

Artikel 11: projectsubsidies

11.1 kredieten

Binnen de perken van de kredieten, daartoe goedgekeurd op de gemeentebegroting, kunnen aan gemeenschapsvormende culturele projecten subsidies verleend worden, volgens de normen en voorwaarden die in dit reglement worden vastgesteld in toepassing van het goedgekeurde cultuurbeleidsplan.

11.2 definitie

Een gemeenschapsvormend cultureel project is een uitzonderlijk project dat ontmoeting en betrokkenheid stimuleert, dat meer mensen bij cultuur betreft en dat gemeenschappen met elkaar verbindt. Dit project betekent ook een kwalitatieve meerwaarde voor de vereniging, organisator en/of de gemeenschap van Temse, en draagt bij tot de culturele uitstraling van de gemeente.

Een project wordt georganiseerd op het grondgebied van Temse, moet openstaan voor de ganse bevolking en dient buiten de reguliere werking van de vereniging te vallen. Doelgroepgerichte werking (naar doelgroepen die niet of weinig bereikt worden zoals jongeren, allochtonen,...) en samenwerking worden extra aangemoedigd. Projecten met een duidelijk commercieel of partijpolitiek doel komen in geen geval in aanmerking voor deze projectsubsidie.

11.3 voor wie

Samenwerkingsverbanden waarvan ten minste 1 partner lid is van de Cultuurraad van Temse komen voor deze projectsubsidie in aanmerking.

De initiatiefnemer én de deelnemers aan het samenwerkingsverband moeten hun zetel, secretariaat of domicilie op het grondgebied van de gemeente Temse hebben.

Een vereniging of organisatie kan slechts goedkeuring krijgen voor één aanvraag per jaar.

Elk samenwerkingsverband kan slechts éénmaal per jaar goedkeuring krijgen.

11.4 verdeling kredieten

De projectsubsidie bedraagt maximaal 500 euro per goedgekeurd project.

Als subsidieerbare uitgaven komen in aanmerking:

- publiciteit en promotiekosten;
- uitkoopsommen voor culturele evenementen, honoraria, auteursrechten;
- huurkosten voor films, decors, kostuums, audiovisuele middelen en ander materiaal;
- publicatiekosten catalogus, boek;
- verzekeringskosten;
- huurgelden infrastructuur (met uitzondering van de gemeentelijke infrastructuur)

Onderstaande onkosten komen niet in aanmerking voor subsidiëring:

- uitgaven voor geschenken, attenties, prijzen, oorkonden, erepenningen, medailles,... ;
- uitgaven voor recepties en banketten (voeding en drank);
- uitgaven voor producten die worden doorverkocht aan de deelnemers (uitzondering: catalogus, boek).

Het initiatief of project waarvoor een bijzondere toelage wordt verstrekt, kan niet meer gehonoreerd worden via enig ander gemeentelijk subsidiereglement. Indien men een projectsubsidie voor een project ontvangen heeft, krijgt men voor datzelfde project dus ook

geen werkingssubsidie meer. M.a.w. men mag het project dan niet meer opnemen in de berekening van de jaarlijkse werkingssubsidies.

11.5 aanvraag

Elke aanvraag tot projectsubsidie dient schriftelijk aan de hand van het daartoe bestemde aanvraagformulier ingediend worden bij de cultuurbeleidscoördinator ten minste 12 weken voor het project plaatsvindt en ten laatste op 1 september van het kalenderjaar voor activiteiten in datzelfde jaar.

Bij elke aanvraag moet een volledig dossier ingediend worden dat volgende gegevens bevat:

- naam van de initiatiefnemer(s): met het adres van hun zetel of domicilie;
- omschrijving van het project: o.a. thema, inhoud, visie, doelstellingen van de activiteit, beoogde doelgroepen, motivatie;
- de praktische gegevens: o.a. waar, wanneer, toegangsprijs, geplande promotie, tijdschema;
- een gedetailleerde begroting van alle inkomsten en uitgaven (inclusief sponsoring);
- lijst van medewerkers;
- naam en adres van de 2 verantwoordelijken die gemachtigd zijn gelden te ontvangen;
- het bank- of postrekeningnummer waarop de subsidie dient gestort te worden.

