld in 1° tot en met 4°;
- 6° aangestelden die de kermisactiviteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de personen bedoeld in 1° tot en met 4° onder het gezag en in aanwezigheid van deze of van een persoon bedoeld in 5°.

De personen bedoeld in 2° tot en met 5° kunnen deze standplaatsen innemen voor zover hun machtiging geldig is voor de attractie of vestiging die erop uitgebaat worden. Zij kunnen deze standplaatsen innemen buiten de aanwezigheid van de personen aan wie of door middel van wie ze werden toegewezen.

13.2. De standplaatsen voor een ambulante activiteit in kermisgastronomie zonder bediening aan tafel kunnen ingenomen worden door:

- 1° de personen aan wie de standplaats toegewezen is (cf. art. 3 van dit reglement) houders "machtiging als werkgever in ambulante activiteiten";
- 2° de verantwoordelijke voor het dagelijks bestuur van een rechtspersoon, aan wie de standplaats is toegewezen, houder van een "machtiging als werkgever in ambulante activiteiten";
- 3° de feitelijke venno(o)t(en) van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een "machtiging als werkgever" voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;
- 4° de echtgenoot of echtgenote en wettelijk samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een "machtiging als werkgever" voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;

../...

5° door de personen die beschikken over een "machtiging als aangestelde A" of een "machtiging als aangestelde B", die een ambulante activiteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke persoon of rechtspersoon bedoeld in 1° tot en met 4°;

6° door de personen vrijgesteld van de machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten in een vestiging kermisgastronomie zonder bediening aan tafel, in aanwezigheid en onder het gezag van de houder van de "machtiging ambulante activiteiten als werkgever" of van de houder van de "machtiging ambulante activiteiten als aangestelde A of B".

De personen opgesomd in 2° tot en met 5° kunnen de standplaatsen innemen buiten de aanwezigheid van de personen aan wie of door middel van wie ze werden toegewezen.

AFDELING 2 Organisatie van kermisactiviteiten op het openbaar domein buiten openbare kermissen

Artikel 14: Toepassingsgebied (KB art. 19 en 20)

14.1. Op aanvraag van een kermisuitbater

Eenieder die een standplaats wenst in te nemen op één of meerdere plaatsen van het openbaar domein buiten de openbare kermissen om een kermisattractie of vestiging van kermisgastronomie met bediening aan tafel uit te baten, dient dit voorafgaand aan te vragen bij de gemeente.

14.2. Van uit de gemeente

Wanneer de gemeente een standplaats op het openbaar domein wenst toe te kennen, wordt de procedure zoals omschreven in artikel 5 van Afdeling 1 van dit reglement gevolgd.

Artikel 15: Voorwaarden inzake toewijzing en inname standplaatsen

De personen die voldoen aan de voorwaarden tot het verkrijgen (cf. supra Afdeling 1 artikel 3) en innemen van de standplaatsen op de openbare kermis (cf. supra Afdeling 1 artikel 13) kunnen standplaatsen op het openbaar domein verkrijgen en innemen.

Artikel 16: Duur machtiging

De machtiging wordt door de gemeente toegekend:

1) hetzij voor een bepaalde periode

De bevoegdheid betreffende alle aangelegenheden voor het toekennen van machtiging voor een standplaats (de ligging, de grootte en het gebruik, enz.) voor een bepaalde periode wordt toevertrouwd aan het college van burgemeester en schepenen.

2) hetzij per abonnement

Een abonnement kan toegekend worden van zodra de kermisuitbater een zelfde standplaats heeft verkregen gedurende drie opeenvolgende jaren.

Voor de berekening van de termijn, worden de opeenvolgende jaren van verkrijging van de standplaats door de overlater verrekend in het voordeel van de overnemer, op voorwaarde dat er geen onderbreking was bij de overname.

De regel van drie jaar geldt niet wanneer de standplaats werd verkregen naar aanleiding van een opschorting van het abonnement. Deze beperking is echter niet van toepassing op de persoon die daarna de nieuwe overnemer is geworden van de standplaats.

../...

AFDELING 3: Diverse bepalingen

Artikel 17: Bevoegdheden plaatsmeester

De personen belast met de praktische organisatie van de openbare kermissen en de kermisactiviteiten op het openbaar domein, hiertoe aangesteld door de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris zijn gemachtigd om de documenten vermeld in afdeling 1, artikel 3 van dit reglement te controleren. Deze documenten dienen ten allen tijde op de plaats van uitbating beschikbaar te zijn.

Artikel 18: Betalingsmodaliteiten

De belasting voor de standplaatsen op de openbare kermissen en de kermisactiviteiten op het openbaar domein wordt bij afzonderlijk besluit vastgelegd in het gemeentelijk reglement.

De uitbaters moeten het standplaatsgeld vooraf betalen aan het gemeentebestuur van Temse, ten laatste op de datum vermeld in de toewijzingsbrief.

Artikel 19: Gebruik van verwarmingstoestellen en brandpreventie

De uitbaters van kermisattracties en vestigingen van kermisgastronomie met of zonder bediening aan tafel, die tijdens de kermis gebruik maken van verwarmingstoestellen, zijn verplicht verzekerd te zijn voor burgerlijke aansprakelijkheid en risico's van brand en burenerhaal. Op verzoek van de gemachtigde ambtenaren (marktleider, brandweer, politie, preventiedienst,) moet worden aangetoond dat aan deze verplichtingen werd voldaan.

De marktkramers zijn ertoe gehouden minstens één ABC-type (poeder of waterig schuim) van 1 bluseenheid (conform de norm NBN S 21.014), of één BC-type (CO₂) snelblusser van ½ bluseenheid (conform de norm NBN S 21.015) in het onmiddellijk bereik te hebben. In functie van het risico kan de brandweer bijkomende blusmiddelen opleggen. Een snelblusser is niet vereist voor een kleine inrichting die uitsluitend is ingericht als toileteenheid. De blusmiddelen moeten bedrijfsklaar zijn, op een goed zichtbare en gemakkelijk bereikbare plaats worden opgesteld en duidelijk worden signaleerd d.m.v. de juiste pictogrammen. De medewerkers die een taak hebben in of nabij de tijdelijke inrichting moeten de blusmiddelen kunnen gebruiken en moeten ingrijpen bij het minste gevaar. De standhouder moet op eenvoudige vraag een bewijs van nazicht van de blusmiddelen kunnen voorleggen dat niet ouder is dan 12 maanden.

De attracties of vestigingen, alsook de woonwagens of caravans, moeten op zodoende wijze worden ingericht dat geen brandbare, schadelijke, hinderlijke en/of onwelriekende vloeistoffen op de grond kunnen druipen. Indien zulks onmogelijk blijkt, moeten de uitbaters deze vloeistoffen in emmers of waterdichte kuipen opvangen. De opslag van brandstoffen moet steeds buiten de tijdelijke inrichtingen gebeuren.

Een kook- of verwarmingstoestel moet zodanig worden opgesteld dat het niet kan worden omgestoten. Een kook- of verwarmingstoestel, stroomaggregaat, koelmachine of een gelijkaardige installatie moet op voldoende afstand - ten minste 120 cm - van brandbare materialen en gebouwen worden geplaatst of er zodanig van worden afgescheiden dat brandgevaar wordt voorkomen. Deze installatie moet zich op minder dan 60 meter bevinden van de plaats waar de brandweervoertuigen zich kunnen opstellen. De installatie moet zijn uitgevoerd volgens de wettelijke voorschriften en de regels van goed vakmanschap, zodat haar werking geen hinder veroorzaakt, geen gevaar oplevert voor brand en degelijk is beschermd ter voorkoming van ongevallen.

Een kook- of verwarmingstoestel met open vlam of een installatie met verbrandingsmotor is verboden in een tijdelijke inrichting waar publiek wordt toegelaten of die dienst doet als nachtverblijf.

Een verwarmingstoestel of een andere installatie, waarbij de verbrandingsgassen in de ruimte worden geblazen, is verboden in een tijdelijke inrichting.

Voor de voeding van een kooktoestel in een tijdelijke inrichting wordt slechts elektriciteit of gas toegestaan.

Een frituurpan moet zijn uitgerust met een stopthermostaat.

../...

Bij een barbecue is het gebruik van vloeibare brandstoffen verboden.

Een toestel werkend met vloeibaar gemaakt gas moet voorzien zijn van de nodige afsluitkranen en de toevoerleiding moet geschikt zijn voor het gebruikte gas. De gehele installatie moet voldoen aan de geldende reglementeringen en aan de regels van goed vakmanschap.

De lengte van soepele leidingen is steeds zo kort mogelijk en bedraagt maximaal 2 meter.

De brandstofvoorraad ter plaatse moet beperkt blijven tot het minimum. De opslag van brandstoffen moet steeds buiten tijdelijke inrichtingen en buiten het bereik van het publiek gebeuren. Deze opslagplaatsen moeten vlot bereikbaar zijn voor de brandweer. Lege flessen worden er gescheiden van de volle flessen.

De houders (flessen) voor vloeibaar gemaakt gas en het gebruik ervan dient in overeenstemming te zijn met het KB van 7 december 1999 betreffende het vullen, de distributie en de etikettering van flessen met vloeibaar gemaakt petroleumgas. Zowel de aangesloten houders als de voorraad van houders moeten uit de buurt van warmtebronnen en afgeschermd van het publiek en direct zonlicht worden opgesteld in openlucht, zonder dat zij de vrije doorgang of de vluchtwegen belemmeren, of kunnen worden omgestoten. Deze opstelplaatsen moeten vlot bereikbaar zijn voor de brandweer.