Een aanvraagformulier is te verkrijgen bij de cultuurbeleidscoördinator.

11.6 wijziging of afgelasting

Als het initiatief waarvoor de subsidie werd aangevraagd niet kan plaatsvinden of indien er wijzigingen zijn opgetreden in de oorspronkelijke gegevens op de aanvraag, dan deelt de initiatiefnemer dit onmiddellijk mee aan de cultuurbeleidscoördinator.

11.7 procedure

Het college van burgemeester en schepenen beslist, na advies van het bestuur van de cultuurraad, over de toekenning en het subsidiebedrag en deelt dit mee aan de aanvrager.

De subsidie wordt als volgt uitbetaald: de helft na vastlegging door het college van burgemeester en schepenen en de andere helft na voorlegging van de facturen, een financieel verslag en bewijsstukken (persartikels, strooibriefjes, inkomkaarten, affiches,...) aan het college van burgemeester en schepenen.

Het financieel verslag en het werkingsverslag dienen uiterlijk binnen de drie maanden na afloop van het project overgemaakt te worden aan de cultuurbeleidscoördinator.

Indien uit de ingestuurde afrekening blijkt dat de uiteindelijke kosten voor het project lager liggen dan de oorspronkelijke raming, zal de subsidie verhoudingsgewijs aangepast worden.

Is de som van de inkomgelden zo hoog dat zij samen met de subsidie een winst genereren dan wordt deze subsidie verminderd met de hoogte van deze winst. De opbrengst van de verkoop van drank, programma's en eventuele sponsoring worden buiten deze berekening gehouden.

11.8 bijzondere bepalingen

De subsidies worden slechts toegekend op voorwaarde dat het gemeentebestuur de 1 eurosubsidie van de Vlaamse gemeenschap ontvangt (art 21 §2 van het decreet van 13 juli 2001, houdende het stimuleren van een kwalitatief en integraal lokaal cultuurbeleid).

Indien het subsidiebedrag van de Vlaamse Gemeenschap wordt verminderd, wordt ook de reeds toegekende subsidie aan projecten procentueel verminderd.

De aanvrager verbindt zich ertoe:

- de toelage aan te wenden voor de realisatie van het project waarvoor zij werd toegekend;
- elke daartoe gemachtigde afgevaardigde van het gemeentebestuur toe te laten de aanwending van de toegekende toelage ter plaatse te controleren;
- bij promotie en publiciteit steeds 'met medewerking van het gemeentebestuur van Temse' te vermelden.

Bij niet naleving van deze bepalingen kan het gemeentebestuur overgaan tot de gehele of gedeeltelijke terugvordering van de betrokken subsidies evenals de toekenning van nieuwe subsidies opschorten.

11.9 terugvordering

Indien blijkt dat onjuiste gegevens werden verstrekt of dat de voorwaarden van het reglement niet werden nageleefd, kan het college van burgemeester en schepenen de toegekende premie geheel of gedeeltelijk terugvorderen.

Artikel 12: algemene slotbepalingen

Dit reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2008 . Het zal voor kennisgeving aan de toezichthoudende overheid worden gezonden.

Alle niet in dit reglement voorziene gevallen evenals alle betwistingen omtrent de uitvoering ervan worden beslist door het college van burgemeester en schepenen na advies van de cultuurraad.

Eventuele overschotten op het voorziene krediet zullen aangewend worden voor de uitvoering van de doelstellingen van het cultuurbeleidsplan.

Goedgekeurd door de gemeenteraad van Temse in zitting van 14 december 2004 en gewijzigd in gemeenteraadszittingen van respectievelijk 29 mei 2006 en van 28 januari 2008.