In de nabijheid van elk kook- of verwarmingstoestel, stroomaggregaat, koelmachine of een gelijkaardige installatie moet ten minste één ABC-type (poeder of waterig schuim) snelblusser van 1 bluseenheid (conform de norm NBN S 21.014) beschikbaar zijn. Bovendien moet elke frituurpan en elk bak- en braadtoestel zijn voorzien van een metalen deksel of er moet voor elk toestel een voldoende groot branddeken ter beschikking zijn. In functie van het risico kan de brandweer bijkomende blusmiddelen opleggen.

Artikel 20: Gebruik van elektriciteitskasten

Het elektriciteitsverbruik gebeurt via de speciale elektriciteitskasten, ter beschikking gesteld door het gemeentebestuur. De uitbaters van kermisattracties en vestigingen van kermisgastronomie met of zonder bediening aan tafel die dit wensen, kunnen de aansluitingspunten in deze kasten gebruiken. Iedere uitbater is verantwoordelijk vanaf zijn attractie of vestiging en woonwagen of caravan tot aan de elektriciteitskast. De kostprijs van de elektriciteit wordt vastgesteld in een belastingsreglement.

Alle elektrische installaties, zowel van de terreinverlichting, de tijdelijke inrichtingen en andere opstellingen, moeten zijn uitgevoerd volgens de wettelijke voorschriften (AREI) en de regels van goed vakmanschap. De gebruikte elektriciteitskabels dienen eveneens conform aan het AREI te zijn. De standhouder moet op eenvoudige vraag een gelding keuringsattest (van een erkend organisme) van de volledige elektrische installatie van zijn marktswagen kunnen voorleggen.

Artikel 21: Verbodsbepalingen

Het is iedere kermisuitbater verboden:

- het wegdek te beschadigen door het inslaan van piketten of andere voorwerpen. De uitbaters zijn verplicht alle schade, welke rechtstreeks of onrechtstreeks door hun inrichting aan het privaat of openbaar domein van de gemeente wordt aangebracht, te vergoeden. De te vergoeden schade wordt door het college van burgemeester en schepenen vastgesteld.
- huisvuil, verpakkingsmateriaal of andere voorwerpen op de openbare weg te plaatsen of achter te laten;
- door middel van megafoons, geluids- of koelinstallaties, geluidsversterkende middelen hun activiteiten in die mate uit te oefenen dat andere uitbaters erdoor worden gehinderd bij hun verkoop. Elk verzoek van de kermisverantwoordelijke of politie tot vermindering van de geluidsterkte moet onmiddellijk worden opgevolgd.
- auto's of vrachtwagens te parkeren tussen de kramen of op het marktplein gedurende de kermis.
- de inrichting uit te baten op een wijze die de uitbating van andere kermisinrichtingen ernstig hindert of onmogelijk maakt.

G E M E E N T E T E M S E

Uittreksel uit het verslagboek van de gemeenteraad (vervolg)

kvr

Zitting van 26 januari 2009

../...

Artikel 22: Onvoorziene gevallen

De niet uitdrukkelijk in dit reglement voorziene gevallen worden door het college van burgemeester en schepenen beslecht. Inzake rechterlijke betwistingen zijn alleen deze rechtbanken bevoegd waarvan de territoriale bevoegdheid zich uitstrekt over het grondgebied Temse.

Artikel 2.- Het gemeentelijk kermisreglement, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 24 oktober 2005 op te heffen, bij de inwerkingtreding van onderhavig reglement.

Artikel 3.- Onderhavig kermisreglement bekend te maken en in werking te doen treden, conform de artikelen 186 en 187 van het gemeentedecreet.

Artikel 4.- Een vooreensluitend verklaard afschrift van dit besluit binnen de maand na goedkeuring over te maken aan:

- de FOD Economie, KMO, middenstand en Energie, Algemene Directie KMO-beleid, Dienst Economische Vergunningen, WTC III (12^e verdieping), Simon Bolivarlaan 30, 1000 Brussel;
- de gouverneur, voor vermelding in het bestuursmemoriaal;
- de hoofdgriffier van de Rechtbank van Eerste Aanleg te Dendermonde;
- de griffie van de Politierechtbank te Dendermonde, afdeling Sint-Niklaas;
- de brandweer van Temse;
- de lokale politie Kruibeke-Temse.

Artikel 5.- In uitvoering van het gemeentedecreet, dit besluit op te nemen in het overzicht van de getroffen raadsbesluiten, en deze lijst aangetekend toe te sturen aan de heer Gouverneur van Oost-Vlaanderen, Dienst 22 - Lokale besturen: Organisatie en beheer, Gouvernmentstraat 1 te 9000 Gent.

Namens de raad,

De gemeentesecretaris,
(w.g.) Luc Verhulst.

De voorzitter,
(w.g.) Patrick Vermeulen.

Voor eensluitend uittreksel,

De gemeentesecretaris,

De voorzitter,

Luc VERHULST.

Patrick VERMEULEN.